



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εσωτερικών



ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

«ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΣΤΑ
ΕΤΗΣΙΑ ΣΧΕΔΙΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ»

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Απόφαση υπ' αριθμόν 4419/24.7.2024 (ΑΔΑ: 6ΖΞΔ4691Φ0-1ΦΕ)

Μέλη Ομάδας

Συντονιστής: Δρ. Παντελής Βουλτσίδης

Συντάκτες:

Δρ. Ελισάβετ Κουσίνα

Δρ. Αθηνά Φιλοσίδου

Δρ. Ασπασία Χατζηπασχάλη

Χρήστος Μητσιόπουλος

Λουκάς Βλαβιανός

Παναγιώτης Μαυρογένης

Γεωργία Βαλκανά

Θεοδώρα Μωραΐτη

Ευαγγελία Καρατζά

Περιεχόμενα

1 Προγραμματισμός του κυβερνητικού έργου	11
1.1 Εισαγωγή.....	12
1.2 Οι βασικοί δρώντες του κυβερνητικού προγραμματισμού	13
1.3 Η διαδικασία του προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου.....	14
Βιβλιογραφικές αναφορές 1ης θεματικής ενότητας.....	17
2 Από τον Στρατηγικό Προγραμματισμό στον Επιχειρησιακό Σχεδιασμό: Τα Ετήσια Σχέδια Δράσης των Υπουργείων	18
2.1 Εισαγωγή.....	19
2.2 Διαδικασία Κατάρτισης Ετήσιων Σχεδίων Δράσης	19
2.3 Περιεχόμενο Ετήσιων Σχεδίων Δράσης.....	23
2.4 Οριζόντιοι Στόχοι - Εθνικές Στρατηγικές - Εθνικά Σχέδια Δράσης	30
2.5 Ρυθμιστικός Προγραμματισμός	31
3 Παρακολούθηση, Αξιολόγηση και Αναθεώρηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης	32
3.1 Εισαγωγή.....	33
3.2 Μηνιαίες συναντήσεις MAZI.....	35
3.3 Παρακολούθηση - Μηνιαίος Απολογισμός της υλοποίησης των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης.....	36
3.3.1 Υλικό τεκμηρίωσης.....	37
3.4 Αξιολόγηση της υλοποίησης των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης	38
3.5 Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα MAZI II	39
3.5.1 Εισαγωγή.....	39
3.5.2 Υπηρεσίες του ΟΠΣ MAZI II	40
3.5.3 Πίνακας ελέγχου επιχειρηματικής ευφυΐας (BI Dashboard) ΟΠΣ MAZI II	48
3.6 Αναθεώρηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης.....	51
3.6.1 Εισαγωγή.....	51
3.6.2 Διαδικασία.....	51
3.6.3 Περιεχόμενο	52
3.7 Ετήσια Σχέδια Δράσης - Στοχοθεσία και Σύστημα Απόδοσης Ανταμοιβής.....	55
Βιβλιογραφικές αναφορές 3 ^{ης} θεματικής ενότητας	57
4 ΕΣΚυΠ: Σχεδιασμός και Παρακολούθηση	59
4.1 Εισαγωγή.....	60
4.2 Περιεχόμενο, Κατάρτιση και Παρακολούθηση του ΕΣΚυΠ.....	60
4.3 ΕΣΚυΠ και Καλή Νομοθέτηση.....	64
Βιβλιογραφικές αναφορές 4 ^{ης} θεματικής ενότητας	65

5	Πρωτογενής νομοθεσία και παρακολούθηση έκδοσης των πράξεων δευτερογενούς νομοθεσίας	66
5.1	Εισαγωγή.....	67
5.2	Πρωτογενής Νομοθεσία.....	67
5.2.1	Παρουσίαση της παρακολούθησης του νομοθετικού κύκλου από τη Γ.Γ.Σ.....	67
5.2.2	Η έννοια της ρυθμιστικής διακυβέρνησης και του ρυθμιστικού προγραμματισμού.....	72
5.3	Παρακολούθηση έκδοσης των πράξεων δευτερογενούς νομοθεσίας.....	72
6	Παραβάσεις	76
6.1	Εισαγωγή.....	77
6.2	Διαδικασία επί παραβάσει.....	78
6.3	Παρακολούθηση παραβάσεων δικαίου της ΕΕ από την ΓΓΣ.....	81
6.4	Σύνταξη Μηνιαίας Αναφοράς Παρακολούθησης παραβάσεων δικαίου της ΕΕ από την ΓΓΣ.....	82
	Βιβλιογραφικές αναφορές 6 ^{ης} θεματικής ενότητας.....	82
7	Εισαγωγή στην αξιοποίηση των έργων Τεχνικής Βοήθειας	84
7.1	Εισαγωγή.....	85
7.2	Το χρηματοδοτικό εργαλείο Technical Support Instrument (TSI) της DG Reform.....	85
7.2.1	Σκοπός & Πόροι.....	85
7.2.2	Σύνδεση με Μεταρρυθμίσεις.....	86
7.2.3	Αποτελέσματα.....	86
7.3	Ετήσιος Κύκλος: Σύντομη περιγραφή.....	87
	Βιβλιογραφικές αναφορές 7 ^{ης} θεματικής ενότητας.....	89
8	Τεχνική Βοήθεια: Ένταξη και Παρακολούθηση	90
8.1	Τεχνική Βοήθεια: Ένταξη και Παρακολούθηση.....	91
8.2	Εμβληματικά έργα - Flagships.....	92
8.3	Διακρατικά αιτήματα.....	93
8.4	Διαδικασία υλοποίησης & παρακολούθησης έργων τεχνικής βοήθειας.....	94
	Βιβλιογραφικές αναφορές 8 ^{ης} θεματικής ενότητας.....	95
9	Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας	96
9.1	Εισαγωγή.....	97
9.2	Ο ρόλος της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στην παρακολούθηση του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.....	98
9.3	Σύνδεση μέτρων/οροσήμων του ΕΣΑΑ με το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο.....	102

Βιβλιογραφικές αναφορές 9 ^{ης} θεματικής ενότητας	104
10 Ευρωπαϊκό Εξάμηνο - Μεσοπρόθεσμο δημοσιονομικό -διαρθρωτικό Σχέδιο.....	105
10.1 Εισαγωγή - Η οικονομική διακυβέρνηση στην ΕΕ.....	106
10.2 Το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο.....	106
10.3 Το αναθεωρημένο πλαίσιο οικονομικής διακυβέρνησης της ΕΕ.....	111
10.4 Τα Μεσοπρόθεσμα Δημοσιονομικά Διαρθρωτικά Σχέδια (ΜΔΣ).....	112
10.5 Ο ρόλος της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στην κατάρτιση του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Διαρθρωτικού Σχεδίου (ΜΔΣ)	114
10.6 Ετήσια παρακολούθηση του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Διαρθρωτικού Σχεδίου (ΜΔΣ).....	118
10.7 Διαδικασία ενημέρωσης του πληροφοριακού συστήματος CeSaR	122
Βιβλιογραφικές αναφορές 10 ^{ης} θεματικής ενότητας	125
11 Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης	127
11.1 Εισαγωγή.....	128
11.2 Οι Εθελοντικές Εκθέσεις Αξιολόγησης - Voluntary National Review (VNR) της Ελλάδας.....	130
11.3 Διαδικασία Κατάρτισης της Έκθεσης	134
11.4 Οι ΣΒΑ στον κύκλο πολιτικής	136
11.4.1 Οι ΣΒΑ στο Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Διαρθρωτικό Σχέδιο (ΜΔΣ)	136
11.4.2 Οι ΣΒΑ στη νομοθετική διαδικασία	138
11.4.3 Οι ΣΒΑ στα Ετήσια Σχέδια Δράσης	139
Βιβλιογραφικές αναφορές 11 ^{ης} θεματικής ενότητας	140

Δήλωση Πνευματικών Δικαιωμάτων Εκπαιδευτικού Υλικού

Το παρόν εκπαιδευτικό υλικό αναπτύχθηκε για τις ανάγκες του επιμορφωτικού προγράμματος «Επιμόρφωση των στελεχών των υπηρεσιών Συντονισμού στα Ετήσια Σχέδια Δράσης και στις τομεακές και οριζόντιες δράσεις της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού» και διανέμεται ηλεκτρονικά από την πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), στο οποίο και ανήκουν τα δικαιώματα χρήσης και αξιοποίησης του παρόντος κειμένου.

Δικαίωμα χρήσης του παρόντος υλικού έχουν οι εγγεγραμμένοι/ες επιμορφούμενοι/ες στο επιμορφωτικό πρόγραμμα, ενώ δεν επιτρέπεται η αναπαραγωγή ή περαιτέρω διανομή του χωρίς την έγγραφη άδεια των συγγραφέων οι οποίοι και κατέχουν τα πνευματικά δικαιώματα του υλικού.

Κάθε αναφορά στο περιεχόμενο του κειμένου αυτού πρέπει να συνοδεύεται με το σχετικό παράθεμα μέσα στο κείμενο και στο τέλος να αναφέρεται η βιβλιογραφική αναφορά.

Κατάλογος Πινάκων

Πίνακας 2-1 Κατηγορίες Μεταρρυθμίσεων	21
Πίνακας 2-2 Κατηγορίες επενδύσεων	21
Πίνακας 9-1 Template παρακολούθησης μεταρρυθμιστικών οροσήμων.....	101

Κατάλογος Εικόνων

Εικόνα 1-1 Οι Βασικοί Δρώντες του κυβερνητικού προγραμματισμού	14
Εικόνα 1-2 Η διαδικασία του άρ. 52 Ν.4622/2019	16
Εικόνα 2-1 Αρχείο καταγραφής προτεινόμενων στόχων σε σύγκριση με τους υφιστάμενους στόχους.....	20
Εικόνα 2-2 Δομή Ετήσιων Σχεδίων Δράσης	22
Εικόνα 2-3 Ροή εργασίας Ετήσιου Σχεδίου Δράσης	23
Εικόνα 2-4 Ταυτότητα Υπουργείου	24
Εικόνα 2-5 PESTEL Analysis	24
Εικόνα 2-6 Σύνδεση Στόχων ΕΣΔ με Στρατηγικές Επιλογές.....	25
Εικόνα 2-7 Αποτύπωση Δεικτών.....	26
Εικόνα 2-8 Αποτύπωση Στόχων- Δράσεων και Έργων στο αρχείο του ΕΣΔ	26
Εικόνα 2-9 Προσδιορισμός είδους έργου για τα εμβληματικά έργα/έργα ΤΑΑ	27
Εικόνα 2-10 Προσδιορισμός είδους έργου για έργα που δεν έχουν χαρακτηριστεί ως εμβληματικά και δεν είναι έργα ΤΑΑ.	28
Εικόνα 2-11 Πλήρης αποτύπωση πληροφορίας στο πρότυπο ΕΣΔ	29
Εικόνα 2-12 Στάδια Μεταρρύθμισης	29
Εικόνα 2-13 Στάδια Επένδυσης.....	29
Εικόνα 2-14 Αποτύπωση κατηγοριών οροσήμων: υποχρεωτικές, μη υποχρεωτικές και εκτός σταδίων.....	30
Εικόνα 2-15 Ενότητα Ρυθμιστικού Προγραμματισμού στο πρότυπο ΕΣΔ.....	31
Εικόνα 3-1 ΜΑΖΙ ΙΙ -Χαρτοφυλάκιο Έργων	41
Εικόνα 3-2 Δενδροειδής δομή ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ.....	42
Εικόνα 3-3 ΜΑΖΙ ΙΙ - Λίστα Έργων	42
Εικόνα 3-4 ΜΑΖΙ ΙΙ - Δομή έργου με ψευδό-τυχαία δεδομένα	43
Εικόνα 3-5 ΜΑΖΙ ΙΙ - Έργο.....	44
Εικόνα 3-6 ΜΑΖΙ ΙΙ - Δομή οροσήμου με ψευδό-τυχαία δεδομένα	45
Εικόνα 3-7 ΜΑΖΙ ΙΙ Ορόσημο έργου.....	45
Εικόνα 3-8 ΜΑΖΙ ΙΙ - Μηνιαία αποτίμηση	46
Εικόνα 3-9 ΜΑΖΙ ΙΙ - Αναφορές επίδοσης	46

[6]

Εικόνα 3-10 ΜΑΖΙ ΙΙ - Στατιστικά εμβληματικών έργων με τυχαία δεδομένα.....	47
Εικόνα 3-11 ΜΑΖΙ ΙΙ - Στατιστικά ΕΣΚΥΠ με τυχαία δεδομένα.....	47
Εικόνα 3-12 Επιτελική Σύνοψη – Απολογιστικά Στοιχεία Έργων ΕΣΔ	49
Εικόνα 3-13 Επιτελική Σύνοψη - Πλήθος έργων σε καθυστέρηση βάσει εκπρόθεσμων οροσήμων	49
Εικόνα 3-14 Τρέχουσα κατάσταση εμβληματικών έργων ανά στάδιο υλοποίησης.....	50
Εικόνα 3-15 Πορεία υλοποίησης οροσήμων ΤΑΑ.....	50
Εικόνα 3-16 Αναθεώρηση Δράσης.....	52
Εικόνα 3-17 Αναθεώρηση Έργου	53
Εικόνα 3-18 Αναθεώρηση Οροσήμου.....	54
Εικόνα 3-19 Αναθεώρηση Ρυθμιστικού Προγραμματισμού	55
Εικόνα 4-1 Τα περιεχόμενα του ΕΣΚυΠ.....	61
Εικόνα 4-2 Αποτύπωση της παρακολούθησης των μεταρρυθμίσεων του ΕΣΚυΠ στο ΜΑΖΙ ΙΙ	63
Εικόνα 4-3 Η μεταρρύθμιση ΕΣΕΤΑΚ του ΕΣΚυΠ με τα ορόσημά της στο ΜΑΖΙ ΙΙ	63
Εικόνα 5-1 Template ενημερωτικού δελτίου ρυθμιστικού έργου	71
Εικόνα 5-2 Εισαγωγή Νόμου στη βάση της δευτερογενούς νομοθεσίας.....	72
Εικόνα 5-3 Εισαγωγή διάταξης στη βάση της δευτερογενούς νομοθεσίας.....	73
Εικόνα 5-4 Υπόδειγμα αρχείου μεταβολής εκπρόθεσμων διατάξεων δευτερογενούς νομοθεσίας.....	75
Εικόνα 6-1 Σύστημα των νομικών πράξεων της ΕΕ αναλύεται ως εξής, με βάση το άρθρο 288 της ΣΛΕΕ [6].....	78
Εικόνα 6-2 Διαδικασία επί παραβάσει [7].....	79
Εικόνα 7-1 Κατανομή μεταρρυθμίσεων ανά φάσμα τομέων πολιτικής.....	87
Εικόνα 7-2 Χρονοδιάγραμμα υποβολής αιτημάτων Τεχνικής Βοήθειας	88
Εικόνα 7-3 Χρονοδιάγραμμα υποβολής και αξιολόγησης αιτημάτων	89
Εικόνα 9-1 Πόροι και Εκταμιεύσεις Ταμείου Ανάκαμψης ως ποσοστό του ΑΕΠ 2023 (στοιχεία 20/12/2024).....	97
Εικόνα 9-2 Αντιστοίχιση Μέτρων του ΤΑΑ με ΣΑΧ (CSRs)	104
Εικόνα 10-1 Ευρωπαϊκό Εξάμηνο - Ενημερωτικό Γράφημα	107
Εικόνα 10-2 Ευρωπαϊκός Πυλώνας Κοινωνικών Δικαιωμάτων	109
Εικόνα 10-3 Απόσπασμα του άρθρου 13 του Κανονισμού (ΕΕ) 2024/1263 για τα ΜΔΣ	113
Εικόνα 10-4 Πρότυπο του Πίνακα μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων στο Παράρτημα του ΜΔΣ	115
Εικόνα 10-5 Σχηματική απεικόνιση της διαδικασίας σύνταξης του παραρτήματος επενδύσεων και μεταρρυθμίσεων από τη ΓΓ Συντονισμού κατά την πρώτη εφαρμογή των ΜΔΣ.....	117

Εικόνα 10-6 Πίνακας προόδου των μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων του ΜΔΣ.....	119
Εικόνα 10-7 Απόσπασμα του προτύπου του Πίνακα ΙΙΙ.	120
Εικόνα 10-8 Απόσπασμα της από την ιστοσελίδα λειτουργίας της ειδικής βάσης δεδομένων για την παρακολούθηση της εφαρμογής των ειδικών συστάσεων ανά χώρα.....	123
Εικόνα 10-9 Σχηματική απεικόνιση της διαδικασίας ενημέρωσης του κειμένου των CSRs .	124
Εικόνα 10-10 Σχηματική απεικόνιση της ροής της διαδικασίας ενημέρωσης των CSRs	124
Εικόνα 11-1 Τα λογότυπα των 17 στόχων (Ηνωμένα Έθνη-Περιφερειακό Κέντρο Πληροφόρησης).....	128
Εικόνα 11-2 VNR 2022.....	132
Εικόνα 11-3 Απεικόνιση του πολυεπίπεδου Μηχανισμού των ενδιαφερόμενων μερών για την επίτευξη των ΣΒΑ, (Presidency of the Government, 2022).....	133
Εικόνα 11-4 Απεικόνιση της διαδικασίας σύνταξης του VNR 2022	134
Εικόνα 11-5 Υπόδειγμα του πίνακα ΣΒΑ στο Παράρτημα της Ετήσιας Έκθεσης Παρακολούθησης του ΜΔΣ (Παράρτημα - Πίνακας ΙV).....	137
Εικόνα 11-6 Απεικόνιση της διαδικασίας συμπλήρωσης του Πίνακα ΙV για τους ΣΒΑ.....	138
Εικόνα 11-7 Απόσπασμα της Αιτιολογικής Έκθεσης της ΑΣυΡ.....	139

Κατάλογος Συντομογραφιών

ΑμεΑ	Άτομα με Αναπηρία
άρ.	άρθρο
ΑΣυΡ	Ανάλυση Συνεπειών Ρύθμισης
ΓΓ	Γενική Γραμματεία
ΓΓΝΚΘ	Γενική Γραμματεία Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων
ΓΓΣ	Γενική Γραμματεία Συντονισμού
ΔΕΕ	Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΕΒΑ	Ετήσια Έρευνα για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη
ΕΛΣΤΑΤ	Ελληνική Στατιστική Αρχή
ΕΣΑΑ	Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας
ΕΣΔ	Ετήσιο Σχέδιο Δράσης
ΕΣΕΚ	Εθνικό Σχέδιο για την ενέργεια και το κλίμα
ΕΣΕΤΑΚ	Εθνική Στρατηγική Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας
ΕΣΚυΠ	Ενοποιημένο Σχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής
ΕΣΠΑ	Εταιρικό Σύμφωνο Περιφερειακής Ανάπτυξης

[8]

ΕΥΣΤΑ	Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης
ΚΗΜΔΗΣ	Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων
ΚτΠ	Κοινωνία των Πολιτών
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΛΟΑΤΚΙ+	Λεσβίες, Ομοφυλόφιλοι, Αμφιφυλόφιλοι, Τρανς, Κούιρ, Ίντερσεξ
ΜΑΑ	Μηχανισμός Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας
ΜΔΣ	Μεσοπρόθεσμα Δημοσιονομικά-Διαρθρωτικά Σχέδια
Ν. ή ν.	Νόμος
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου
ΟΗΕ	Οργανισμός Ηνωμένων Εθνών
ΟΟΣΑ	Οργανισμός Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
παρ. ή §	παράγραφος
ΠΔ	Προεδρικό Διάταγμα
ΠΔΕ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
ΠΔΠ	Πολυετές Δημοσιονομικό Πλαίσιο
περ.	περίπτωση
ΠτΚ	Προεδρία της Κυβέρνησης
ΣΑΧ	Συστάσεις ανά χώρα
ΣΒΑ	Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης
ΣΔΙΤ	Συμπράξεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα
ΣΛΕΕ	Συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΣΟΕ	Συμβούλιο Οικονομικών Εμπειρογνομώνων
ΤΑΑ	Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας
ΤΒ	Τεχνική Βοήθεια
ΥΑ	Υπουργική Απόφαση
ΥΠΕΘΟΟ	Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών
ΦΕΚ	Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως
CID	Council Implementing Decision
CSR	Country Specific Recommendations
DESI	Digital Economy and Society Index
DG REFORM	Directorate-General for Structural Reform Support
DSA	Debt Sustainability Analysis
HLPF	High Level Political Forum
KPI	Key Performance Indicator

[9]

MF	Multiannual Financial Framework
NECP	National Energy and Climate Plan
NRP	National Reform Programme
PESTEL	Political, Economic, Social, Technological, Environmental and Legal
PPS	Post-Programme Surveillance
RRF	Recovery and Resilience Facility
RRP	Recovery and Resilience Plan
SDG	Sustainable Development Goal
SMART	Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-dependent
TSI	Technical Support Instrument
VNR	Voluntary National Review

[10]

1 Προγραμματισμός του κυβερνητικού έργου



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στην:

- Ανάδειξη της σπουδαιότητας του προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου
- Περιγραφή του θεσμικού πλαισίου που διέπει τον προγραμματισμό του κυβερνητικού έργου στην Ελλάδα
- Αποσαφήνιση του ρόλου και των αρμοδιοτήτων των βασικών δρώντων και
- Εξοικείωση με τα πρότυπα προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου (ΕΣΔ & ΕΣΚυΠ: Σκοπός, περιεχόμενο, διαφάνεια και λογοδοσία)



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ αναγνωρίζουν την ανάγκη για προγραμματισμό του κυβερνητικού έργου
- ✓ διακρίνουν τους βασικούς δρώντες και τον ρόλο τους
- ✓ περιγράφουν τη διαδικασία και τα πρότυπά της



Έννοιες- κλειδιά: προγραμματισμός κυβερνητικού έργου, δημόσιες πολιτικές, επιτελικό κράτος

1.1 Εισαγωγή

Με τη θέσπιση του Ν. 4622/2019¹ για το Επιτελικό Κράτος, επιχειρείται μια σημαντική τομή στη λειτουργία του ελληνικού κράτους, καθώς όχι μόνο κωδικοποιείται σε ένα ενιαίο νομοθέτημα το σύνολο των διατάξεων που διέπουν την οργάνωση, την λειτουργία και την διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης, αλλά και επέρχεται μια σειρά από θεσμικές τομές που αποσκοπούν στο να δημιουργήσουν τις αναγκαίες συνθήκες για την αποτελεσματική λειτουργία του κρατικού μηχανισμού, ανεξαρτήτως πολιτικών εναλλαγών, στη βάση των καλύτερων διεθνών πρακτικών. Με τον τρόπο αυτόν, συγκροτείται για πρώτη φορά στην Ελλάδα ένα σύγχρονο εγχειρίδιο διακυβέρνησης που στηρίζεται στην διάκριση των οργάνων του κράτους και στην τυποποίηση των διαδικασιών του δημοσίου (Αιτιολογική Έκθεση Ν. 4622/2019), καθώς περιλαμβάνει συγκεκριμένες διαδικασίες ως προς την νομοπαρασκευή σχεδίων νόμων και κανονιστικών πράξεων, με τις οποίες ο Ν. 4622/2019 εφοδιάζει την εκτελεστική λειτουργία (Γεραπετρίτης, 2020).

Ο Ν. 4622/2019 στοχεύει, δηλαδή, στο να επιφέρει μια θεμελιώδη αλλαγή παραδείγματος τόσο ως προς τον προγραμματισμό του κυβερνητικού έργου, όσο και ως προς τη νομοπαρασκευαστική διαδικασία, καθώς δεν περιορίζεται στη θέσπιση ουσιαστικών κανόνων, αλλά δίνει έμφαση ιδίως στις αναγκαίες διαδικασίες για την εξασφάλιση της τήρησής τους. Σύμφωνα με τη νομοθετική σύλληψη, σε ό,τι αφορά τον κυβερνητικό προγραμματισμό, οι νομοθετικές πρωτοβουλίες δεν αναπτύσσονται στο κενό, ούτε αποτελούν πρόσκαιρες, ή, μεμονωμένες επιλογές μελών της Κυβέρνησης υπό την πίεση των αναγκών της καθημερινότητας, αλλά σχεδιάζονται και ιεραρχούνται σε ετήσια βάση (Γεραπετρίτης, 2020). Στο πλαίσιο αυτό, ενισχύεται ο κομβικός ρόλος του Υπουργικού Συμβουλίου, το οποίο από όργανο νομιμοποίησης προειλημμένων αποφάσεων αποκαθίσταται ως καίριο forum παραγωγής πολιτικής με συλλογικές διαδικασίες, με οργανόγραμμα και με πρόγραμμα, το οποίο λειτουργεί στο πλαίσιο της κυβέρνησης (Δραμαλιώτη, 2021), ενώ ο εφαρμοστικός βραχίονας του κυβερνητικού έργου, ήτοι η Δημόσια Διοίκηση, οριοθετείται για πρώτη φορά με

¹ Ν 4622/2019 (ΦΕΚ Α'133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης

αναλυτικό και σαφή τρόπο τόσο σε επίπεδο δομών, όσο και σε επίπεδο αποστολής και γενικών αρχών λειτουργίας (Αιτιολογική Έκθεση Ν. 4622/2019).

Συνοπτικά, η κυρίαρχη λογική του νόμου για το Επιτελικό Κράτος είναι η θέσπιση ενός ορθολογικού συστήματος προγραμματισμού, συντονισμού και παρακολούθησης του κυβερνητικού έργου, στο οποίο συμμετέχουν τα διάφορα επίπεδα κυβερνητικής και διοικητικής ιεραρχίας. Η καρδιά του νέου συστήματος είναι η Προεδρία της Κυβέρνησης (ΠτΚ), με κύρια ευθύνη τον συντονισμό του κυβερνητικού έργου, την υποστήριξη της λειτουργίας του Υπουργικού Συμβουλίου και τη διασφάλιση της καλής νομοθέτησης (Χριστοφιλοπούλου, 2021).

1.2 Οι βασικοί δρώντες του κυβερνητικού προγραμματισμού

Στο επίκεντρο της λειτουργικής αναδιάρθρωσης της Δημόσιας Διοίκησης εγκαινιάζεται ένα σύγχρονο και πρωτοπόρο για τα ελληνικά δεδομένα σύστημα Προγραμματισμού και Παρακολούθησης του Κυβερνητικού Έργου, το οποίο αποτελεί την πρώτη ολοκληρωμένη και κεντρικά συντονισμένη απόπειρα εδραίωσης ενός συστήματος στοχοθεσίας και λογοδοσίας από την πλευρά των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης, στη βάση προκαθορισμένων στόχων, οι οποίοι με τη σειρά τους εντάσσονται σε ένα Ενοποιημένο Σχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής. Στο πλαίσιο αυτό, εξειδικεύονται τόσο οι διαδικασίες υλοποίησης του συστήματος, όσο και οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες των εμπλεκόμενων μερών (Αιτιολογική Έκθεση Ν. 4622/2019).

Για την κατάρτιση των Εθνικών Σχεδίων Δράσης και του ΕΣΚυΠ, η Γενική Γραμματεία Συντονισμού (εφεξής ΓΓΣ) συνεργάζεται με τα Υπουργεία μέσω κυρίως των Υπηρεσιών Συντονισμού, αλλά και των αρμόδιων Γενικών Γραμματειών και των γραφείων Υφυπουργών και Υπουργών. Ο Ν. 4622/2019 προβλέπει κομβικό ρόλο για τη ΓΓΣ ως προς την παρακολούθηση, τον συντονισμό και την υλοποίηση των δημοσίων πολιτικών, όπως αυτές διαμορφώνονται από την εκάστοτε πολιτικο-διοικητική ηγεσία των Υπουργείων, η οποία επικοινωνεί και συνεργάζεται με τις Υπηρεσίες Συντονισμού, προγραμματίζει και υλοποιεί δράσεις σε διυπουργικό επίπεδο, μεριμνά για την άρση των διαφωνιών και την έγκαιρη υλοποίηση των κυβερνητικών δεσμεύσεων (άρθρα 38 και 52, Ν.4622/19), τόσο με τη λοιπή διοικητική, όσο και με την πολιτική ηγεσία (Χριστοφιλοπούλου, 2021).

Στην εικόνα που ακολουθεί αποτυπώνονται οι δρώντες του κυβερνητικού προγραμματισμού. Η ΓΓΣ έχει τεθεί διακριτά από την ΠτΚ για τους σκοπούς του παρόντος εγχειριδίου.



Εικόνα 1-1 Οι Βασικοί Δρώντες του κυβερνητικού προγραμματισμού

1.3 Η διαδικασία του προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου

Με το άρθρο 52 του Ν. 4622/2019 καθορίζεται η διαδικασία προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου του επόμενου έτους, η οποία εκκινεί τον μήνα Απρίλιο κάθε έτους με την έγκριση από το **Υπουργικό Συμβούλιο Αξιολόγησης & Προγραμματισμού** των βασικών κυβερνητικών προτεραιοτήτων και στόχων ανά τομέα πολιτικής και ανά Υπουργείο και την άμεση, εντός του μήνα Μαΐου, γνωστοποίηση αυτών στις Υπηρεσίες Συντονισμού κάθε Υπουργείου, προκειμένου να ξεκινήσουν τη σύνταξη των Προσχεδίων Δράσης, τα οποία θα πρέπει να έχουν αποσταλεί μέχρι τα μέσα Ιουλίου στην Προεδρία της Κυβέρνησης.

Συνεπώς, ο προγραμματισμός των Υπουργείων πραγματοποιείται ταυτόχρονα με την κατάρτιση του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής και την προετοιμασία του Κρατικού Προϋπολογισμού, εξασφαλίζοντας την απαραίτητη συνεργασία ανάμεσα στα κομβικά για τη λειτουργία της Κυβέρνησης κείμενα οικονομικής πολιτικής και προγραμματισμού (Αιτιολογική Έκθεση Ν. 4622/2019).

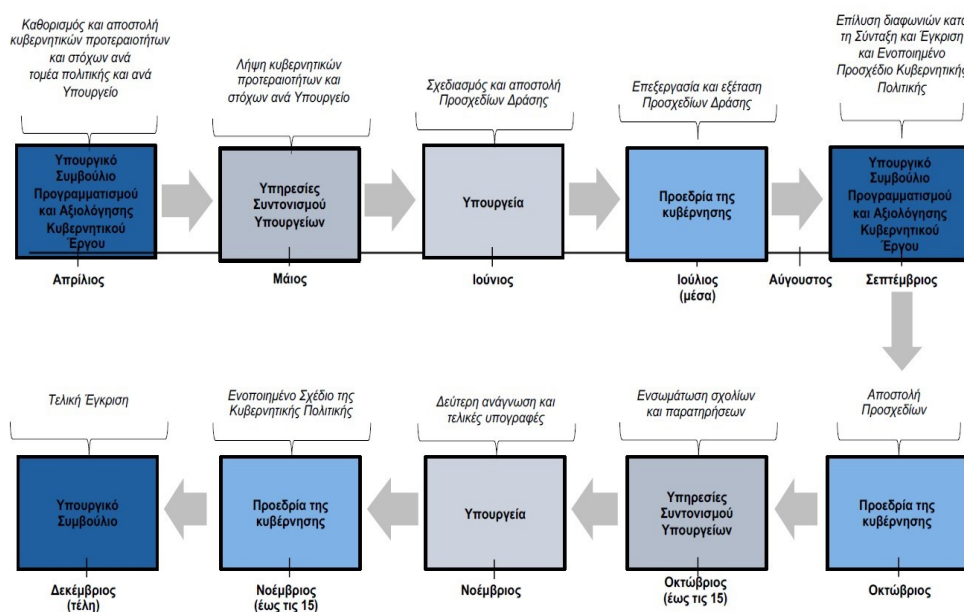
Τα Προσχέδια Δράσης πρέπει να περιέχουν συγκεκριμένο περιεχόμενο: (α) τις στρατηγικές επιλογές, τους άξονες πολιτικής και τις βασικές δράσεις εκάστου Υπουργείου, πάντα στο πλαίσιο των κυβερνητικών προτεραιοτήτων και με τη χρήση μετρήσιμων στόχων, οι οποίοι πρέπει να βασίζονται σε δείκτες και να είναι όσο το δυνατόν ποσοτικοποιημένοι² (β) τις συναρμοδιότητες με άλλα Υπουργεία ή φορείς του δημοσίου και τους τρόπους επίτευξης του βέλτιστου συντονισμού και συνεργασίας για την επίτευξη των κυβερνητικών στόχων, (γ) τις απαραίτητες νομοθετικές ή κανονιστικές ρυθμίσεις για την υλοποίηση των δράσεων, τεκμηριώνοντας επαρκώς την επιλογή του εργαλείου της ρύθμισης έναντι άλλων εργαλείων που μπορούν να εφαρμοστούν για την επίτευξη των στόχων. Η επεξεργασία και ο έλεγχος των Προσχεδίων Δράσης από τη ΓΓΣ περιλαμβάνουν τον έλεγχο της συμβατότητάς τους με τις κυβερνητικές προτεραιότητες και με τους δημοσιονομικούς στόχους, τον εντοπισμό ενδεχόμενων επικαλύψεων, την αξιολόγηση της στοχοθεσίας των Υπουργείων με όρους ρεαλισμού και ιεράρχησης αναγκών. Βάσει αυτής της επεξεργασίας των προσχεδίων δράσης ολοκληρώνεται η σύνταξη του ΕΣΚυΠ.

Τα επεξεργασμένα Προσχέδια Δράσης και το Ενοποιημένο Προσχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής εισάγονται προς έγκριση στο **Υπουργικό Συμβούλιο Ετήσιου Προγραμματισμού του Σεπτεμβρίου** εκάστου έτους. Τα εγκεκριμένα Προσχέδια Δράσης επιστρέφονται μέχρι τις 15 Οκτωβρίου στις Μονάδες Συντονισμού και Επικοινωνίας των Υπουργείων προκειμένου να ενσωματώσουν σχόλια και παρατηρήσεις επί αυτών. Το Ενοποιημένο Σχέδιο της Κυβερνητικής Πολιτικής μαζί με τα τελικά Σχέδια Δράσης εγκρίνονται από το **Υπουργικό Συμβούλιο του Νοεμβρίου**, οπότε και δημοσιοποιούνται. Με την τελευταία διάταξη του άρθρου παρέχεται η δυνατότητα τροποποίησης των Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων και του Ενοποιημένου Σχεδίου Κυβερνητικής Πολιτικής με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου. Σε αυτή την περίπτωση, συντάσσεται Έγγραφο Τροποποίησης με το οποίο τεκμηριώνονται οι λόγοι για την πραγματοποίηση αυτής και το οποίο αναρτάται στην κεντρική ιστοσελίδα της Προεδρίας της Κυβέρνησης.

² Προκρίνεται η αξιοποίηση διεθνών αναγνωρισμένων δεικτών, όπως πχ ο σύνθετος δείκτης Summary Innovation Index (SII) ή ο δείκτης DESI, όπου είναι εφικτό, επομένως καθίσταται σαφές ότι με τον κυβερνητικό προγραμματισμό αναδεικνύονται πολιτικές και έργα που μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της διεθνούς θέσης της χώρας σε σημαντικά πεδία πολιτικής.

Στην εικόνα που ακολουθεί αποτυπώνεται η χρονική ακολουθία των ενεργειών που περιγράφονται στο άρ. 52 του Ν. 4622/2019.

Διαδικασία προγραμματισμού κυβερνητικού έργου (άρ.52)



Εικόνα 1-2 Η διαδικασία του άρ. 52 Ν.4622/2019

Συνοπτικά, οι καινοτομίες του προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου που εισάγει ο Ν. 4622/2019 θα μπορούσαν να αποτυπωθούν ως εξής:

- Ενιαία διαδικασία-κεντρικά συντονισμένη (Συνεδρίαση Υπουργικών Συμβουλίων Αξιολόγησης & Προγραμματισμού δις ετησίως).
- Σύνδεση με προϋπολογισμό, ρυθμιστική παραγωγή και προγραμματισμό προσλήψεων.
- Συνοχή σχεδιαζόμενων πολιτικών μέσω του ΕΣΚυΠ.
- Αναγνώριση ανάγκης συνεργασίας πολιτικών και διοικητικών δρώντων με ξεκάθαρους ρόλους (Συνεργασία ΓΓΣ και Υπηρεσιών Συντονισμού Υπουργείων).
- Σύνδεση των στόχων με ποσοτικά μετρήσιμα αποτελέσματα.
- Επιλογή κατάλληλων δεικτών.

Βιβλιογραφικές αναφορές 1ης θεματικής ενότητας

Αιτιολογική Έκθεση Ν. 4622/2019. (n.d.). Ανάκτηση 09 30, 2024, από <file:///E:/%CE%95%CE%9A%CE%94%CE%94%CE%91/%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%20%CE%A7%CE%A1%CE%97%CE%A3%CE%97/%CE%B2%CE%B9%CE%B2%CE%BB%CE%B9%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CF%86%CE%AF%CE%B1/%CE%B1%CE%B9%CF%84%CE%B9%CE%BF%CE%BB%CE%BF%CE%B3%CE%B9%CE%BA%CE%AE%20%CE%AD%CE%BA%>

Γεραπετρίτης, Γ. (2020). *πρόλογος στο Εγχειρίδιο Νομοπαρασκευαστικής Μεθοδολογίας*. Ανάκτηση 09 30, 2024, από <https://gslegal.gov.gr/?p=7041>

Δραμαλιώτη, Π. (2021). *Το Επιτελικό Κράτος. Ρυθμιστική Συνοχή και Συντονισμός στο Κέντρο Διακυβέρνησης*. Αθήνα: Παπαζήση

Χριστοφίλοπούλου, Π. (2021). Το Επιτελικό Κράτος και η Αποπολιτικοποίηση της Δημόσιας Διοίκησης στην Ελλάδα: η Περίπτωση του Ν. 4622/19. *Επιθεώρηση Δημόσιας Διοίκησης*(1), σσ. 142-159

2 Από τον Στρατηγικό Προγραμματισμό στον Επιχειρησιακό Σχεδιασμό: Τα Ετήσια Σχέδια Δράσης των Υπουργείων



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στην κατάρτιση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων, μέσα από την αξιοποίηση βασικών εργαλείων του στρατηγικού προγραμματισμού, όπως ο προσδιορισμός της Αποστολής, η ανάλυση εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος, ο καθορισμός δεικτών, στόχων και άλλων κρίσιμων προσδοκώμενων αποτελεσμάτων. Απώτερος στόχος της θεματικής είναι η κατανόηση της διαδικασίας συμπλήρωσης του Ετήσιου Σχεδίου Δράσης, μέσα από την καταγραφή δράσεων, έργων, οροσήμων και του ρυθμιστικού προγραμματισμού.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ αντιλαμβάνονται τη δομή και τις απαιτήσεις σχεδιασμού του ΕΣΔ
- ✓ ελέγχουν τη συμπλήρωσή του σε όρους πληρότητας και ποιότητας
- ✓ επιλέγουν κατάλληλους δείκτες
- ✓ παραδίδουν άρτια ΕΣΔ
- ✓ αξιοποιούν την εμπειρία και το περιεχόμενο των ΕΣΔ για την εκπόνηση και διασύνδεση με Οριζόντια Σχέδια Δράσης



Έννοιες- κλειδιά: Ετήσιο Σχέδιο Δράσης, οροσημα, δείκτες, στόχοι, ρυθμιστικός προγραμματισμός

2.1 Εισαγωγή

Ο επιχειρησιακός ή λειτουργικός σχεδιασμός ως απόρροια του στρατηγικού προγραμματισμού περιλαμβάνει το σύνολο των πρωτοβουλιών που πρέπει να υλοποιηθούν για την επίτευξη των στρατηγικών σκοπών και της αποστολής ενός οργανισμού. Ο λειτουργικός σχεδιασμός είναι είτε μεσοπρόθεσμος είτε ετήσιος. Αποτελείται από συγκεκριμένα βήματα όπως την αποτύπωση της τρέχουσας κατάστασης τόσο του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού περιβάλλοντος του φορέα, τη στοχοθεσία, την εκτίμηση των απαιτούμενων πόρων και την αξιολόγηση. Η καλλιέργεια κουλτούρας επιχειρησιακού σχεδιασμού επιτυγχάνεται μέσω των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης (ΕΣΔ) των Υπουργείων όπου εξειδικεύονται οι κατάλληλες δημόσιες πολιτικές και η υλοποίησή τους μέσω δράσεων και έργων σε συνάρτηση με τους διαθέσιμους πόρους (ανθρώπινο δυναμικό και προϋπολογισμό).

2.2 Διαδικασία Κατάρτισης Ετήσιων Σχεδίων Δράσης

Κάθε έτος η ΓΓΣ εκκινεί τη διαδικασία αποστέλλοντας στα Υπουργεία προτεινόμενους στόχους, το πρότυπο ΕΣΔ προς συμπλήρωση καθώς και σχετικές αναλυτικές οδηγίες. Η διαδικασία ορισμού των στόχων αποτελεί μία ιδιαίτερως σημαντική διαδικασία καθώς αποτελούν την απόδοση των δημοσίων πολιτικών και της αποστολής του Υπουργείου με τρόπο επιχειρησιακό που επιτρέπει την αποτίμηση της αποτελεσματικότητάς του στο τέλος του έτους. Ευθυγραμμίζονται δε με τις στρατηγικές επιλογές που τίθενται στο Κυβερνητικό πρόγραμμα. Για τη διαμόρφωση των στόχων, λαμβάνονται υπόψη το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό - Διαρθρωτικό Πλαίσιο (Medium-Term Fiscal Structural Plan, MTFSP), κείμενα πολιτικής (policy papers), Σχέδια Δράσης προηγούμενων ετών που ενδεχομένως περιγράφουν στόχους με μακροχρόνια διάρκεια υλοποίησης που εξακολουθούν να βρίσκονται σε ισχύ και κατά τον επόμενο ετήσιο προγραμματισμό, οι Πρωθυπουργικές Δεσμεύσεις και Εκθέσεις Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οργανισμών (World Bank Group's, Business Ready, OECD Economic Surveys, European Commission Country Report). Οι προτεινόμενοι στόχοι του νέου έτους, όπως αποτυπώνεται και στην εικόνα 2-1 αποτελούν ένα μίγμα νέων και υφιστάμενων στόχων του τρέχοντος έτους, με διαγραφή όσων ολοκληρώνονται εντός του τρέχοντος έτους.

Προτεινόμενοι Στόχοι ΕΣΔ 2025 Υπουργείου				
είδη	Υφιστάμενος Στόχος ΕΣΔ 2024	είδη	Προτεινόμενος Στόχος ΕΣΔ 2025	Τεκμηρίωση

Εικόνα 2-1 Αρχείο καταγραφής προτεινόμενων στόχων σε σύγκριση με τους υφιστάμενους στόχους

Η ΓΓΣ προχωρά στην ανάπτυξη μιας νέας μεθοδολογίας κατά τη διαμόρφωση των ΕΣΔ 2025 αξιοποιώντας την εμπειρία της παρακολούθησης και βεβαίωσης των μεταρρυθμιστικών οροσήμων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Βασική καινοτομία του ενισχυμένου μηχανισμού σχεδιασμού και υλοποίησης αποτελεί η **σταδιοποίηση των έργων**, η οποία τυποποιεί τα έργα εμβληματικού χαρακτήρα σε μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις. Ειδικότερα, βασική προϋπόθεση της διαδικασίας της σταδιοποίησης για τη δημιουργία ενός ενιαίου μοντέλου παρακολούθησης, αποτελεί ο καθορισμός ενός συνόλου υποχρεωτικών οροσήμων με συγκεκριμένη χρονική αλληλουχία προκειμένου να διαμορφωθεί το κρίσιμο μονοπάτι υλοποίησης του έργου, ενώ δίνεται και η δυνατότητα επιλογής και προαιρετικών οροσήμων. Τα έργα εμβληματικού χαρακτήρα καταγράφονται στα infographic των Υπουργείων. Τα infographics παρουσιάζουν με εύληπτο τρόπο συγκεντρωτικά στοιχεία για το έργο των Υπουργείων και περιλαμβάνουν τις εμβληματικές σχεδιασθείσες και υλοποιούμενες μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις.

Οι **μεταρρυθμίσεις** αφορούν σε έργα που επιφέρουν ουσιαστική αλλαγή σε μία δημόσια πολιτική, έναν οργανισμό ή θεσμό με στόχο την αντιμετώπιση ελλείψεων-αδυναμιών. Οι μεταρρυθμίσεις υλοποιούνται μέσω της θέσπισης πρωτογενούς νομοθεσίας, της έκδοσης της αναγκαίας δευτερογενούς νομοθεσίας, στρατηγικών κειμένων και σχετικών αναφορών. Οι μεταρρυθμίσεις εξειδικεύονται σε επιμέρους κατηγορίες όπως αποτυπώνονται στον Πίνακα 2-1.

Μεταρρύθμιση
<ul style="list-style-type: none"> • Πρωτογενής Νομοθεσία • Κρίσιμη Δευτερογενής Νομοθεσία ΥΑ/ΠΔ • Κρίσιμη Δευτερογενής Νομοθεσία ΚΥΑ • Πρωτογενής & Δευτερογενής Νομοθεσία ΥΑ/ΠΔ • Πρωτογενής & Δευτερογενής Νομοθεσία ΚΥΑ • Διεθνείς Συμφωνίες • Μεταρρύθμιση με επιχειρησιακό σκέλος • Στρατηγική

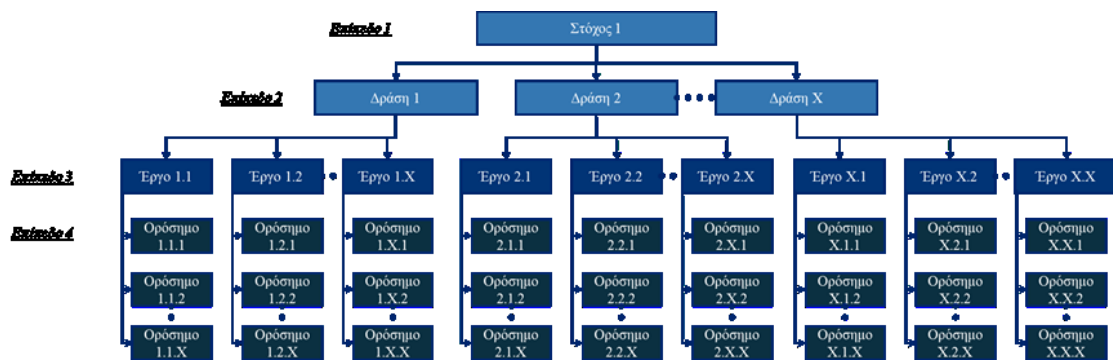
Πίνακας 2-1 Κατηγορίες Μεταρρυθμίσεων

Αντιστοίχως, οι **επενδύσεις** σχετίζονται με έργα που υποστηρίζουν τις εκάστοτε μεταρρυθμίσεις, και φέρουν μακροχρόνιο θετικό αντίκτυπο στην κοινωνία, την ανάπτυξη και την οικονομία. Οι επενδύσεις μπορούν να υλοποιούνται μεταξύ άλλων μέσω των διαγωνιστικών διαδικασιών του ν.4412/2016 και της διαδικασίας του ν.3389/2005. Οι επενδύσεις αναλύονται περαιτέρω όπως φαίνεται στον Πίνακα 2-2

Επένδυση
<ul style="list-style-type: none"> • Ανοιχτός – Κλειστός Διαγωνισμός • Συμφωνία Πλαίσιο • ΣΔΙΤ • Αξιοποίηση Περιουσίας Δημοσίου • Προγραμματική Σύμβαση με Φορείς της Κοινωνίας των Πολιτών • Προγραμματική Σύμβαση • Κρατική Ενίσχυση • Πρόσκληση • Vouchers • Απευθείας Ανάθεση • Αυτεπιστασία • Ανοιχτός Διαγωνισμός & Αυτεπιστασία • Ανοιχτός Διαγωνισμός & Κρατική Ενίσχυση • Διεθνείς Συμφωνίες

Πίνακας 2-2 Κατηγορίες επενδύσεων

Σχηματικά η δομή του ΕΣΔ αποτυπώνεται στην Εικόνα 2-2.



Εικόνα 2-2 Δομή Ετήσιων Σχεδίων Δράσης

Στην παρούσα φάση, όπως θα αναλυθεί και στην επόμενη ενότητα, για τα έργα που προέρχονται από το ΕΣΔ του προηγούμενου έτους, ζητείται η συμπλήρωση όλων των στοιχείων εξειδίκευσης τους, ενώ για τα νέα έργα απαιτείται μόνο η συμπλήρωση του είδους, εάν είναι εμβληματικά/RRP και η ύπαρξη εξασφαλισμένης χρηματοδότησης.

Η ΓΓΣ συνεργάζεται στενά με τα Υπουργεία για την οριστικοποίηση των στόχων ανά Υπουργείο και των προσχεδίων ΕΣΔ. Κατόπιν τελικής διαμόρφωσης από τη ΓΓΣ, τα προσχέδια ΕΣΔ παρουσιάζονται προς έγκριση στο **Υπουργικό Συμβούλιο Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Κυβερνητικού Έργου του Σεπτεμβρίου**.

Με την έγκριση των ως άνω κειμένων, η ΓΓΣ εκκινεί το τελικό στάδιο εκπόνησης των ΕΣΔ, κατά το οποίο αποστέλλονται προς τα Υπουργεία οι εγκεκριμένοι στόχοι και τα προσχέδια ΕΣΔ μαζί με εξειδικευμένες οδηγίες. Σε αυτό το χρονικό σημείο, πραγματοποιούνται συναντήσεις μεταξύ των στελεχών της ΓΓΣ και των Υπουργείων με στόχο την οριστικοποίηση του περιεχομένου του ΕΣΔ. Ειδικότερα, η εξειδίκευση των σχεδίων περιλαμβάνει:

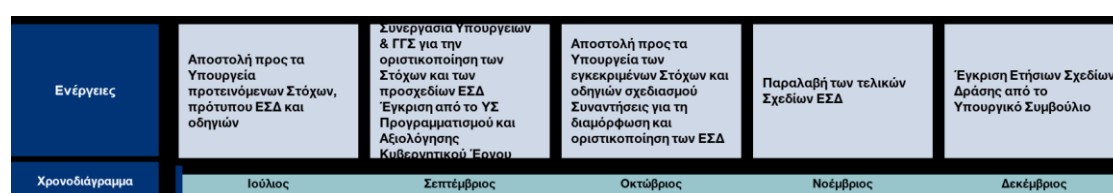
- α)τη συμπλήρωση των διοικητικών και οικονομικών στοιχείων που αφορούν στο Υπουργείο και τους εποπτευόμενους Φορείς του,
- β)τους προτεινόμενους δείκτες που συμβάλλουν στην αξιολογική αποτίμηση της υλοποίησης του Σχεδίου,
- γ)τον καθορισμό οροσήμων για τα έργα, συμπεριλαμβανομένου του χρονικού προσδιορισμού υλοποίησής τους,
- δ)το προϋπολογιζόμενο κόστος υλοποίησης των έργων,

ε)την προσθήκη τυχόν έργα που εξασφάλισαν στο ενδιάμεσο διάστημα χρηματοδότηση,

στ)την ενσωμάτωση έργων των Εθνικών Σχεδίων Οριζόντιων Πολιτικών (λχ Εθνική Στρατηγική για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία) και

ζ)το ρυθμιστικό προγραμματισμό

Η περιγραφόμενη διαδικασία ολοκληρώνεται με την παραλαβή των ΕΣΔ από τα Υπουργεία, την τελική διαμόρφωσή τους από τη ΓΓΣ και την υποβολή τους προς έγκριση στο **Υπουργικό Συμβούλιο Νοεμβρίου**. Η αλληλουχία των ανωτέρω ενεργειών αποτυπώνεται σχηματικά στην εικόνα 2-3.



Εικόνα 2-3 Ροή εργασίας Ετήσιου Σχεδίου Δράσης

2.3 Περιεχόμενο Ετήσιων Σχεδίων Δράσης

Το πρότυπο ΕΣΔ αποτελείται από έξι (6) ενότητες οι οποίες αποτυπώνονται σε ισάριθμα φύλλα σε αρχείο excel. Οι ενότητες είναι οι εξής:

- Ταυτότητα Υπουργείου
- PESTEL ανάλυση
- Στρατηγικές Επιλογές
- Προσδοκώμενα Αποτελέσματα
- ΕΣΔ 202X
- Ρυθμιστικός Προγραμματισμός

Στο ενότητα «Ταυτότητα Υπουργείου», όπως φαίνεται στην εικόνα 2-4, περιλαμβάνονται βασικές οργανωσιακές παράμετροι του Υπουργείου. Ειδικότερα, συμπληρώνονται πληροφορίες όπως ο συνολικός αριθμός του τακτικού προσωπικού του Υπουργείου και των ΝΠΔΔ βάσει των διαθέσιμων στοιχείων της Απογραφής, ο τακτικός προϋπολογισμός όπως αυτός αποτυπώνεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του επόμενου έτους, καθώς και οι διοικητικές δομές του Υπουργείου (Γενικές και Ειδικές Γραμματείες) και οι εποπτευόμενοι φορείς.

[23]

Ταυτότητα Υπουργείου			
Όνομασία Υπουργείου			
Αποστολή του Υπουργείου <i>Διατύπωση της αποστολής του Υπουργείου υπό τη μορφή "Mission Statement"</i>			
Σύνολο τακτικού προσωπικού Υπουργείου & ΝΠΔΔ		Στοιχεία προϋπολογισμού: Ταμειακό Σύνολο <i>(βάσει εγκεκριμένου κρατικού π/Υ 2025)</i>	
Διοικητική δομή		Εποπτευόμενοι φορείς	

Εικόνα 2-4 Ταυτότητα Υπουργείου

Στο δεύτερη ενότητα «PESTEL ανάλυση» πραγματοποιείται η χαρτογράφηση του περιβάλλοντος κάνοντας χρήση του εργαλείου της PESTEL (Political, Economic, Social, Technological, Environmental and Legal) ανάλυσης, όπως αποτυπώνεται στην εικόνα 2-5. Η μεθοδολογία αυτή στοχεύει στη μακρο-ανάλυση του περιβάλλοντος το οποίο μπορεί να επηρεάσει τη λειτουργία του φορέα. Οι προκλήσεις που καλείται να αντιμετωπίσει το Υπουργείο εισάγονται περιληπτικά και μπορεί να συνδέονται με τις στρατηγικές κατευθύνσεις του Υπουργείου ή να περιγράφουν προβλήματα προς ανάδειξη σε συγκεκριμένους τομείς πολιτικής.

PESTEL ανάλυση				
Οικονομία	Κοινωνία	Τεχνολογία	Περιβάλλον	Θεσμικό Περιβάλλον

Εικόνα 2-5 PESTEL Analysis

Στην επόμενη ενότητα αποτυπώνονται οι στόχοι του ΕΣΔ όπως αυτοί έχουν διαμορφωθεί και καταγραφεί στο αρχείο των προτεινόμενων στόχων (Εικόνα 2-1) και συνδέονται με τις Στρατηγικές επιλογές που τίθενται στο Κυβερνητικό πρόγραμμα

μέσω των «Πέντε Ελλάδες» (Παραγωγική, Κοινωνική, Πράσινη και Ψηφιακή, Δίκαιη, Ισχυρή) βάσει των τιμών του αρχείου.

Σύνδεση των Στόχων του Υπουργείου με τις Στρατηγικές Επιλογές του Κυβερνητικού Προγραμματισμού	
Στόχοι Υπουργείου	Σύνδεση με "Πέντε Ελλάδες"

Εικόνα 2-6 Σύνδεση Στόχων ΕΣΔ με Στρατηγικές Επιλογές

Στη συνέχεια στην ενότητα «Προσδοκώμενα Αποτελέσματα» αναγράφονται οι δείκτες οι οποίοι θα χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση της επιτυχημένης ολοκλήρωσης ενός στόχου ή τμήματος του και συμβάλλουν στην αρτιότερη κατανόηση της επιδιωκόμενης παρέμβασης και στη διαχείριση των απαιτούμενων αλλαγών. Οι δείκτες δύναται να είναι δείκτες εκροών, αποτελέσματος και επιπτώσεων. Οι δείκτες εκροών χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση των παραδοτέων ενώ οι δείκτες αποτελέσματος αναφέρονται σε αλλαγές που συντελούνται στη συμπεριφορά ή στην ευημερία του πληθυσμού από τις παρεμβάσεις πολιτικής. Τέλος, οι δείκτες επιπτώσεων εστιάζουν σε μακροπρόθεσμες αλλαγές που οφείλονται και συνδέονται άμεσα με τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν.

Ο ορισμός των Δεικτών, είναι θεμιτό να ευθυγραμμίζεται με τη μέθοδο SMART, δηλαδή να είναι:

- **Specific:** Συγκεκριμένοι ως προς το επιθυμητό αποτέλεσμα που επιδιώκεται.
- **Measurable:** Μετρήσιμοι ήτοι να μπορεί να προσδιοριστεί ποσοτικά η πρόοδος προς την επίτευξη τους.
- **Achievable:** Εφικτοί βάσει των διαθέσιμων πόρων αλλά και του πλαισίου εντός του οποίου καλούνται να υλοποιηθούν.
- **Relevant:** Σχετικοί με τις στρατηγικές επιλογές της Κυβέρνησης και τους στόχους του Υπουργείου και να επεξηγούν πώς η υλοποίησή τους θα συνδράμει στην επίτευξη του Κυβερνητικού Προγράμματος.
- **Time-dependent:** Χρονικά οριοθετημένοι ώστε να προσδιορίζεται ποιος είναι ο ορίζοντας ολοκλήρωσης των Στόχων.

Τίτλος Δείκτη	Τιμή-στόχος δείκτη X	Χο τρίμηνο 2025	Περιγραφή υφιστάμενης κατάστασης, ανάγκης βελτίωσης και σκοπιμότητας. Η χρήση διεθνών δεικτών (benchmarking), όπου είναι εφικτό, είναι επιθυμητή.
Στόχος 1: Τίτλος Στόχου			
Διατύπωση αποτελέσματος #1#	ΧΧ	Οκ	
Διατύπωση αποτελέσματος #2#	ΧΧ	Οκ	
Διατύπωση αποτελέσματος #3#	ΧΧ	Οκ	
Διατύπωση αποτελέσματος #4#	ΧΧ	Οκ	
Στόχος 2: Τίτλος Στόχου			
Διατύπωση αποτελέσματος #1#	ΧΧ	Οκ	
Διατύπωση αποτελέσματος #2#	ΧΧ	Οκ	
Διατύπωση αποτελέσματος #3#	ΧΧ	Οκ	
Διατύπωση αποτελέσματος #4#	ΧΧ	Οκ	

Εικόνα 2-7 Αποτύπωση Δεικτών

Βασικά στοιχεία ενός δείκτη είναι ο ορισμός (διατύπωση αποτελέσματος), η τιμή-στόχος και το χρονικό διάστημα κατά το οποίο αναμένεται να επιτευχθεί η τιμή-στόχος του δείκτη, όπως αποτυπώνεται στην Εικόνα 2-7. Για λόγους σύγκρισης στατιστικών δεδομένων είναι επιθυμητή η χρήση διεθνών και ευρωπαϊκών πηγών όπως για παράδειγμα Εκθέσεις του ΟΟΣΑ και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή στατιστικά μεγέθη της ΕΛΣΤΑΤ.

Στο επόμενο φύλλο του αρχείου (Εικόνα 2-8) αποτυπώνεται το σύνολο του ΕΣΔ με τη συμπλήρωση των δράσεων, των έργων και των οροσήμων κάτω από τους στόχους.

Κατηγορία	A/A Δραστηριότητα	Τίτλος	Περιγραφή	Εμβληματικό / RSP	Είδος Έργου	Κατηγορία Έργου / οροσήμου	Ορόσημο εκτός στοιχείου
Στόχος	1	ΣΤΟΧΟΣ1					
Δράση	1.1	ΔΡΑΣΗ1					
Έργο	1.1.2	[Τίτλος_Έργο]	[Περιγραφή]	✓			
Ορόσημο	1.1.2.1	[Τίτλος_Ορόσημο]					-
Έργο	1.1.2	[Τίτλος_Έργο]	[Περιγραφή]	✓	Μεταρρύθμιση	Πρωτογενής Νομοθεσία	
Ορόσημο	1.1.2.1	[Τίτλος_Ορόσημο]				Ανάρτηση νόμου για διαβούλευση(*)	-

Εικόνα 2-8 Αποτύπωση Στόχων- Δράσεων και Έργων στο αρχείο του ΕΣΔ

Κάθε δράση αποτυπώνεται με μια πρόταση που αντικατοπτρίζει το περιεχόμενό της ενώ εισάγεται και περιγραφή αυτής που αποσκοπεί στην περαιτέρω επεξήγησή της ώστε το περιεχόμενο να γίνεται κατανοητό και να προσφέρει επιπρόσθετες πληροφορίες σχετικά με την φύση των έργων που θα ακολουθήσουν στο πλαίσιο αυτής. Ταυτόχρονα, οι δράσεις που απαρτίζουν ένα στόχο οφείλουν να καλύπτουν ολιστικά όλες τις διαφορετικές πτυχές του προκειμένου να καταστεί εφικτή η ολοκλήρωση του, όντας ικανοποιητικές τόσο ως προς το περιεχόμενο όσο και ως προς

τον αριθμό. Επιπλέον, συμπεριλαμβάνεται το σύνολο των Δράσεων του ΤΑΑ για καλύτερη παρακολούθηση των οροσήμων εκταμίευσης. Περαιτέρω, κάθε δράση ανατίθεται σε έναν υπεύθυνο ο οποίος αποτελεί το αρμόδιο στέλεχος της πολιτικής ηγεσίας ή της διοίκησης του Υπουργείου. Όταν εμπλέκονται περισσότεροι αρμόδιοι σε μία Δράση προσδιορίζεται η αρμοδιότητα εκάστου ανά Έργο.

Ιδιαίτερη έμφαση χρειάζεται στην επιλογή των έργων, ως μέρος του πλαισίου εφαρμογής της αντίστοιχης δράσης. Στο ΕΣΔ συμπεριλαμβάνεται το σύνολο των έργων που έχουν χαρακτηριστεί ως εμβληματικά/RRF. Έργα που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία εμβληματικού χαρακτήρα/RRF αλλά αξιολογούνται ως αυξημένης βαρύτητας ιδίως για τη βελτίωση της καθημερινότητας του πολίτη και της λειτουργίας τους κράτους, έργα που συντείνουν στην ορθή εφαρμογή του Δικαίου της ΕΕ και τη λήψη τεχνικής βοήθειας (TSI) δύναται να ενταχθούν. Ωστόσο, στη συγκεκριμένη κατηγορία συστήνεται η αποφυγή έργων που αφορούν στη συνήθη επιχειρησιακή λειτουργία των Υπουργείων ή/και των εποπτευόμενων Φορέων τους και πραγματοποιούνται σε ετήσια βάση. Τέλος, κατά την επιλογή των έργων είναι χρήσιμο να επιλέγονται έργα που έχουν εξασφαλισμένη χρηματοδότηση, εφόσον απαιτείται για την υλοποίησή τους.

Για κάθε έργο του ΕΣΔ, αρχικά προσδιορίζεται εάν εμπίπτει στην κατηγορία εμβληματικά/RRP και στη συνέχεια επιλέγεται το είδος του έργου ήτοι εάν είναι μεταρρύθμιση ή επένδυση, όπως αποτυπώνεται στην Εικόνα 2-9. Για τα έργα που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία “Εμβληματικά/RRP” δύναται να ενταχθούν και σε διακριτή κατηγορία “Άλλο” πλην των κατηγοριών μεταρρύθμιση και επένδυση (εικόνα 2-10)

Προσθήκη + Διαγραφή - validate

Κατηγορία	Α/Α Δραστηριότητας	Τίτλος	Περιγραφή	Εμβληματικό / RRF	Είδος Έργου	Κατηγορία έργου / οροσήμο	Ορόσημο κατά στάδιο
Στόχος	1	ΣΤΟΧΟΣ1					
Δράση	1.1	ΔΡΑΣΗ1					
Έργο	1.1.2	[Τίτλος_Έργο]	[Περιγραφή]	✓	Επένδυση	Ανοικτός - κλειστός διαγωνισμός	
Ορόσημο	1.1.2.1	[Τίτλος_Ορόσημο]			Μεταρρύθμιση		
Έργο	1.1.2	[Τίτλος_Έργο]	[Περιγραφή]	✓	Μεταρρύθμιση	Πρωτογενής Νομοθεσία	
Ορόσημο	1.1.2.1	[Τίτλος_Ορόσημο]				Ανάρτηση νόμου για διαβούλευση(*)	

Εικόνα 2-9 Προσδιορισμός είδους έργου για τα εμβληματικά έργα/έργα ΤΑΑ

Κατηγορία	A/A Αραστηριότητα	Τίτλος	Περιγραφή	Εμβληματικά / KIP	Είδος Έργου	Κατηγορία έργου / οροσήμου	Ορόσημο εκτός σταδίου
Στόχος	1	ΣΤΟΧΟΣ1					
Δράση	1.1	ΔΡΑΣΗ1					
Έργο	1.1.2	[Τίτλος_Έργο]	[Περιγραφή]	-	Μεταρρύθμιση	Γενική Κατηγορία	
Ορόσημο	1.1.2.1	[Τίτλος_Ορόσημο]		Μεταρρύθμιση Επένδυση Άλλο		Διαβίβαση Σχεδίου ΥΑ/ ΠΔ προς υπογραφή	✓

Εικόνα 2-10 Προσδιορισμός είδους έργου για έργα που δεν έχουν χαρακτηριστεί ως εμβληματικά και δεν είναι έργα ΤΑΑ.

Στη συνέχεια, για τα εμβληματικά έργα και τα έργα ΤΑΑ προσδιορίζεται η κατηγορία του έργου βάσει των διαθέσιμων τιμών, όπως αυτές έχουν αποτυπωθεί ανά κατηγορία στους Πίνακες 2-1 και 2-2 του παρόντος εγχειριδίου. Για τα υπόλοιπα έργα δεν απαιτείται επιλογή καθώς διαμορφώνεται αυτοματοποιημένα και λαμβάνει την τιμή “Γενική Κατηγορία”

Το έργο, όπως έχει ήδη αναφερθεί, έχει σαφές πεδίο, κόστος και ημερομηνίες υλοποίησης. Ως εκ τούτου, στα αντίστοιχα πεδία της εικόνας 2-11 εισάγονται η ημερομηνία έναρξης και η αναμενόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης η οποία μπορεί να είναι και μεταγενέστερη του έτους αναφοράς. Στην περίπτωση έργων που συνεχίζουν από προηγούμενα έτη, εισάγεται η αρχικά οριζόμενη ημερομηνία έναρξής τους.

Συμπληρώνεται, επιπλέον, τυχόν συναρμοδιότητα με άλλο Υπουργείο ή φορέα της Γενικής Κυβέρνησης στην εκπόνηση του έργου. Ως επισπεύδον ορίζεται το Υπουργείο που αποτελεί το βασικό φορέα υλοποίησης του έργου και φέρει την ευθύνη ολοκλήρωσής του. Ως συναρμόδια, αναφέρονται τα Υπουργεία εκείνα που απαιτείται να πραγματοποιήσουν ενέργειες σε ζητήματα αρμοδιότητάς τους για την υλοποίηση/ολοκλήρωση του έργου. Η συμπλήρωση του συναρμόδιου Υπουργείου είναι απαραίτητη διότι δίνει μια πλήρη εικόνα των συμμετεχόντων στο έργο και επιτρέπει τον εντοπισμό συναρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων.

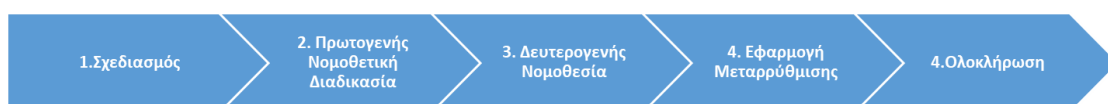
Στη συνέχεια, αποτυπώνονται πληροφορίες που αφορούν τις πηγές χρηματοδότησης του έργου, εφόσον απαιτείται και ο συνολικός προϋπολογισμός του σύμφωνα με την ειδικότερη διαδικασία έγκρισης (απόφαση ένταξης, εγγραφή στον τακτικό προϋπολογισμό, δανειακή σύμβαση κ.ά.)

Τέλος, για κάθε έργο απαιτείται η αποτύπωση πληροφοριών που σχετίζονται με το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΤΑΑ) εφόσον πρόκειται για ενταγμένα έργα (Αναγραφή του id του σχετικού μέτρου (measure) του ΤΑΑ και του αριθμού του Υποέργου) καθώς και η συμπλήρωση τυχόν συμβολή τους στην επίτευξη των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης για το 2030 του ΟΗΕ (VNR) και των προκλήσεων που αναδεικνύονται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου (όπως για παράδειγμα Country Specific Recommendations).

Σταθμική	Ολοκλήρωση	Συνεργατικές Σχέσεις / Φορείς	Αρμόδιος Πολιτικός Έργου / Διακείμενος Φορέας	Εξασφάλιση μόνιμης χρηματοδότησης	ΤΑΑ	ΕΣΠΑ	ΕΠΑ	ΠΔΕ	Τεκν.Π/Υ	ΤΣΙ	Άλλο	Ενδείξη Κόστους	RRP id	Κωδικός Οροσήμου ΤΑΑ (CID)	MPSP NRP CSRs	VNR

Εικόνα 2-11 Πλήρης αποτύπωση πληροφορίας στο πρότυπο ΕΣΔ

Σύμφωνα με τη **μεθοδολογία σταδιοποίησης**, κάθε κατηγορία έργου (μεταρρύθμιση ή επένδυση) αναλύεται σε επιμέρους στάδια, όπως αποτυπώνεται στις εικόνες 2-12 και 2-13 και κάθε στάδιο σε επιμέρους ορόσημα υλοποίησης σύμφωνα με το Παράρτημα 1 της παρούσας ενότητας.



Εικόνα 2-12 Στάδια Μεταρρύθμισης



Εικόνα 2-13 Στάδια Επένδυσης

Αρχικά επιλέγεται η σχετική κατηγορία οροσήμου βάσει των προκαθορισμένων επιλογών. Ωστόσο, δίνεται η δυνατότητα να προστεθεί και ορόσημο εκτός της λίστας επιλέγοντας τη δυνατότητα “ορόσημο εκτός σταδίων” (Εικόνα 2-14). Οι κατηγορίες των οροσήμων διακρίνονται σε υποχρεωτικές και προαιρετικές. Οι υποχρεωτικές σημειώνονται με αστερίσκο (*) στο μενού επιλογών. Από το σύνολο των υποχρεωτικών, επιλέγονται μόνο αυτές που αναμένεται να υλοποιηθούν εντός τρέχοντος έτους. Η ίδια κατηγορία οροσήμου δεν μπορεί να επιλέγεται περισσότερες από μία φορές για το ίδιο έργο με εξαίρεση την κατηγορία «Υλοποίηση Φυσικού

Αντικειμένου» η οποία μπορεί να επιλεγεί πολλαπλά. Στο τέλος, συμπληρώνεται ο τίτλος του οροσήμου καθώς και η αναμενόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης.

Εμβληματικά / RRP	Είδος Έργου	Κατηγορία έργου / οροσήμου	Ορόσημο εκτός σταδίου	Έναρξη
✓	Επένδυση	Ανοιχτός – Κλειστός Διαγωνισμός		
		Υλοποίηση Φυσικού Αντικειμένου(*)	-	
		Υλοποίηση Φυσικού Αντικειμένου(*)	-	
		Δημοσίευση ΚΥΑ σε ΦΕΚ	✓	
✓	Μεταρρύθμιση	Πρωτογενής Νομοθεσία		

Εικόνα 2-14 Αποτύπωση κατηγοριών οροσήμων: υποχρεωτικές, μη υποχρεωτικές και εκτός σταδίων

2.4 Οριζόντιοι Στόχοι - Εθνικές Στρατηγικές - Εθνικά Σχέδια Δράσης

Τα Εθνικά Σχέδια Δράσης μετουσιώνουν σε πράξη την επιτελική λειτουργία του κράτους συνθέτοντας σε μια ενιαία ομπρέλα όλες τις δράσεις που υλοποιούνται από τα Υπουργεία κατά το λόγο αρμοδιότητάς τους. Με τις παρεμβάσεις που προβλέπονται στα Οριζόντια Σχέδια Δράσης, η χώρα υιοθετεί συστάσεις διεθνών και ευρωπαϊκών Οργανισμών και ανταποκρίνεται στις σύγχρονες προκλήσεις υλοποιώντας τις αναγκαίες μεταρρυθμίσεις και δράσεις με στόχο τη δημιουργία ενός πλαισίου προστασίας και εμπιστοσύνης στους πολίτες και στις επιχειρήσεις. Ειδικότερα, η Γενική Γραμματεία Συντονισμού έχει αναλάβει το συντονισμό και την παρακολούθηση της υλοποίησης μιας σειράς Εθνικών Σχεδίων Δράσης όπως το B-ready που αποτελεί πρωτοβουλία της Παγκόσμιας Τράπεζας, την Εθνική Στρατηγική Κυβερνοασφάλειας 2020-2025, την Εθνική Στρατηγική για την Ισότητα των ΛΟΑΤΚΙ+, το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Προστασία των παιδιών από τη σεξουαλική κακοποίηση και εκμετάλλευση, το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τις Γυναίκες, την Ειρήνη και την Ασφάλεια (ΕΣΔΓΕΑ) 2023-2028 και την Εθνική Στρατηγική για τα Δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία 2024-20230.

[30]

Η Εθνική Στρατηγική για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία 2024-2030, με τίτλο "Μια Ελλάδα με όλους, για όλους", αποτελεί μια οριζόντια πολιτική με στόχο την πλήρη συμπερίληψη των ατόμων με αναπηρία σε όλες τις πτυχές της κοινωνικής, οικονομικής, πολιτικής και πολιτιστικής ζωής της χώρας. Η Στρατηγική διαμορφώθηκε σε επτά πυλώνες πολιτικής. Κάθε πυλώνας περιλαμβάνει συγκεκριμένους στόχους οι οποίοι εξειδικεύονται σε στοχευμένες δράσεις. Για την επίτευξη των στόχων τα Υπουργεία αναλαμβάνουν να σχεδιάσουν και να υλοποιήσουν συγκεκριμένες δράσεις και έργα στο πλαίσιο των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης τους κατά το λόγο αρμοδιότητάς τους.

Για τον αποτελεσματικό συντονισμό υλοποίησης της Εθνικής Στρατηγικής ο Υπουργός Επικρατείας, αρμόδιος για την παρακολούθηση του κυβερνητικού έργου ορίζεται ως ο Συντονιστικός Μηχανισμός με αρμοδιότητες την παρακολούθηση θεμάτων σχετικών με τη Στρατηγική και το συντονισμό των Υπουργείων για τη χάραξη και την εφαρμογή των κρίσιμων δράσεων στο χώρο της αναπηρίας.

2.5 Ρυθμιστικός Προγραμματισμός

Ο ετήσιος ρυθμιστικός προγραμματισμός του Υπουργείου αποτυπώνεται στο ΕΣΔ. Ειδικότερα, σύμφωνα με το αρ. 50 του ν.4622/2019 ορίζεται ότι τα Σχέδια Δράσης των Υπουργείων συμπεριλαμβάνουν τον αριθμό και το αντικείμενο των νομοσχεδίων, προεδρικών διαταγμάτων και κανονιστικών πράξεων που προτίθενται να υποβάλουν για ψήφιση στη Βουλή ή να υποβληθούν στο Συμβούλιο της Επικρατείας ή να εκδοθούν κατά το επόμενο έτος. Συγκεκριμένα, λαμβάνοντας υπόψη και την υποχρέωση της Χώρας για την ενσωμάτωση του ενωσιακού δικαίου εισάγονται οι απαραίτητες νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις, το τρίμηνο στο οποίο αναμένεται να ολοκληρωθεί η διαδικασία καθώς και ο στόχος/ στόχοι που συνδέονται, όπως φαίνεται και στην Εικόνα 2-15.

Ρυθμιστικός Προγραμματισμός		
Τίτλος νομοθετικής παρέμβασης και έκδοσης κρίσιμης δευτερογενούς νομοθεσίας	Τρίμηνο προγραμματισμένης κατάθεσης	Στόχος ή στόχοι με τους οποίους συνδέεται
Κανονισμός σύνδεσης-εγκατάστασης-λειτουργίας σταθμών αποθήκευσης ενέργειας	Q1 2025	Στόχος 7 - Μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου, αντιμετώπιση των συνεπειών της κλιματικής αλλαγής και μετάβαση στην «πράσινη» ενέργεια

Εικόνα 2-15 Ενότητα Ρυθμιστικού Προγραμματισμού στο πρότυπο ΕΣΔ

3 Παρακολούθηση, Αξιολόγηση και Αναθεώρηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων, μέσα από την αξιοποίηση του προτυποποιημένου εγγράφου του Απολογισμού, τη σύνδεσή του με άλλα παραδοτέα (Αποτίμηση-ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ) και τη μέτρηση δεικτών (βάσει διαθέσιμων εθνικών και ευρωπαϊκών στατιστικών στοιχείων). Επιπλέον, η διδακτική ενότητα αναλύει την Αναθεώρηση των ΕΣΔ και συνδέει τα Ετήσια Σχέδια Δράσης με τη Στοχοθεσία και το Σύστημα Απόδοσης Ανταμοιβής.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ αναγνωρίζουν τις λειτουργίες της παρακολούθησης και αξιολόγησης όπως επιτελούνται μέσα από τα Ετήσια Σχέδια Δράσης
- ✓ κατανοούν τη δομή, το περιεχόμενο και τη σκοπιμότητα των εργαλείων που σχετίζονται με τις ως άνω λειτουργίες
- ✓ γνωρίζουν τις οδηγίες ορθής συμπλήρωσης του συνόλου των πεδίων του προτύπου Απολογισμού
- ✓ συλλέγουν και διαθέτουν στη ΓΓΣ υλικό τεκμηρίωσης για την πρόοδο έργων/οροσήμων του ΕΣΔ με σκοπό την ενημέρωση του ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ
- ✓ παρακολουθούν μέσω των ανωτέρω εργαλείων το έργο του Φορέα τους και τις καθυστερήσεις
- ✓ εντοπίζουν τα σημεία προσοχής
- ✓ μετρούν, αποτιμούν και επαναπροσδιορίζουν τις τιμές των δεικτών των ΕΣΔ,
- ✓ συμμετέχουν ενεργά σε στοχευμένη αναθεώρηση των ΕΣΔ
- ✓ αξιοποιούν τα ΕΣΔ ως μέσο κινητροδότησης του ανθρώπινου δυναμικού των Υπουργείων κι άλλων Φορέων του Δημοσίου, για την προώθηση σημαντικών μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων που παράγουν δημόσια αξία.



Έννοιες- κλειδιά: Απολογισμός, ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ, αναθεώρηση ΕΣΔ

3.1 Εισαγωγή

Ο κύκλος της δημόσιας πολιτικής δομείται στα ακόλουθα πέντε στάδια (Λαδή & Νταλάκου, 2016):

- 1) Συγκρότηση κυβερνητικής ατζέντας: κοινωνικά ζητήματα που αναδεικνύονται σε δημόσια προβλήματα, τα οποία επιλέγεται ότι πρέπει να επιλυθούν
- 2) Διαμόρφωση πολιτικής: επεξεργασία και ανάλυση λύσεων, προκειμένου να αναπτυχθούν (ή όχι) δράσεις για την επίλυση των προβλημάτων
- 3) Λήψη αποφάσεων: επιλογή καταλληλότερης δράσης για την επίλυση των προβλημάτων
- 4) Υλοποίηση ή εφαρμογή πολιτικής: εφαρμογή στην πράξη της δράσης (έργα, νομοθετικές ρυθμίσεις κτλ), προκειμένου να επιλυθούν τα προβλήματα
- 5) Αξιολόγηση πολιτικής : συστηματική και αντικειμενική αποτίμηση της πολιτικής, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού, της εφαρμογής και των αποτελεσμάτων της, η οποία σκοπεύει στον προσδιορισμό της συνάφειας και εκπλήρωσης των αρχικών στόχων, της αποτελεσματικότητας, των επιπτώσεων και της βιωσιμότητας της πολιτικής (Kusek & Rist, 2004)

Σημαντική τομή στο νόμο για το επιτελικό κράτος αποτελεί η ανασύσταση της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού (ΓΓΣ), η οποία ορίζεται ως συντονιστικό όργανο, υπεύθυνο για την διαμόρφωση, την παρακολούθηση, το συντονισμό εφαρμογής και τη διασφάλιση ενιαίας και συστηματικής αξιολόγησης των δημόσιων πολιτικών. Η ΓΓΣ, μετά την κατάργηση της Ειδικής Γραμματείας Ο.Π.Σ. (ΠΔ 98/2020),(ΠΔ 19/2022):

- προτείνει και προγραμματίζει τις δημόσιες πολιτικές,
- παρακολουθεί και συντονίζει την εφαρμογή των δημόσιων πολιτικών,
- παράγει και διαθέτει στους φορείς της διοίκησης:
 - ο κοινή μεθοδολογία αξιολόγησης εισροών, διαδικασιών, εκροών και αποτελεσμάτων
 - ο δείκτες επίδοσης,
- καθορίζει προτεραιότητες και την επιχειρησιακή ωρίμανση τους, σύμφωνα με τον στρατηγικό σχεδιασμό της Κυβέρνησης,
- συλλέγει, ταξινομεί και αναλύει πληροφορίες ανά πεδίο πολιτικής,

- αναδεικνύει βέλτιστες πρακτικές πολιτικών και κυβερνητικού έργου, ανά Υπουργείο,
- οργανώνει, παρακολουθεί και συντονίζει δράσεις διαβούλευσης, δημοσιοποίησης και διάχυσης των ευρημάτων της αξιολόγησης των πολιτικών και του κυβερνητικού έργου,
- αποστέλλει στις Υπηρεσίες Συντονισμού των Υπουργείων τις βασικές κυβερνητικές προτεραιότητες και στόχους ανά τομέα πολιτικής, όπως καθορίζονται από το Υπουργικό Συμβούλιο Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Κυβερνητικού Έργου.

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι η ΓΓΣ είναι αρμόδια για τη παρακολούθηση, το συντονισμό, τη διαμόρφωση μεθοδολογικού πλαισίου και την αξιολόγηση δημόσιων πολιτικών, τόσο κατά τη διάρκεια, όσο και μετά το πέρας της εφαρμογής τους. Λειτουργεί ως φορέας υποστήριξης χάραξης τεκμηριωμένης πολιτικής (evidence-based policy making) και διάχυσης των ευρημάτων της αξιολόγησης. (Γρηγοριάδης,2022). Στο πλαίσιο της παρακολούθησης των ΕΣΔ των Υπουργείων και του συνολικού κυβερνητικού έργου, η ΓΓΣ διεξάγει μηνιαίες συναντήσεις, αποστέλλει και λαμβάνει από τις υπηρεσίες Συντονισμού το πρότυπο έγγραφο παρακολούθησης και καταχωρεί τις απαραίτητες πληροφορίες στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα MAZI II³.

³ Βλ. σχετική ενότητα 3.5

3.2 Μηνιαίες συναντήσεις MAZI

Η διαδικασία στοχεύει στην επικαιροποίηση της πορείας υλοποίησης του συνολικού χαρτοφυλακίου έργων του Υπουργείου, μέσω ενός πλαισίου συστηματικής επικοινωνίας, που διευκολύνει την παρακολούθηση και αξιολόγηση των έργων που διατηρούνται στο ΟΠΣ MAZI II, ενώ ταυτόχρονα επιτυγχάνεται ο έγκαιρος εντοπισμός προβλημάτων λόγω συναρμοδιοτήτων.

Για την ενημέρωση του περιεχομένου του MAZI, πραγματοποιούνται κάθε μήνα συναντήσεις με εκπροσώπους της Υπηρεσίας Συντονισμού και στελέχη του Υπουργείου, που γνωρίζουν σε βάθος την πορεία εξέλιξης των έργων του ΕΣΔ. Αξιοποιώντας το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα για την παρακολούθηση του κυβερνητικού έργου, ΟΠΣ MAZI II, ο αρμόδιος Τομέας της ΓΓΣ, ενημερώνει την Υπηρεσία Συντονισμού για την ατζέντα και τις Δράσεις ενδιαφέροντος. Η Υπηρεσία Συντονισμού, σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα του Υπουργείου, συγκεντρώνει, επεξεργάζεται και αποτυπώνει την τρέχουσα ενημέρωση για την πορεία υλοποίησης των εν λόγω Δράσεων, την οποία και αποστέλλει στην ΓΓΣ.

Στην συνέχεια προγραμματίζεται και διεξάγεται συνάντηση, στην οποία αφού αναλυθούν σε βάθος τα επιμέρους θέματα, συμφωνούνται από κοινού και προγραμματίζονται οι επόμενες ενέργειες. Η σύνοψη των ενεργειών αποστέλλεται στο Υπουργείο, ενώ το σύνολο της πληροφόρησης καταχωρείται στο ΟΠΣ MAZI II.

Περιεχόμενο:

Δράσεις (έργα, ορόσημα, κτλ):

- με καθυστέρηση στην υλοποίηση τους
- που ολοκληρώνονται εντός του τρέχοντος ή του επόμενου μήνα
- για τις οποίες εκκρεμεί η αποστολή τεκμηριωτικού υλικού επιτυχούς υλοποίησης
- για τις οποίες έχουν εντοπισθεί προβλήματα συναρμοδιοτήτων με άλλα Υπουργεία και χρήζουν κατάλληλων ενεργειών για τη επίλυση τους
- που αφορούν έκδοση κρίσιμης πρωτογενούς ή δευτερογενούς νομοθεσίας
- που δεν εντάσσονται στο Ετήσιο Σχέδιο Δράσης, αλλά αποτελούν σημαντικές ενέργειες του Υπουργείου

3.3 Παρακολούθηση - Μηνιαίος Απολογισμός της υλοποίησης των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης

Η παρακολούθηση (monitoring) μπορεί να οριστεί ως η επίσημη διαδικασία παροχής στοιχείων που αποδεικνύουν ότι οι πόροι χρησιμοποιούνται δεόντως, οι εκροές υλοποιούνται επιτυχώς και τα ορόσημα τηρούνται πλήρως» (OECD, 2020).

Η διαδικασία που ακολουθείται στην ΓΓΣ στοχεύει στην παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης σημαντικών έργων και μεταρρυθμίσεων του Ετησίου Σχεδίου Δράσης, της έκδοσης πρωτογενούς και δευτερογενούς νομοθεσίας, των παραβάσεων του ενωσιακού δικαίου καθώς και της υλοποίηση των οροσήμων του ΕΣΑΑ. Επιπλέον, αποσκοπεί στην έγκαιρη ανίχνευση και ανάδειξη τυχόν προβλημάτων προκειμένου να διασφαλιστεί η εμπρόθεσμη υλοποίηση όλων των απαραίτητων ενεργειών. Στο τέλος εκάστοτε μήνα, και σε κάθε περίπτωση μετά την μηνιαία συνάντηση ΜΑΖΙ, αποστέλλεται στη Υπηρεσία Συντονισμού το πρότυπο έγγραφο μηνιαίας παρακολούθησης (template) το οποίο περιλαμβάνει τα ορόσημα σε καθυστέρηση του προηγούμενου μήνα, τα ορόσημα του τρέχοντος μηνός, τα ορόσημα του επόμενου μήνα καθώς και πεδίο στο οποίο αποτυπώνονται ξεχωριστά σημαντικά έργα εκτός ΕΣΔ, καθώς και η πορεία υλοποίησης των παραβάσεων και των έργων του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Στο πρότυπο έγγραφο μηνιαίας παρακολούθησης αποτυπώνεται το τρέχον στάδιο υλοποίησης σημαντικών έργων και μεταρρυθμίσεων, οι ενέργειες που έγιναν ή αναμένεται να γίνουν, τυχόν προβλήματα, καθώς και ενέργειες που απαιτούνται μεταξύ εμπλεκόμενων Φορέων.

Εντός δέκα ημερών η Υπηρεσία Συντονισμού, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου, συγκεντρώνει, επεξεργάζεται και αποτυπώνει τα ανωτέρω ζητούμενα, τα οποία και αποστέλλει στην ΓΓΣ. Στην συνέχεια, αφού προηγηθεί κατάλληλη επεξεργασία, ο αρμόδιος Τομέας της ΓΓΣ καταχωρεί την πληροφορία στο ΟΠΣ ΜΑΖΙ II.

Επί τη βάση των καταχωρημένων πληροφοριών στο ΟΠΣ ΜΑΖΙ II εκδίδονται αυτοματοποιημένες αναφορές ανά Υπουργείο και συνολικά σε επίπεδο Κυβέρνησης. Οι αναφορές αυτές αποτελούν εργαλείο για την παροχή έγκυρης και επικαιροποιημένης πληροφόρησης στην πολιτική ηγεσία, σχετικά με την πρόοδο

[36]

υλοποίησης του κυβερνητικού έργου, τον προγραμματισμό για τον επόμενο μήνα, πιθανά προβλήματα στην υλοποίηση, ενώ ταυτόχρονα, αποτυπώνει την ωριμότητα συνεργασίας των φορέων της δημόσιας διοίκησης. Παράλληλα, η διαδικασία αυτή εξασφαλίζει τη θεσμική μνήμη και τη διοικητική συνέχεια για το σύνολο της ελληνικής δημόσιας διοίκησης.

3.3.1 Υλικό τεκμηρίωσης

Η επιτυχής ολοκλήρωση των έργων, καθώς και των οροσήμων τους, θα πρέπει να βεβαιώνεται με το κατάλληλο τεκμηριωτικό υλικό. Η απαιτούμενη τεκμηρίωση προκύπτει κυρίως από το μηχανισμό επαλήθευσης μίας κατηγορίας οροσήμου ή ανά περίπτωση για ένα ορόσημο ξεχωριστά.

Ο μηχανισμός επαλήθευσης αποτελεί ένα βοηθητικό κείμενο στο οποίο περιγράφονται οι προϋποθέσεις (συμπεριλαμβανομένων όλων των συστατικών στοιχείων) για την επιτυχή ολοκλήρωση ενός έργου ή οροσήμου. Το τεκμηριωτικό υλικό αποτελεί συνήθως ένα έγγραφο, που αιτιολογεί δεόντως πώς το ορόσημο (συμπεριλαμβανομένων όλων των συστατικών στοιχείων) εκπληρώθηκε ικανοποιητικά.

Εκτός από το ίδιο το έγγραφο, τεκμηριωτικό υλικό μπορούν να αποτελούν και οι μοναδικοί αναγνωριστικοί κωδικοί που εκδίδονται από Πληροφοριακά Συστήματα Δημόσιων Φορέων, τα οποία παρέχουν **ανοιχτή** πρόσβαση περιεχομένου, όπως ενδεικτικά:

Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης (ΑΔΑ): μοναδικός κωδικός που αποκτά κάθε πράξη μετά την ολοκλήρωση της καταχώρισης της στην εφαρμογή της Διαύγειας.

Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ): μοναδικό αναγνωριστικό για κάθε έγγραφο που αναρτάται στη Διαδικτυακή Πύλη Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως(ΦΕΚ) : συνοδεύεται από γράμματα και αριθμούς που δηλώνουν: ΦΕΚ (τεύχος (Α,Β,Γ...) αριθμός /ημερομηνία έκδοσης)

3.4 Αξιολόγηση της υλοποίησης των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης

Η αξιολόγηση αποτιμά συνολικά την πολιτική, με στρατηγικό στόχο τη «μάθηση» και τη διασφάλιση ότι αντιμετωπίζονται τα εντοπισμένα προβλήματα και επιτυγχάνονται οι επιθυμητοί στόχοι. Η παρακολούθηση εστιάζει στην επίδοση και την πρόοδο που επιτυγχάνεται κατά την υλοποίηση των πολιτικών, σε σχέση με τις προκαθορισμένες εισροές, εκροές και αποτελέσματα, με επιχειρησιακό στόχο την έγκαιρη ανάληψη δράσης από πλευράς της διοίκησης, εφόσον απαιτείται (European Commission [COM], 2017a). Η παρακολούθηση και η αξιολόγηση συνδέονται στενά, και λειτουργούν συμπληρωματικά προς τη συνολική αποτίμηση της πολιτικής, δηλαδή την πρόοδο εφαρμογής και την ποιότητα των τελικών αποτελεσμάτων της (Μπράτσου,2024).

Για την αξιολόγηση απαιτείται η αξιοποίηση δεικτών για την μέτρηση εκροών, αποτελεσμάτων και επιπτώσεων. Ο όρος εκροές (outputs), αναφέρεται στα παραδοτέα της πολιτικής (π.χ. υποδομές, υπηρεσίες) πριν την παραλαβή τους από τους ωφελούμενους, ενώ με τον όρο αποτελέσματα (outcomes), εννοούνται οι θετικές, μετρήσιμες αλλαγές στους τελευταίους, κατόπιν χρήσης των εκροών πολιτικής (Κανακάκη, 2022). Οι επιπτώσεις (impact), εστιάζουν στις μακροπρόθεσμες και διατηρήσιμες αλλαγές, που οφείλονται στα νέα έργα πολιτικής και υπό αυτό το πρίσμα, η αξιολόγησή τους έχει βαρύνουσα σημασία.

Ένα σύστημα αξιολόγησης και παρακολούθησης θα πρέπει να ακολουθεί μια σειρά σταδίων (Kusek & Rist, 2004) :

- Προσδιορισμός στόχων και αποτελεσμάτων
- Επιλογή δεικτών για παρακολούθηση
- Συλλογή πληροφοριών για το καθορισμό της τιμής βάσης (baseline) κάθε δείκτη
- Καθορισμός της τιμής στόχου κάθε δείκτη καθώς και του χρόνου επίτευξης
- Συστηματική συλλογή δεδομένων για την αποτίμηση επίτευξης της τιμής στόχου κάθε δείκτη
- Ανάλυση των αποτελεσμάτων

Τα Ετήσια Σχέδια Δράσης αποτυπώνουν τον στρατηγικό και επιχειρησιακό προγραμματισμό των Υπουργείων. Οι Στρατηγικές Επιλογές της κυβερνητικής πολιτικής αναλύονται σε Στόχους, οι οποίοι με την σειρά τους εξειδικεύονται σε Δράσεις και τα αντίστοιχα έργα.

Για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Κυβερνητικού έργου καθορίζονται δείκτες μέτρησης επίπεδο στόχου, Δράσης ή έργου των ΕΣΔ. Ο δείκτης θα πρέπει διαθέτει ονομασία, μονάδα μέτρησης, τιμή βάσης, τιμή στόχου, χρόνο επίτευξης και τέλος πηγή επαλήθευσης. (Κανακάκη, 2022).

Στο πλαίσιο της αναθεώρησης των Ετησίων Σχεδίων Δράσης καθώς και απολογιστικά στο τέλος κάθε έτους, παράγονται στατιστικές αναφορές για την πορεία υλοποίησης του χαρτοφυλακίου έργων. Τα στατιστικά αφορούν τα έργα των ΕΣΔ, τα εμβληματικά έργα καθώς και το ΕΣΚΥΠ, τόσο σε επίπεδο χαρτοφυλακίου όσο και ανά Υπουργείο. Η ανάλυση των στατιστικών στοιχείων πραγματοποιείται σε πολλαπλά επίπεδα (έργου, οροσήμου κτλ).

3.5 Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα MAZI II

3.5.1 Εισαγωγή

Το ΟΠΣ MAZI II αποτελεί το βασικό μηχανισμό για την αποτελεσματική διαχείριση, παρακολούθηση και τον συντονισμό της υλοποίησης του συνολικού χαρτοφυλακίου έργων αρμοδιότητας της ΓΓΣ συμπεριλαμβανομένου του χαρτοφυλακίου των μεταρρυθμίσεων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Το ΟΠΣ MAZI II αποτελεί διάδοχο του ΟΠΣ MAZI. Υλοποιείται ενδο-υπηρεσιακά χρησιμοποιώντας ευέλικτες μεθοδολογίες ανάπτυξης, ενώ αξιοποιεί αποκλειστικά λογισμικό ανοιχτού κώδικα. Επικουρεί στην υλοποίηση της αποστολής της ΓΓΣ ενισχύοντας την δυνατότητα:

Παρακολούθησης του κυβερνητικού έργου

- Ενσωμάτωση εργαλείου πληροφορικής για τη συνολική διαχείριση του κυβερνητικού έργου και των μεταρρυθμίσεων
- Βελτίωση της συνολικής αποτελεσματικότητας της ΓΓΣ με την υιοθέτηση βέλτιστων πρακτικών στη διαχείριση χαρτοφυλακίου και έργων

[39]

Αξιολόγησης του κυβερνητικού προγράμματος και των μεταρρυθμίσεων

- Αύξηση της αποτελεσματικότητας στην παρακολούθηση και διαχείριση έργων, μέσω της διαχείρισης των σχέσεων μεταξύ έργων, μεταρρυθμίσεων, κτλ.
- Αυξημένη αποτελεσματικότητα μέσω αυτοματοποιημένων αναφορών
- Παρακολούθηση απόδοσης μέσω δεικτών απόδοσης (KPIs)
- Βελτίωση ικανότητας διαχείρισης κινδύνων
- Βελτίωση της ικανότητας λήψης αποφάσεων βάσει δεδομένων

Διαμόρφωσης πολιτικών

- Βελτίωση συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ των εμπλεκόμενων Φορέων για την επίλυση διαφωνιών
- Μείωση κινδύνου αποτυχίας λόγω έλλειψης πληροφοριών ή ανεπαρκούς συντονισμού
- Ενίσχυση δεξιοτήτων και αξιοποίηση του συνόλου των στελεχών της ΓΓΣ καθώς και των επιτελικών Στελεχών

3.5.2 Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΜΑΖΙ II

Οι βασικές Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΜΑΖΙ II είναι:

Διαχείριση Χαρτοφυλακίου Έργων

- Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0
- Ετήσια Σχέδια Δράσης Υπουργείων
- Εμβληματικά έργα ΕΣΔ
- Μεταρρυθμίσεις (ΕΣΚυΠ, Ελλάδα Μπροστά)
- Ευρωπαϊκά (NRP, VNR, Παραβάσεις)
- Οριζόντια έργα

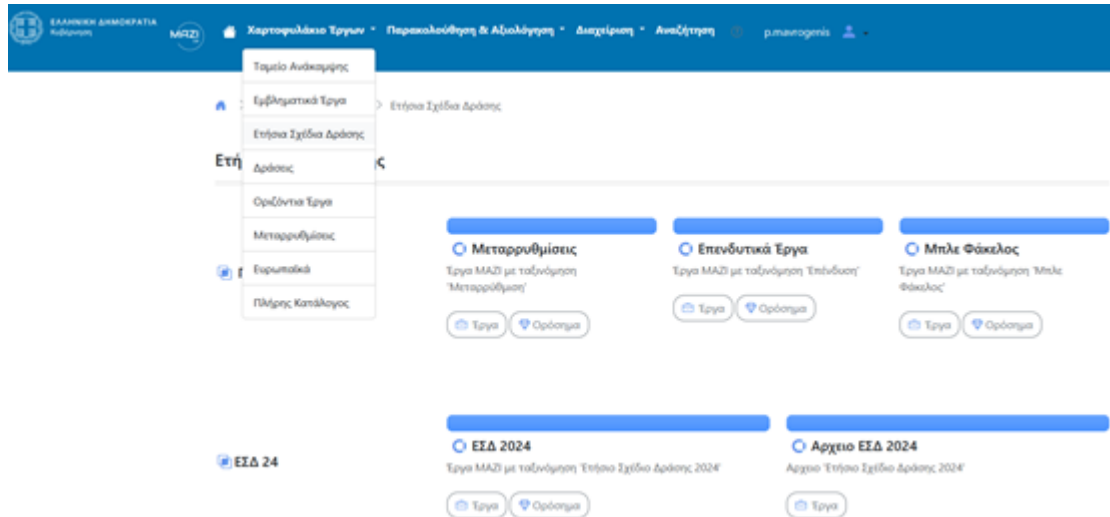
Παρακολούθηση Χαρτοφυλακίου Έργων

- Αναφορές οροσήμων έργων
- Αναφορές οροσήμων για συνάντηση με Υπουργείο

Αξιολόγηση Χαρτοφυλακίου Έργων

[40]

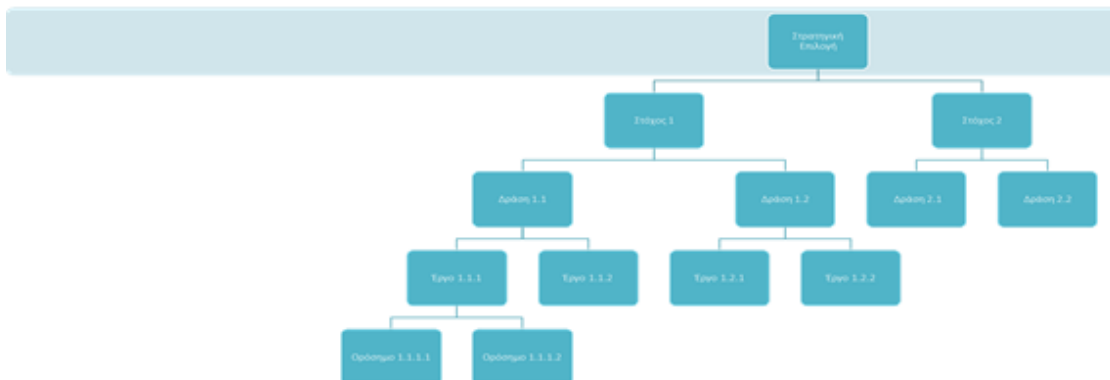
- Στατιστικά ΕΣΚυΠ
- Στατιστικά ΕΣΔ
- Στατιστικά Εμβληματικών έργων
- Εκτίμηση κινδύνου υλοποίησης – ωρίμανσης έργων



Εικόνα 3-1ΜΑΖΙ ΙΙ -Χαρτοφυλάκιο Έργων

Διαχείριση Χαρτοφυλακίου Έργων

Στο ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ καταχωρούνται οι Στρατηγικές Επιλογές του κυβερνητικού έργου, οι Στόχοι και οι Δράσεις των Ετησίων Σχεδίων Δράσεις. Κεντρικός πυρήνας στο σχεδιασμό του ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ αποτελούν τα έργα του ΕΣΔ. Καθώς η υλοποίηση ενός έργου μπορεί να εκτείνεται σε πολλά έτη, το ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ διαχειρίζεται το συνολικό κύκλο ζωής του, από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης του. Δομικό στοιχείο παρακολούθησης της υλοποίησης ενός έργου στο ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ αποτελούν τα ορόσημα του.



Εικόνα 3-2 Δενδροειδής δομή ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ

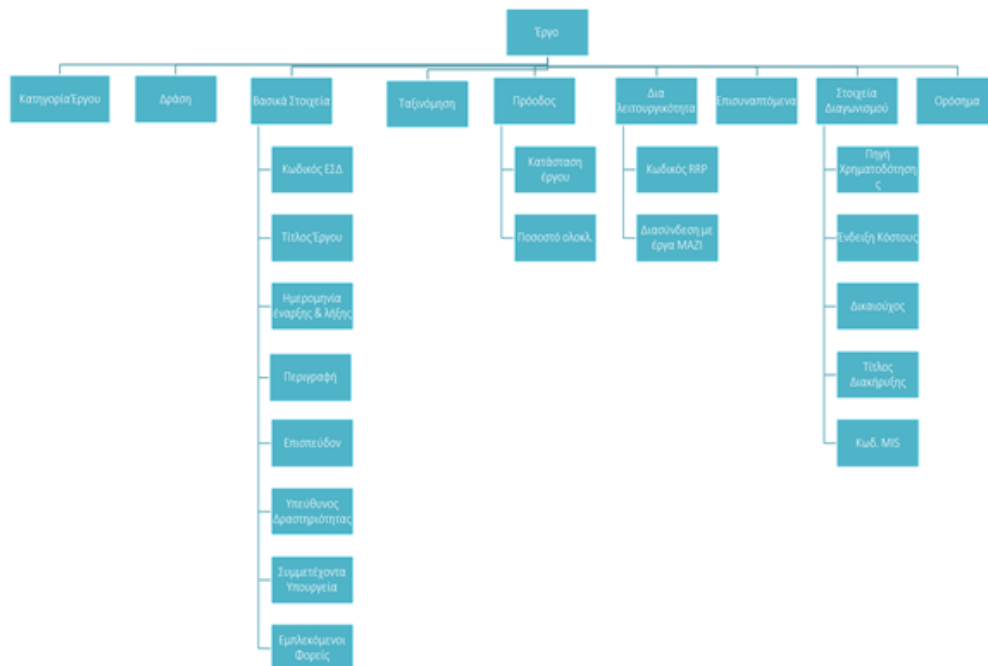
ΕΣΔ 2024

Λίστα Έργων ΕΣΔ 2024

Κωδικός ΕΣΔ	Κωδικός ΚΣΡ	Κωδ. Έργου ΜΑΖΙ.ΙΙ	Δράση	Τίτλος Έργου	Κατάσταση Έργου	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	Ευρωπαϊκό
01.01.06 (2024)		MP.14273	Βόλος: Προσκαλώ Προσληπόμενοι	Δημιουργία Μηχανισμού Απορροφήσεως για την άσκηση της Ελλάδας στους πόλους της Προσανατολισμένης Δραστηριότητας	Σε εξέλιξη	2020-12-31	Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας
01.02.04 (2024)		MP.14274	Επίσημη της επιχείρησής για την ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	Παροχή υπηρεσιών εξ αποστάσεως εξαρτημένης της ταυτότητας φυσικού προσώπου με σκοπό την κατάρτιση εργαζομένων σχετικά πληροφορία από θύλακα Μόδμου στατιστικής	Σε εξέλιξη	2025-06-30	Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας
01.03.05 (2024)		MP.14275	Επίσημη της επιχείρησής για την ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	Προσωπικός Αρχικός Τελικός	Σε εξέλιξη	2025-09-30	Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας
02.01.13 (2024)		MP.14276	Αναβάθμιση τοματικών συστημάτων	Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης κώδικα ηλεκτρονικής πληροφορίας για τη διαβίωση διαφόρων και βελτισμένων δραστηριοτήτων των στατιστικών για τη διακυβέρνηση εργαζομένων	Σε εξέλιξη	2024-12-31	Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας
02.01.14 (2024)		MP.14278	Αναβάθμιση τοματικών συστημάτων	Προμήθεια Λίαντα Αρχηγείου Προσανατολισμένης Δραστηριότητας από Αρχική με Προβλεπόμενη Οροσύν και Προσκήνη Υποστήριξη της εφαρμογής «Υποστήριξη Αποδοτικότητας Ρυθμιστικής Διακυβέρνησης (ΓΑΤΩ)	Σε εξέλιξη	2024-06-30	Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας
02.01.16 (2024)		MP.14282	Αναβάθμιση τοματικών συστημάτων	Πλατφόρμα Αρχικών Εξοπλισμού Διακυβέρνησης Αρχικών	Σε εξέλιξη	2024-12-31	Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας
02.01.17 (2024)		MP.14283	Αναβάθμιση τοματικών συστημάτων	Αναβάθμιση Μόδμου Αρχικών Προσανατολισμένης Δραστηριότητας	Σε εξέλιξη	2025-12-31	Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας
02.01.18							Υπουργείο Προσανατολισμένης Δραστηριότητας

Εικόνα 3-3 ΜΑΖΙ ΙΙ - Λίστα Έργων

Για κάθε έργο του ΕΣΔ καταχωρείται το σύνολο των απαιτούμενων πληροφοριών.



Εικόνα 3-4 MAZI II - Δομή έργου με ψευδό-τυχαία δεδομένα

Έργο

Ενίσχυση Ψηφιακής Στρατηγικής > [Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού](#)

Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα για την παρακολούθηση έργων ΤΠΕ της ΒΨΜ ⌚

Κωδ.ΜΑΖΙ: ΜΡ. 2957 ΕΣΔ 2023 ΕΣΔ 2024: 1.1.1 (2024)

Περιγραφή

[Προηγούμενη Ημερομηνία Λήξης Έργου 2023-12-31] Στόχος του έργου είναι η παρακολούθηση των έργων ψηφιακού μετασχηματισμού που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Εθνικής Ψηφιακής Στρατηγικής και της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού από το σύνολο των φορέων του Δημοσίου. :

Ενδεικτικός προϋπολογισμός € → Τελευταία τροποποίηση: 2024-04-15

Ορόσημα

Κωδικός	Τίτλος	Ολοκλήρωση
MWP.37421	Μακέτη Ορίωνων για τη δημιουργία ΟΠΣ για την Παρακολούθηση Έργων Ψηφιακού Μετασχηματισμού (Milestone)	2022-10-15
MWP.37422	Πλατφόρμα παρακολούθησης της υλοποίησης των έργων της ΒΨΜ (Milestone)	2023-03-31
MWP.44228	Έκδοση Πρόσκλησης (Milestone)	2023-04-11
MWP.44229	Ένταξη Έργου ΎΟΠΣ για την παρακολούθηση έργων ΤΠΕ της ΒΨΜ (Milestone)	2024-02-28
MWP.44230	[Μεταφορά ΕΣΔ24] Υπογραφή σύμβασης με ανάδοχο για την υλοποίηση του έργου ΎΟΠΣ για την παρακολούθηση έργων ΤΠΕ	2024-12-31

Βασικά Στοιχεία

Ημερομ. Έναρξης	2020/06/01
Ημερομ. Ολοκλήρωσης	2024/12/31
Επισπεύδον	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Υπεύθυνος Δραστηριότητας	ΓΓ Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών
Συμμετέχοντα Υπουργεία	-
Εμπλεκόμενοι Φορείς	-
Ταξινόμηση	Ψηφιακή Βίβλος Αναθώρηση 2023: Μεταφορά έργου ΕΣΔ24.Ετήσιο Σχέδιο Δράσης 2023.Ετήσιο Σχέδιο Δράσης 2024.Ετήσιο Σχέδιο Δράσης 2022
Προτεραιότητα	Μεσαία
Παρατηρήσεις	-

Διασύνδεση με έργα

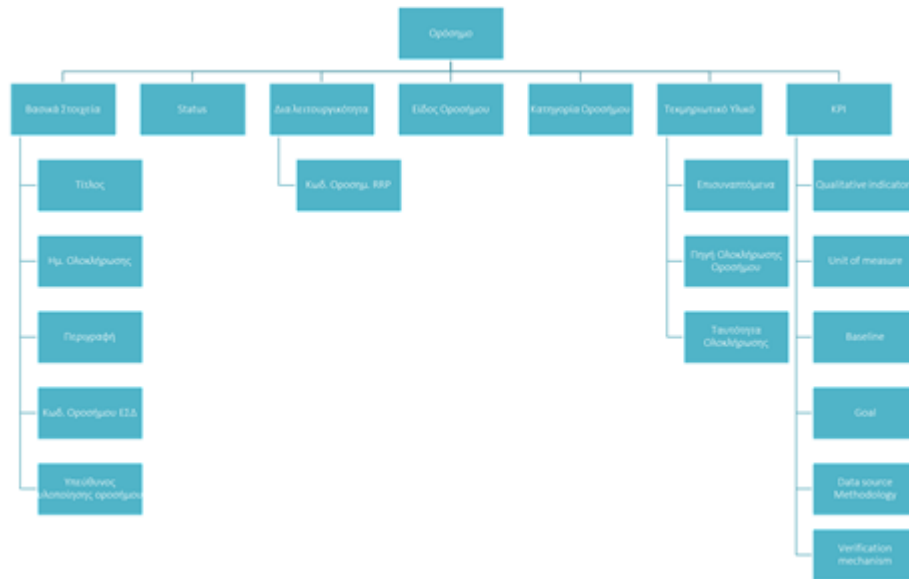
-

Στοιχεία Διαγων.

Πηγή Χρηματοδότησης	Άγνωστη ή μη εξασφαλισμένη χρηματοδότηση
Κωδικός ΟΠΣ	

Εικόνα 3-5 MAZI II - Έργο

Αντίστοιχη καταχώρηση γίνεται και σε επίπεδο οροσήμου



Εικόνα 3-6 MAZI II - Δομή οροσήμου με ψευδο-τυχαία δεδομένα

[🏠](#) > [Χαρτοφυλάκιο Έργων](#) > [Ετήσια Σχέδια Δράσης](#) > [ΕΣΔ 2024](#) > [Έργο](#) > [Ορόσημο](#)

Ορόσημο

Ολοκληρωμένο

Τίτλος Οροσήμου: Ένταξη Έργου "ΟΠΣ για την παρακολούθηση έργων ΤΠΕ της ΒΨΜ"

Ημ. Ολοκλήρωσης Οροσήμου: 2024-02-28

Κατηγορία Οροσήμου: Milestone

Είδος Οροσήμου: Άλλο

Περιγραφή Οροσήμου: #Απολογισμός Μαρτίου 2024
 State of play: Επικαιροποίηση ηθρ για συνυποβολή με ΤΔΠΠ στο ΕΠ ΨΗΜΕΤ.
 [#Αναθεώρηση 2023: Μεταφορά ΕΣΔ24]

Υπεύθυνος υλοποίησης οροσήμου:

Παρατηρήσεις Οροσήμου:

Κωδικός Οροσήμου ΕΣΔ:

Κωδ. Οροσήμου RRP:

Εικόνα 3-7 MAZI II Ορόσημο έργου

Παρακολούθηση Χαρτοφυλακίου Έργων

Το ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ παρέχει τη δυνατότητα αναφορών οροσήμων για το σύνολο του χαρτοφυλακίου έργων της ΓΓΣ.

Μηνιαία Αποτίμηση

Ορόσημα Μηνιαίας Αποτίμησης Νοεμβρίου

Φίλτρο: Απόκρυψη Σφαλών * Είσοδος: Αυτή τη στιγμή

25 entries per page

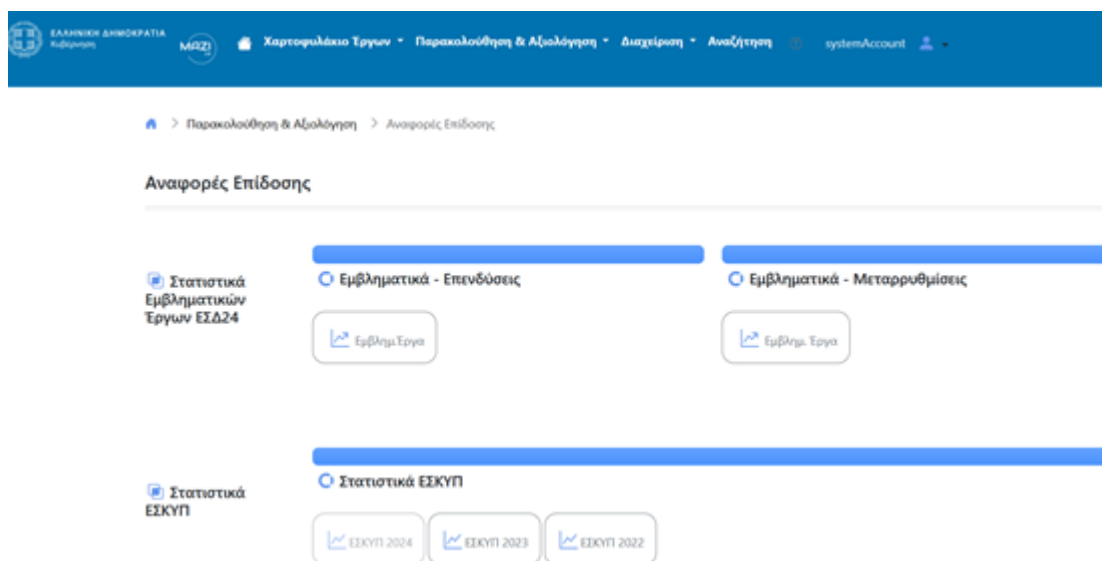
Search:

Τίτλος Έργου	Τίτλος Οροσήμου	Ημ. Ολοκλήρωσης Οροσήμου	Ταξινόμηση	Κατάσταση οροσήμου	Επιστάθιον	Report
Υποστήριξη της Εθνικής Ακαδημίας Υψηλών Ικανοτήτων για την ανάπτυξη ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού και την παροχή υπηρεσιών διδασκ. του στους πολίτες	Απόφαση ένταξης Πράξης στο Π.Π.Μ.ετ.	2024-11-30	Αυτεπιστασία, Μεταρρύθμιση, Ετήσιο Σχέδιο Δράσης 2024	Προγραμματισμένο	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	Απόφαση ένταξης Πράξης στο Π.Π.Μ.ετ. για το έργο "Υποστήριξη της Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων για την ανάπτυξη ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού και την παροχή υπηρεσιών διδασκ. του στους πολίτες" [30/11/2024]
Άγορά ή Μίσθωση Hubs για Φοροδενία Αρχείων	Έναρξη Μεταφοράς Αρχείων και Κανονική Λειτουργία	2024-11-30	Ετήσιο Σχέδιο Δράσης 2024	Προγραμματισμένο	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	Έναρξη Μεταφοράς Αρχείων και Κανονική Λειτουργία για το έργο "Άγορά ή Μίσθωση Hubs για Φοροδενία Αρχείων" [30/11/2024]
Σύστημα Διαχείρισης Συστάσεων	Ανάπτυξη ψηφιακής πλατφόρμας	2024-11-30	Ετήσιο Σχέδιο Δράσης 2024	Προγραμματισμένο	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	Ανάπτυξη ψηφιακής πλατφόρμας για το έργο "Σύστημα Διαχείρισης Συστάσεων" [30/11/2024]

Εικόνα 3-8 MAZI II - Μηνιαία αποτίμηση

Αξιολόγηση Χαρτοφυλακίου Έργων

Το ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ παρέχει τη δυνατότητα αναφορών επίδοσης για το σύνολο του χαρτοφυλακίου έργων της ΓΓΣ.



Εικόνα 3-9 MAZI II - Αναφορές επίδοσης

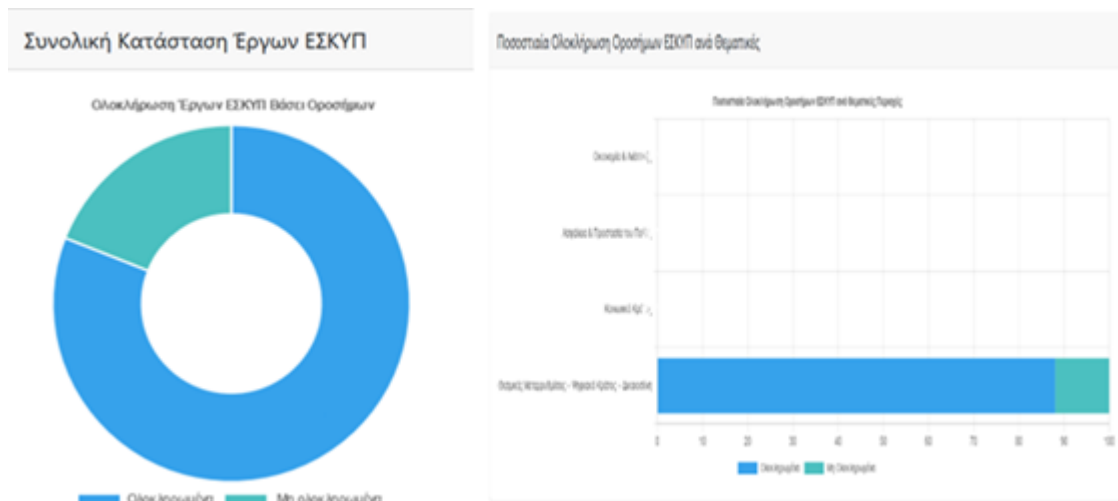
Στατιστικά Εμβληματικών Έργων

Στατιστικά Εμβληματικών Έργων - Επενδύσεις ΕΣΔ24

25 entries per page

Τίτλος πληροφορίας	Αρμόδια	Κατάσταση Έργου	Κατάσταση Έργου(όσον αφορά Οροσθένση)	Ποσοστό ολοκλήρωσης οροσθένση	Υλοποίηση οροσθένση έως 14/11/2024	Υλοποίηση οροσθένση έως Q2	Επισκευδών
Κέντρο Διολειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) Επόμενης Γενιάς (RRF) 3.496.800 ευρώ	Επενδύσεις 2024	Σε εξέλιξη	Σε εξέλιξη		100%	100%	Υπογραφή Υφιστάτης Διακήρυξης
Υφολογιστή οροσθένση (RRF) (Πολυκοινωνική Γλιχοροσθένση: 150.809.155 ευρώ, Συστήματα Μετακίνησης και Ασφάλου 20.057.000 ευρώ, Δορυφώνων του Υφολογιστή Διολειτουργικότητας 38.061.487 ευρώ, Υφολογιστή Ναυτιλίας και Πελοποννήσου Πολιτικής 4.844.199 ευρώ, Δορυφώνων Συστήματος Υφολογιστή 117.800.000 ευρώ, Υφολογιστή οροσθένση 242.453.765 ευρώ, Γενικών Αρχών του Κράτους 28.629.000 ευρώ)	Επενδύσεις 2024	Σε εξέλιξη	Σε εξέλιξη		100%	100%	Υπογραφή Υφιστάτης Διακήρυξης
Επιμόρφωση Υφολογιστή για Σύστημα Κλίμα (Climate Resilience) (RRF) 150.419.856 ευρώ	Επενδύσεις 2024	Σε εξέλιξη	Σε εξέλιξη		100%	100%	Υπογραφή Υφιστάτης Διακήρυξης
Μικροδορυφώνων (Μικροκατεβήσεως) (RRF) 200.000.000 ευρώ	Επενδύσεις 2024	Σε εξέλιξη	Σε εξέλιξη		100%	100%	Υπογραφή Υφιστάτης Διακήρυξης

Εικόνα 3-10 MAZI II - Στατιστικά εμβληματικών έργων με τυχαία δεδομένα



Εικόνα 3-11 MAZI II - Στατιστικά ΕΣΚΥΠ με τυχαία δεδομένα

3.5.3 Πίνακας ελέγχου επιχειρηματικής ευφυΐας (BI Dashboard) ΟΠΣ ΜΑΖΙ II

Η διαχείριση και η κατανόηση μεγάλου όγκου δεδομένων αποτελεί μια δύσκολη εργασία χωρίς την αξιοποίηση κατάλληλων εργαλείων και τεχνικών. Ο πίνακας ελέγχου επιχειρηματικής ευφυΐας (**BI Dashboard**) αποτελεί ένα εργαλείο οπτικοποίησης και ανάλυσης δεδομένων, που εμφανίζει σε οθόνες την κατάσταση βασικών δεικτών απόδοσης (KPI) και άλλων σημαντικών μετρήσεων. Αξιοποιείται στη λήψη αποτελεσματικών αποφάσεων, που βασίζονται σε δεδομένα.

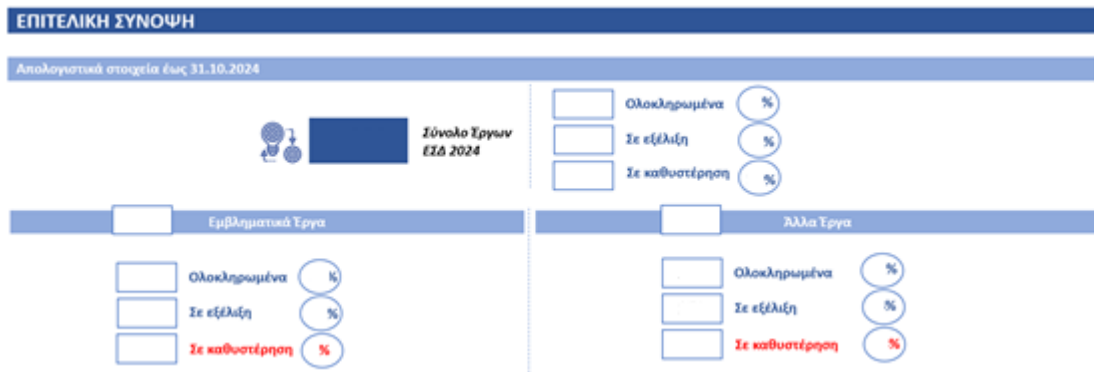
Η διαφορά του πίνακα ελέγχου επιχειρηματικής ευφυΐας με το σύστημα αναφορών, έγκειται στο γεγονός ότι εμφανίζει ζωντανά δεδομένα που ενημερώνονται δυναμικά, σε αντίθεση με μια αναφορά. Επίσης η λογική ενός πίνακα ελέγχου είναι η συνεχής παρακολούθηση και η αλληλεπίδραση με δεδομένα, ενώ οι αναφορές χρησιμοποιούνται σε περιοδική βάση και παρουσιάζουν μια στατική προβολή των δεδομένων. Πλεονεκτήματα των πινάκων εργαλείων δεδομένων είναι:

- Η παροχή δεδομένων σε πραγματικό χρόνο,
- η οπτική αναπαράσταση της πληροφορίας,
- η δυνατότητα αναγνώρισης τάσεων,
- ο εύκολος τρόπος μέτρησης της απόδοσης,
- η δυνατότητα λήψης τεκμηριωμένων αποφάσεων,
- η εύκολη αναγνώριση ακραίων στοιχείων και συσχετίσεων

Ενδεικτικές οθόνες με τυχαία δεδομένα από το dashboard του ΟΠΣ ΜΑΖΙ II αποτελούν οι παρακάτω:

Επιτελική Σύνοψη – Απολογιστικά Στοιχεία Έργων ΕΣΔ

Αποτυπώνει με διάκριση σε εμβληματικά και υπόλοιπα έργα, την πρόοδο υλοποίησης των έργων του ΕΣΔ έως μια καθορισμένη χρονική περίοδο.



Εικόνα 3-12 Επιτελική Σύνοψη – Απολογιστικά Στοιχεία Έργων ΕΣΔ

Πλήθος έργων σε καθυστέρηση βάσει εκπρόθεσμων οροσήμεων

Αποτυπώνει με διάκριση σε εμβληματικά και υπόλοιπα έργα, το πλήθος των έργων του ΕΣΔ με καθυστέρηση στην υλοποίηση ανά κατηγορία οροσήμεων.



Εικόνα 3-13 Επιτελική Σύνοψη - Πλήθος έργων σε καθυστέρηση βάσει εκπρόθεσμων οροσήμεων

Τρέχουσα κατάσταση έργων ανά στάδιο υλοποίησης

Αποτυπώνει με διάκριση ανά εμβληματικές επενδύσεις και εμβληματικές μεταρρυθμίσεις, το τρέχον στάδιο υλοποίησης των έργων βάσει της μεθοδολογίας σταδιοποίησης, έως μια καθορισμένη χρονική περίοδο.



Εικόνα 3-14 Τρέχουσα κατάσταση εμβληματικών έργων ανά στάδιο υλοποίησης

Πορεία υλοποίησης οροσήμων Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας

Αποτυπώνει με διάκριση ανά επενδύσεις και μεταρρυθμίσεις, το πλήθος οροσήμων ΤΑΑ ανά αίτημα πληρωμής. Επιπρόσθετα αποτυπώνει τόσο για το τρέχον όσο και το επόμενο αίτημα πληρωμής, την πρόοδο υλοποίησης των οροσήμων ΤΑΑ .



Εικόνα 3-15 Πορεία υλοποίησης οροσήμων ΤΑΑ

Επιπρόσθετες κατηγορίες του dashboard αποτελούν οι παρακάτω:

- Δράσεις εκτός Ετησίων Σχεδίων Δράσης
- Παραβάσεις
- Επόμενες Ενέργειες

3.6 Αναθεώρηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης

3.6.1 Εισαγωγή

Η αναθεώρηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης (ΕΣΔ) των Υπουργείων εντάσσεται στη διαδικασία προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου, όπως αυτή αποτυπώνεται στο άρθρο 52 του ν. 4622/2019 (Α'133)⁴ και ισχύει. Σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 52, εντός του έτους υλοποίησης των ΕΣΔ των Υπουργείων και του Ενοποιημένου Σχεδίου Κυβερνητικής Πολιτικής (ΕΣΚυΠ), είναι δυνατή η έγκριση νέων πολιτικών ή δράσεων, η τροποποίηση των υφιστάμενων και η διαγραφή εγκεκριμένων πολιτικών ή δράσεων, εφόσον αυτές εγκριθούν από το Υπουργικό Συμβούλιο ή από τα αρμόδια συλλογικά κυβερνητικά όργανα. Υπό αυτό το πρίσμα, η αναθεώρηση δίνει τη δυνατότητα για μία πρώτη αποτίμηση - αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης του συνόλου των έργων κάθε Υπουργείου έως εκείνη τη χρονική στιγμή και συνεπάγεται στοχευμένες “διορθωτικές” παρεμβάσεις στα ΕΣΔ, με σκοπό τη βέλτιστη προσαρμογή τους στις τρέχουσες εξελίξεις.

3.6.2 Διαδικασία

Η αναθεώρηση πραγματοποιείται από τα Υπουργεία σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού (ΓΓΣ), μία φορά κατ' έτος. Η διαδικασία εκκινεί με επιστολή της ΓΓΣ προς τα Υπουργεία, στην οποία επισυνάπτεται αρχείο excel, στο οποίο περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

- Το υφιστάμενο ΕΣΔ του Υπουργείου με 3 νέες στήλες στις οποίες εξειδικεύονται: α. το είδος της αναθεώρησης, β. οι προτεινόμενες αλλαγές και γ. η σχετική τεκμηρίωση
- Ο υφιστάμενος ρυθμιστικός προγραμματισμός του Υπουργείου (τίτλος της νομοθετικής παρέμβασης, τρίμηνο προγραμματισμένης κατάθεσης και στόχος με τον οποίο συνδέεται) με την προσθήκη των ως άνω αναφερόμενων στηλών: α. Είδος αναθεώρησης, β. Προτεινόμενη αλλαγή, γ. Σχόλια-Τεκμηρίωση
- Συγκεκριμένα παραδείγματα δράσεων, έργων ή οροσήμων ανά κατηγορία αναθεώρησης, όπως αυτά έχουν διαμορφωθεί από τους Τομείς της ΓΓΣ
- Οδηγίες συμπλήρωσης

⁴ Ν. 4622/2019 “Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης.” (Α'133)

Οι Υπηρεσίες Συντονισμού ή τα αρμόδια στελέχη των Υπουργείων, συνεργάζονται με τους Τομείς της ΓΓΣ, στο πλαίσιο δια ζώσης ή εξ αποστάσεως συναντήσεων για την διαμόρφωση των προτάσεων των Υπουργείων. Η τελική λίστα των υπό αναθεώρηση δράσεων και έργων διαμορφώνεται από τη ΓΓΣ, σε συνέχεια συγκέντρωσης των προτάσεων των Υπουργείων που συνοδεύονται από επαρκή τεκμηρίωση. Η εισήγηση αυτή παρουσιάζεται στο Υπουργικό Συμβούλιο, προς έγκριση.

Ακολούθως, τα αναθεωρημένα ΕΣΔ αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΓΓΣ της Προεδρίας της Κυβέρνησης και στις ιστοσελίδες των Υπουργείων προκειμένου να είναι πλήρως προσβάσιμα σε όλους τους πολίτες. Τέλος, οι τροποποιήσεις που επέρχονται με την αναθεώρηση αποτυπώνονται στο ΟΠΣ ΜΑΖΙ II.

3.6.3 Περιεχόμενο

Στο επίπεδο της δράσης, είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν οι ακόλουθες αλλαγές:

- α. Αναδιατύπωση δράσης, ήτοι αλλαγή του τίτλου της προκειμένου να αντικατοπτρίζει ορθότερα το περιεχόμενο της
- β. Προσθήκη δράσης, σε περίπτωση που η επίτευξη ενός στόχου απαιτεί την υλοποίηση επιπλέον έργων με κοινά χαρακτηριστικά ή θεματολογία
- γ. Διαγραφή δράσης, εφόσον τα υποκείμενα έργα δεν πρόκειται να υλοποιηθούν

			Z	AA	AB	
			ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΕΣΔ 2025			
1						
2	Κατηγορία	Α/Α Δραστηριότητας	Τίτλος	Είδος αναθεώρησης	Προτεινόμενη αλλαγή	Σχόλια - Τεκμηρίωση
3	Στόχος	1	ΣΤΟΧΟΣ1			
4	Δράση	1.1	ΔΡΑΣΗ1	Επιλογή		
5	Έργο	1.1.1	[Τίτλος_Έργο]	Διαγραφή δράσης Προσθήκη δράσης Αναδιατύπωση δράσης Επιλογή		
6	Ορόσημο	1.1.1.1	[Τίτλος_Ορόσημο]	Επιλογή		
7	Ορόσημο	1.1.1.2	[Τίτλος_Ορόσημο]	Επιλογή		

Εικόνα 3-16 Αναθεώρηση Δράσης

Στο επίπεδο του έργου είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν οι ακόλουθες αλλαγές:

- α. Αναδιατύπωση έργου, ήτοι αλλαγή του τίτλου του έργου
- β. Προσθήκη έργου, εφόσον κρίνεται σημαντικό από το Υπουργείο για την επίτευξη μιας δράσης/ενός στόχου
- γ. Διαγραφή έργου, σε περίπτωση που το έργο αυτό δεν πρόκειται να υλοποιηθεί για πλείστους λόγους, όπως για παράδειγμα. διότι έχει εκλείψει η ανάγκη που το επέβαλε, διότι έχουν παρουσιαστεί σημαντικές δυσκολίες που καθιστούν αδύνατη την ολοκλήρωση του ή διότι δεν εντάσσεται πλέον στις προτεραιότητες του Υπουργείου
- δ. Αλλαγή χρονοπρογραμματισμού του έργου εντός του έτους αναφοράς, ήτοι μεταφορά της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του στους επόμενους μήνες του έτους αναφοράς

			Z	AA	AB
			ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΕΣΔ 2025		
1					
	A	B	C		
			Προσθήκη +	Διαγραφή -	validate
2	Κατηγορία	A/A Δραστηριότητες	Τίτλος	Είδος αναθεώρησης	Προτεινόμενη αλλαγή
3	Στόχος	1	ΣΤΟΧΟΣ1		Σχόλια - Τεκμηρίωση
4	Δράση	1.1	ΔΡΑΣΗ1	Επιλογή	
5	Έργο	1.1.1	[Τίτλος_Έργο]	Επιλογή	
6	Ορόσημο	1.1.1.1	[Τίτλος_Ορόσημο]	Διαγραφή έργου Προσθήκη έργου Αναδιατύπωση έργου Αλλαγή χρονοπρογραμματισμού Επιλογή	
7	Ορόσημο	1.1.1.2	[Τίτλος_Ορόσημο]	Επιλογή	

Εικόνα 3-17 Αναθεώρηση Έργου

Σημειώνεται ότι για την προσθήκη έργων είναι κρίσιμο να λαμβάνονται υπόψη, πρώτον, έργα που ακολουθούν τη λογική μεταρρυθμίσεων-επενδύσεων, δεύτερον, έργα που συντείνουν στη μείωση των εκκρεμοτήτων της δευτερογενούς νομοθεσίας και τρίτον, έργα που σχετίζονται με την ενσωμάτωση Οδηγιών στην εθνική νομοθεσία ή συμβάλλουν στην αρχειοθέτηση τυχόν παραβάσεων ενωσιακής νομοθεσίας.

Στο επίπεδο του οροσήμου είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν οι ακόλουθες αλλαγές:

- α. Αναδιατύπωση οροσήμου, ήτοι αλλαγή του τίτλου του ώστε να είναι σαφέστερος
- β. Προσθήκη οροσήμου, για την καλύτερη παρακολούθηση της πορείας του έργου
- γ. Διαγραφή οροσήμου, ιδίως στις περιπτώσεις που ο σχεδιασμός του έργου μεταβάλλεται
- δ. Αλλαγή χρονοπρογραμματισμού οροσήμου εντός του έτους αναφοράς, ήτοι μεταφορά του στο μέλλον και πάντως μέχρι το τέλος του έτους

			Z	AA	AB	
			ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΕΣΔ 2025			
1						
			<input type="button" value="Προσθήκη +"/> <input type="button" value="Διαγραφή -"/> <input type="button" value="validate"/>			
2	Κατηγορία	A/A Δραστηριότητες	Τίτλος	Είδος αναθεώρησης	Προτεινόμενη αλλαγή	Σχόλια - Τεκμηρίωση
3	Στόχος	1	ΣΤΟΧΟΣ1			
4	Δράση	1.1	ΔΡΑΣΗ1	Επιλογή		
5	Έργο	1.1.1	[Τίτλος_Έργο]	Επιλογή		
6	Ορόσημο	1.1.1.1	[Τίτλος_Ορόσημο]	Επιλογή		
7	Ορόσημο	1.1.1.2	[Τίτλος_Ορόσημο]	Διαγραφή οροσήμου Προσθήκη οροσήμου Αναδιατύπωση οροσήμου Αλλαγή χρονοπρογραμματισμού Επιλογή		

Εικόνα 3-18 Αναθεώρηση Οροσήμου

Σημειώνεται ότι κατά την αναθεώρηση δεν πραγματοποιούνται αλλαγές στους στόχους, οι οποίοι αποτελούν την έκφραση των βασικών πολιτικών και της στρατηγικής του Υπουργείου και καθορίζονται στο Υπουργικό Συμβούλιο Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Κυβερνητικού Έργου.

Τέλος, όσον αφορά τον ρυθμιστικό προγραμματισμό των Υπουργείων είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν οι ακόλουθες αλλαγές:

- α. Αναδιατύπωση, ήτοι αλλαγή του τίτλου της νομοθετικής παρέμβασης
- β. Προσθήκη νέας νομοθετικής παρέμβασης
- γ. Διαγραφή νομοθετικής παρέμβασης
- δ. Αλλαγή χρονοπρογραμματισμού, ήτοι μεταφορά της ημερομηνίας κατάθεσης στα επόμενα τρίμηνα του έτους

Ρυθμιστικός Προγραμματισμός			ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΕΣΔ 2025		
Τίτλος νομοθετικής παρέμβασης και έκδοσης κρίσιμης δευτερογενούς νομοθεσίας	Τρίμηνο προγραμματιζόμενης κατάθεσης	Στόχος ή στόχοι με τους οποίους συνδέεται	Είδος αναθεώρησης	Προτεινόμενη αλλαγή	Σχόλια - Τεκμηρίωση
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		
	Q4 2025	Στόχος Ν(1, 2, 3, ...): Τίτλος Στόχου	Επιλογή		

Εικόνα 3-19 Αναθεώρηση Ρυθμιστικού Προγραμματισμού

3.7 Ετήσια Σχέδια Δράσης - Στοχοθεσία και Σύστημα Απόδοσης Ανταμοιβής

Ο ετήσιος προγραμματισμός και η παρακολούθηση της εφαρμογής του κυβερνητικού έργου σχετίζονται άμεσα με τις διαδικασίες της στοχοθεσίας και αξιολόγησης καθώς και της απόδοσης ανταμοιβής στους δημοσίους υπαλλήλους. Ειδικότερα, τα Σχέδια Δράσης των Υπουργείων (ΕΣΔ) αποτελούν την κύρια πηγή για τον καθορισμό στόχων στη βάση των οποίων οι υπάλληλοι αξιολογούνται και ανταμείβονται.

Με τον ν.5149/2024 (Α΄169)⁵ θεσπίζεται σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής των δημοσίων υπαλλήλων, με το οποίο επιδιώκεται η παρακίνηση τους για την επίτευξη προσδιορισμένων στόχων, καθώς και η επιβράβευσή τους, ως απόρροια της επίτευξης συγκεκριμένων και μετρήσιμων αποτελεσμάτων (άρ. 29 ν.5149/2024). Απώτερος στόχος είναι η ενίσχυση της παραγωγικότητας και αποδοτικότητας των υπαλλήλων, η ταχύτερη και αποτελεσματικότερη εφαρμογή μεταρρυθμίσεων, η επιβράβευση όσων συμβάλλουν στην επίτευξη κυβερνητικών προτεραιοτήτων και η βελτίωση της λειτουργίας του κράτους για τη στήριξη των πολιτών (Δελτίο Τύπου ΥΠΕΣ, 2024).

⁵ Ν. 5149/2024 “Επιτάχυνση προσλήψεων μέσω Α.Σ.Ε.Π., τροποποιήσεις στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και στον Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής δημοσίων υπαλλήλων, ρυθμίσεις για το σύστημα αξιολόγησης δημοσίων υπαλλήλων και λοιπές διατάξεις για τη βελτίωση της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης.” (Α΄169)

Το νέο σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής συνδέεται άρρηκτα με το ισχύον σύστημα στοχοθεσίας και αξιολόγησης του ν.4940/2022 (Α΄112)⁶ και τα ΕΣΔ.

Δυνητικοί δικαιούχοι της ανταμοιβής είναι το σύνολο των δημοσίων υπαλλήλων που εμπíπτουν στο πεδίο του ν. 4940/2022, καθώς και οι στρατιωτικοί των Ενόπλων Δυνάμεων και το ένστολο προσωπικό των Σωμάτων Ασφαλείας, που, λόγω αρμοδιότητας, υλοποιούν συγκεκριμένους στόχους του Ενοποιημένου Σχεδίου Κυβερνητικής Πολιτικής (ΕΣΚυΠ), στο οποίο εντάσσονται τα ΕΣΔ του ν. 4622/2019 (Α΄ 133), καθώς και το ειδικό Παράρτημα του ΕΣΚυΠ των υπηρεσιών της Προεδρίας της Κυβέρνησης.

Επιλέξιμοι προς ανταμοιβή στόχοι είναι εκείνοι που συνδέονται πρωτίστως με τα έργα: i) των Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων, όπως αυτά διαμορφώνονται σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 52 του ν. 4622/2019, καθώς και ii) των υπηρεσιών της Προεδρίας της Κυβέρνησης για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη βελτίωση του κυβερνητικού έργου, τα οποία περιλαμβάνονται σε ειδικό Παράρτημα του ΕΣΚυΠ του άρθρου 49 του ν. 4622/2019.

Στην πράξη, η σύνδεση μεταξύ του κυβερνητικού έργου και της απόδοσης ανταμοιβής για την επίτευξη στόχων που περιλαμβάνονται σε αυτό, εκκινεί μετά την έγκρισή του ΕΣΚυΠ από το Υπουργικό Συμβούλιο του Νοεμβρίου κάθε έτους σύμφωνα με την παρ. 7 άρ. 52 ν.4622/2019, όπως ισχύει. Ακολούθως, τα στελέχη των Τομέων της ΓΓΣ ενημερώνουν το ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ με το σύνολο των έργων που περιλαμβάνονται στα ΕΣΔ, των υπουργείων αρμοδιότητάς τους, όπως αυτά εγκρίθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο. Εν συνεχεία, το σύνολο των απαραίτητων για την εφαρμογή του παρόντος δεδομένων που σχετίζονται με τα έργα αυτά καθώς και με τους στόχους των υπηρεσιών της Προεδρίας της Κυβέρνησης, οι οποίοι περιλαμβάνονται στο ειδικό Παράρτημα του ΕΣΚυΠ, μεταπίπτει μέσω διαλειτουργικότητας στο Πληροφοριακό Σύστημα Κινήτρων και Ανταμοιβής του Υπουργείου Εσωτερικών. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι στα απαραίτητα στοιχεία περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον ο τίτλος του έργου και ο κωδικός του έργου στο ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ, ο τίτλος του οροσήμου, ο κωδικός

⁶ Ν.4940/2022 “Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις.” (Α΄112)

οροσήμου στο ΟΠΣ ΜΑΖΙ ΙΙ και η ημερομηνία επίτευξής του καθώς και το επισπεύδον Υπουργείο.

Με βάση τις ως άνω καταχωρίσεις των έργων, οι Υπουργοί διατυπώνουν πρόταση, σχετικά με έργα υψηλής προτεραιότητας και ουσιαστικής συμβολής στη βελτίωση της καθημερινότητας των πολιτών και στην αποστολή εκάστου υπουργείου και των φορέων αρμοδιότητάς του, τα οποία δύνανται να συνδέονται με την ανταμοιβή. Η πρόταση αυτή θα ληφθεί υπόψη, στα επόμενα στάδια του κύκλου ανταμοιβής για τον καθορισμό των επιλέξιμων προς ανταμοιβή στόχων.

Βιβλιογραφικές αναφορές 3^{ης} θεματικής ενότητας

Λαδή, Στ. & Νταλάκου, Β. (2016). Ανάλυση Δημόσιας Πολιτικής. Αθήνα: Παπαζήσης

Kusek J., & Rist, R. (2004). A Handbook for Development Practitioners: Ten Steps to a Results-Based Monitoring and Evaluation System. The World Bank

Π.Δ. 98/2020, Οργανισμός της Προεδρίας της Κυβέρνησης, Εφημερίς της Κυβερνήσεως της Ελληνικής Δημοκρατίας (ΦΕΚ Α 236/28.11.2020).

Π.Δ. 19/2022, Σύσταση Ειδικής Γραμματείας Μακροπρόθεσμου Σχεδιασμού και κατάργηση Ειδικής Γραμματείας Ο.Π.Σ. Παρακολούθησης και Αξιολόγησης του Κυβερνητικού Έργου, Εφημερίς της Κυβερνήσεως της Ελληνικής Δημοκρατίας (ΦΕΚ Α 54/14.3.2022).

Κανακάκη, Α. (2022). Θεσμικό Πλαίσιο Υλοποίησης Έργων, Εκπαιδευτικό υλικό σειρά ΚΗ' "Ιωάννης Καποδίστριας", Α' ειδική φάση σπουδών ΕΣΔΔΑ.

Γρηγοριάδης Διονύσης (2022). Μοντέλα αξιολόγησης δημοσίων πολιτικών. Συγκριτική ανάλυση και ενσωμάτωση στην ελληνική Δημόσια Διοίκηση, Τελική Εργασία ΚΖ Εκπαιδευτική Σειρά. ΕΣΔΔΑ

Μπράτσου Λυδία Γλυκερία, 2024. Αξιοποίηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης του ν. 4622/2019 για την αξιολόγηση δημοσίων πολιτικών μέσω του Πληροφοριακού

Συστήματος για την παρακολούθηση του Κυβερνητικού έργου (ΜΑΖΙ ΙΙ). Τελική Εργασία ΚΘ Εκπαιδευτική Σειρά. ΕΣΔΔΑ

OECD Public Governance Reviews. (2020). "Improving Governance with Policy Evaluation, Lessons from country experiences"

European Commission, Directorate-General for Employment, Social Affairs and Inclusion. (2017a). Quality of public administration: a toolbox for practitioners: abridged version: 2017 edition. Publications Office

Υπουργείο Εσωτερικών (2024) «Κατατέθηκε στη Βουλή το νομοσχέδιο του Υπουργείου Εσωτερικών για την επιτάχυνση προσλήψεων μέσω Α.Σ.Ε.Π., το σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής δημοσίων υπαλλήλων και λοιπές διατάξεις για τη βελτίωση της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης» , Δελτίο Τύπου - <https://www.ypes.gr/katatethike-sti-vouli-to-nomoschedio-tou-ypourgeiou-esoterikon-gia-tin-epitachynsi-proslipseon-meso-a-s-e-p-to-systima-kinitron-kai-antamoivis-dimosion-ypallilon-kai-loipes-diataxeis-gia-ti-veltiosi/> [Ανακτήθηκε 21-11-2024]

4 ΕΣΚυΠ: Σχεδιασμός και Παρακολούθηση



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει το Ενοποιημένο Σχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής, καθώς και στην κατάρτισή του. Απώτερος στόχος της θεματικής είναι η κατανόηση της διαδικασίας αποτύπωσης των έργων των Υπουργείων σε απολογιστικό και προγραμματικό επίπεδο, δίδοντας ιδιαίτερη έμφαση στην ανάδειξη εκείνων των έργων που φέρουν ισχυρό μεταρρυθμιστικό και επενδυτικό πρόσημο, με στόχο τη βελτίωση της καθημερινότητας του πολίτη.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ κατανοήσουν τη δομή και τον σκοπό του ΕΣΚυΠ και το κοινό στο οποίο απευθύνεται
- ✓ συνδέσουν το ΕΣΚυΠ με το Ετήσιο Σχέδιο Δράσης
- ✓ καθοδηγήσουν την πολιτική και διοικητική ιεραρχία στην ορθότερη αποτύπωση του έργου της σε απολογιστικό και προγραμματικό επίπεδο βάσει της διάκρισης των έργων σε επενδύσεις/μεταρρυθμίσεις
- ✓ επιλέξουν επενδύσεις και μεταρρυθμίσεις εμβληματικού χαρακτήρα με διασφαλισμένο Π/Υ και καθορίσουν σημαντικά ορόσημα υλοποίησης έτους αναφοράς
- ✓ αποτυπώσουν με ακρίβεια, συνοχή και πληρότητα το έργο που υλοποιεί το Υπουργείο ευθύνης και τις προτεραιότητες που θέτει για το μέλλον



Έννοιες- κλειδιά: ΕΣΚυΠ, μεταρρυθμίσεις, επενδύσεις

4.1 Εισαγωγή

Στο πολυεπίπεδο σύστημα διακυβέρνησης οι δημόσιες πολιτικές σχεδιάζονται, παρακολουθούνται και αξιολογούνται μέσω των Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων, τα οποία ενοποιούνται από την ΓΓΣ στο Ενοποιημένο Σχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής (ΕΣΚυΠ) (Χριστοφιλοπούλου, 2021). Το ΕΣΚυΠ αντανακλά τον κυβερνητικό προγραμματισμό εντός του νέου τετραετούς κύκλου διακυβέρνησης σε εφαρμογή των προβλέψεων του συστατικού νόμου του Επιτελικού Κράτους, 4622/2019.

Το ΕΣΚυΠ συντάσσεται από τη ΓΓΣ σε συνεργασία με τα Υπουργεία (Υπηρεσίες Συντονισμού, αρμόδιες Γενικές Γραμματείες, γραφεία Υφυπουργών και Υπουργών) ως σύνθεση των επιμέρους Ετήσιων Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων (άρ. 49 Ν. 4622/2019).

Το ΕΣΚυΠ εγκρίνεται σε ετήσια βάση από το τακτικό Υπουργικό Συμβούλιο του Νοεμβρίου κάθε έτους μαζί με το ΕΣΔ του κάθε Υπουργείου και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της ΓΓΣ (άρ. 49 Ν. 4622/2019), ώστε να είναι προσβάσιμο από όλους τους πολίτες με στόχο την ενίσχυση της διαφάνειας και λογοδοσίας από την πλευρά της Κυβέρνησης⁷.

4.2 Περιεχόμενο, Κατάρτιση και Παρακολούθηση του ΕΣΚυΠ

Το ΕΣΚυΠ περιλαμβάνει: α) Συνοπτικό απολογισμό έργου κάθε Υπουργείου για το προηγούμενο έτος. β) Προγραμματισμό έργου τετραετίας κάθε Υπουργείου. γ) Το Ενοποιημένο Σχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής για το εκάστοτε έτος αναφοράς. δ) Παράρτημα I: Βασικά έργα και ορόσημα κάθε Υπουργείου για το εκάστοτε έτος αναφοράς και ως διακριτά παραρτήματα τα ε) Παράρτημα II: Ετήσιος ρυθμιστικός Προγραμματισμός της Κυβέρνησης για το εκάστοτε έτος αναφοράς. στ) Παράρτημα III: Ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων στη Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση για το εκάστοτε έτος αναφοράς και ζ) Παράρτημα IV: Βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργού για τον προϋπολογισμό σχετικά με τη συμφωνία του ΕΣΚυΠ με τους στόχους και τις προτεραιότητες του Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

⁷ Μέχρι σήμερα έχουν δημοσιευθεί τέσσερα (4) ΕΣΚυΠ (Γενική Γραμματεία Συντονισμού, 2024)

Στην εικόνα που ακολουθεί φαίνονται τα περιεχόμενα του ΕΣΚυΠ, όπως αποτυπώνονται στο δημοσιευμένο ΕΣΚυΠ 2024.

Προεδρία της Κυβέρνησης
Γενική Γραμματεία
Συντονισμού

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	5
Συνοπτικός απολογισμός έργου για το έτος 2023	12
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών	12
Υπουργείο Εξωτερικών	18
.....	
Προγραμματισμός έργου τετραετίας (2024-2027)	76
.....	
Ενοποιημένο Σχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής 2024	111
.....	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: Βασικά έργα και ορόσημα 2024	175
.....	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: Ετήσιος ρυθμιστικός Προγραμματισμός της Κυβέρνησης 2024	342
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: Ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων στη Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση 2024	344
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: Βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργού για τον προϋπολογισμό σχετικά με τη συμφωνία του ΕΣΚυΠ με τους στόχους και τις προτεραιότητες του Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής	346

Εικόνα 4-1 Τα περιεχόμενα του ΕΣΚυΠ

Για την κατάρτιση του ΕΣΚυΠ, η ΓΓΣ αποστέλλει πρότυπο ζητώντας α) κείμενο απολογισμού του μεταρρυθμιστικού έργου και των βασικών επιτευγμάτων κάθε Υπουργείου για το προηγούμενο έτος, β) κείμενο ανάδειξης των κύριων προκλήσεων της τετραετίας και των σχεδιαζόμενων εμβληματικών μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων που απαντούν σε αυτές βάσει του υλικού του Μπλε Φακέλου και των προγραμματικών δεσμεύσεων στη Βουλή, γ) κείμενο αποτύπωσης των στόχων του Υπουργείου και προγραμματισμού δράσεων και έργων για το επόμενο έτος (το έτος αναφοράς) και δ) συνοπτική αποτύπωση στο Παράρτημα I των πλέον σημαντικών μεταρρυθμίσεων, επενδύσεων, έργων και προγραμμάτων του έτους αναφοράς, αρκετά από τα οποία μπορεί να αποτελούν συνέχεια όσων αποτυπώθηκαν εντός του ΕΣΚυΠ του προηγούμενου έτους.

Τα κείμενα ζητείται να είναι ευσύνοπτα, ενώ στο Παράρτημα I, δίνεται ιδιαίτερη σημασία στα έργα και ορόσημα που θα περιλαμβάνει, καθώς συνιστάται να είναι τα σημαντικότερα του ΕΣΔ που αφορούν σε μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις, στα οποία

πρέπει να περιλαμβάνονται τα έργα του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας (ΤΑΑ) με τα ορόσημα που διαθέτουν εντός του έτους αναφοράς. Ειδικότερα, οι Μεταρρυθμίσεις αφορούν σε έργα που επιφέρουν ουσιαστική αλλαγή σε μία δημόσια πολιτική, έναν οργανισμό ή θεσμό με στόχο τη βελτίωσή τους, την αντιμετώπιση ελλείψεων-αδυναμιών κ.ά. Για την κατηγορία των Μεταρρυθμίσεων, ενδεικτικά αναφέρεται ότι υλοποιούνται μέσω της θέσπισης πρωτογενούς νομοθεσίας, της έκδοσης της αναγκαίας δευτερογενούς νομοθεσίας, στρατηγικών κειμένων και σχετικών αναφορών. Αντιστοίχως, οι Επενδύσεις σχετίζονται με έργα εμβληματικού χαρακτήρα που υποστηρίζουν τις εκάστοτε μεταρρυθμίσεις και φέρουν μακροχρόνιο θετικό αντίκτυπο στην κοινωνία, την ανάπτυξη, την οικονομία. Η κατηγορία των Επενδύσεων υλοποιείται κυρίως μέσω διαγωνιστικών διαδικασιών, όπως προβλέπονται.

Η παρακολούθηση του ΕΣΚυΠ από τη ΓΓΣ πραγματοποιείται κατ'αντιστοιχία με αυτήν του ΕΣΔ, δηλαδή μέσα από το Πληροφοριακό Σύστημα MAZI II, στο οποίο καταχωρίζεται η πρόοδος των έργων σε τακτική βάση. Μέσω της παρακολούθησης ελέγχονται και επισημαίνονται τυχόν καθυστερήσεις και εκκρεμότητες, ώστε να επιταχύνεται η υλοποίηση του κυβερνητικού προγράμματος.

Στην εικόνα 4-2 αποτυπώνεται στιγμιότυπο οθόνης του συστήματος MAZI II με τμήμα μεταρρυθμίσεων του ΕΣΚυΠ του Υπουργείου Ανάπτυξης. Για κάθε μεταρρύθμιση αποτυπώνονται η κατάστασή της (ολοκλήρωση, σε εξέλιξη, σε καθυστέρηση) και η ημερομηνία ολοκλήρωσής της, όπως αυτή εμφανίζεται στο ΕΣΔ. Στην εικόνα 4-3, αξιοποιώντας το παράδειγμα της μεταρρύθμισης “Εθνική Στρατηγική Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας” (ΕΣΕΤΑΚ), αποτυπώνεται στιγμιότυπο οθόνης του MAZI II με τα ορόσημα της ανωτέρω μεταρρύθμισης του Υπουργείου Ανάπτυξης με την ημερομηνία λήξης τους, όπως αυτή εμφανίζεται στο ΕΣΔ.

ΕΣΚΥΠ 2023

Κωδ. Έργου MAZI-II	Τίτλος Έργου	Κατάσταση Έργου	Ημερομ. Ολοκλήρωσης
MP.11976	1. Νέο θεσμικό πλαίσιο για την προσέλκυση επενδύσεων	Σε καθυστέρηση	2023-12-31
MP.11978	2. Προστασία των Δικαιωμάτων του Καταναλωτή	Ολοκληρώθηκε	2023-12-31
MP.11984	3. Βελτίωση Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος	Σε καθυστέρηση	2023-12-31
MP.11985	4. Προώθηση Εθνικής Στρατηγικής για τις Δημόσιες Συμβάσεις	Ολοκληρώθηκε	2023-12-31
MP.11989	8. Υλοποίηση Εθνικού Σχεδίου Δράσης για Βιομηχανία	Σε καθυστέρηση	2023-12-31
MP.12000	9. Σχεδιασμός, κατάρτιση και επικύρωση της Εθνικής Στρατηγικής Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΣΕΤΑΚ)	Ολοκληρώθηκε	2023-12-31

Εικόνα 4-2 Αποτύπωση της παρακολούθησης των μεταρρυθμίσεων του ΕΣΚοΠ στο MAZI II

Έργο

Ενοποιημένο Σχέδιο Κυβερνητικής Πολιτικής > [ΕΣΚΥΠ 2023](#)

9. Σχεδιασμός, κατάρτιση και επικύρωση της Εθνικής Στρατηγικής Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΣΕΤΑΚ) ⌚

Κωδ. MAZI: MP. 12000

Περιγραφή

Η χάραξη και η υλοποίηση εθνικής πολιτικής έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και καινοτομίας έχει ως σκοπό τη μεθοδική και αποτελεσματική προώθηση της βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, της πειραματικής ανάπτυξης, της τεχνολογίας και της καινοτομίας στη χώρα, τη διαμόρφωση των επιλογών για το μέλλον και την πρόβλεψη των μέσων που απαιτούνται για την πραγμάτωση των σκοπών αυτών (Άρθρο 4 ν. 4310/2014 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Το σχέδιο της στρατηγικής θα υποβληθεί σε ευρεία διαβούλευση και συνεργασία με τα συναρμόδια Υπουργεία, το ΕΣΕΤΕΚ, εκπροσώπους της επιστημονικής κοινότητας, του επιχειρηματικού τομέα, καθώς και των κοινωνικών και οικονομικών εταίρων, ενώ προβλέπεται η επικύρωσή του από τη Βουλή εντός του 1ου εξαμήνου του 2023. Βασικό στοιχείο της ΕΣΕΤΑΚ αποτελεί η συνιστώσα Έρευνας Καινοτομίας της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-27.

Ενδεικτικός προϋπολογισμός: € — Τελευταία τροποποίηση: 2024-02-07

Ορόσημα

Ποσοστό Ολοκλήρωσης Έργου 100%

Κωδικός	Τίτλος	Ολοκλήρωση
MWP.66660	Ολοκλήρωση μελέτης για την ΕΣΕΤΑΚ από την ΓΓΕΚ (Milestone)	2023-03-31 ✔ 📄
MWP.66661	Επικύρωση της ΕΣΕΤΑΚ (Milestone)	2023-12-31 ✔ 📄

[➕ Προσθήκη Οροσήμου](#)

Εικόνα 4-3 Η μεταρρύθμιση ΕΣΕΤΑΚ του ΕΣΚοΠ με τα ορόσημά της στο MAZI II

4.3 ΕΣΚυΠ και Καλή Νομοθέτηση

Στο πλαίσιο της ρυθμιστικής διακυβέρνησης⁸ και της εφαρμογής των αρχών καλής νομοθέτησης⁹, κεντρικό σημείο των διατάξεων του Ν. 4622/2019 αποτελεί η καθιέρωση ετήσιου ρυθμιστικού προγραμματισμού, ο οποίος εκτελείται στο πλαίσιο του συστήματος Προγραμματισμού και Παρακολούθησης του Κυβερνητικού Έργου. Επιπλέον, καθορίζονται τα όργανα και τα μέσα υλοποίησης της ρυθμιστικής μεταρρύθμισης, ενώ εξασφαλίζεται ο κεντρικός συντονισμός της νομοπαρασκευαστικής διαδικασίας ως αναγκαία προϋπόθεση εφαρμογής στην πράξη των θεμελιωδών αρχών και εργαλείων της καλής νομοθέτησης (Αιτιολογική Έκθεση Ν. 4622/2019).

Όπως αναφέρθηκε ανωτέρω, το ΕΣΚυΠ περιλαμβάνει σε διακριτό παράρτημα (Παράρτημα ΙΙ) τον ετήσιο ρυθμιστικό προγραμματισμό της Κυβέρνησης, ο οποίος περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στα ΕΣΔ των Υπουργείων (άρ. 50 Ν. 4622/2019).

Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρ. 50 του Ν. 4622/2019, τα Σχέδια Δράσης των Υπουργείων συμπεριλαμβάνουν τον αριθμό και το αντικείμενο των νομοσχεδίων, προεδρικών διαταγμάτων και κανονιστικών πράξεων που προτίθενται να υποβάλουν για ψήφιση στη Βουλή ή να υποβληθούν στο Συμβούλιο της Επικρατείας ή να εκδοθούν κατά το επόμενο έτος.

Η ΓΓΣ έχει την αρμοδιότητα για τον έλεγχο συμβατότητας των προτεινόμενων νομοθετικών και κανονιστικών ρυθμίσεων με την κυβερνητική πολιτική (άρ. 26§2, περ. δ' Ν. 4622/2019) μέσω των Εθνικών Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων (ΕΣΔ) (άρ. 26§4 και 50§1 Ν. 4622/2019) και κατ'επέκταση του ΕΣΚυΠ. Επίσης, μπορεί να θέτει ετήσιους στόχους μείωσης ή εξορθολογισμού του ρυθμιστικού όγκου, βάσει των οποίων συντάσσεται ο τελικός ρυθμιστικός προγραμματισμός της Κυβέρνησης.

⁸ Ρυθμιστική διακυβέρνηση είναι ο ρυθμιστικός προγραμματισμός και η τήρηση των αρχών Καλής Νομοθέτησης κατά την σύνταξη, θέσπιση και εφαρμογή των ρυθμίσεων, καθώς και η λήψη μέτρων πολιτικής για την προώθησή τους (άρ. 57 Ν. 4622/2019).

⁹ Καλή Νομοθέτηση είναι η πολιτική διαμόρφωσης αρχών και μέσων για την βελτίωση της ποιότητας των ρυθμίσεων και των διαδικασιών παραγωγής τους. (άρ. 57 Ν. 4622/2019).

Έτσι, μέσω της συνεργασίας της ΓΓΣ με τη ΓΓΝΚΘ, εντάσσεται ο ρυθμιστικός προγραμματισμός στο ΕΣΚυΠ και παρακολουθείται αποτελεσματικά το νομοθετικό έργο τηρώντας τις διαδικασίες και τις αρχές της καλής νομοθέτησης.

Βιβλιογραφικές αναφορές 4^{ης} θεματικής ενότητας

Αιτιολογική Έκθεση Ν. 4622/2019. (n.d.). Ανάκτηση 09 30, 2024, από file:///E:/%CE%95%CE%9A%CE%94%CE%94%CE%91/%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%20%CE%A7%CE%A1%CE%97%CE%A3%CE%97/%CE%B2%CE%B9%CE%B2%CE%BB%CE%B9%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CF%86%CE%AF%CE%B1/%CE%B1%CE%B9%CF%84%CE%B9%CE%BF%CE%BB%CE%BF%CE%B3%CE%B9%CE%BA%CE%AE%20%CE%AD%CE%BA%

Γενική Γραμματεία Συντονισμού. (2024, 09 30). Ανάκτηση από ΕΣΚυΠ: <https://gsco.gov.gr/eskyp/>

Γεραπετρίτης, Γ. (2020). *πρόλογος στο Εγχειρίδιο Νομοπαρασκευαστικής Μεθοδολογίας*. Ανάκτηση 09 30, 2024, από <https://gslegal.gov.gr/?p=7041>

Χριστοφιλοπούλου, Π. (2021). Το Επιτελικό Κράτος και η Αποπολιτικοποίηση της Δημόσιας Διοίκησης στην Ελλάδα: η Περίπτωση του Ν. 4622/19. *Επιθεώρηση Δημόσιας Διοίκησης* (1), σσ. 142-159.

5 Πρωτογενής νομοθεσία και παρακολούθηση έκδοσης των πράξεων δευτερογενούς νομοθεσίας



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στη παρακολούθηση του νομοθετικού κύκλου από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού, τόσο σε επίπεδο πρωτογενούς όσο και σε επίπεδο δευτερογενούς νομοθεσίας. Επιπλέον, η ενότητα περιγράφει τη διαδικασία παρακολούθησης των εκκρεμοτήτων έκδοσης πράξεων δευτερογενούς νομοθεσίας, μέσα από την ανάλυση του συστήματος, της διαδικασίας και του ρόλου των εμπλεκόμενων μερών.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ γνωρίζουν την έννοια και τις βασικές αρχές της ρυθμιστικής διακυβέρνησης
- ✓ αναγνωρίζουν τον ρυθμιστικό προγραμματισμό ως μέρος του ΕΣΔ
- ✓ αντιλαμβάνονται τα σημεία κλειδιά του νομοθετικού κύκλου που πρέπει να έχουν υπόψη για τον βέλτιστο συντονισμό του έργου



Έννοιες- κλειδιά: πρωτογενής νομοθεσία, δευτερογενής νομοθεσία, παρακολούθηση εκκρεμοτήτων δευτερογενούς νομοθεσίας

5.1 Εισαγωγή

Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού παρακολουθεί συνολικά τη νομοθετική διαδικασία σε σύνδεση με τις μεταρρυθμίσεις που περιλαμβάνονται στα Ετήσια Σχέδια Δράσης.

Οι νέες διατάξεις νόμων που προβλέπουν την έκδοση δευτερογενούς νομοθεσίας, καταχωρούνται σε ειδικά σχεδιασμένο για τον σκοπό αυτό Πληροφοριακό Σύστημα της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού. Η ενημέρωσή του επί τη βάση των εκδιδόμενων πράξεων πραγματοποιείται με στόχο την παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, κυρίως εκείνων των διατάξεων που είναι κρίσιμες για την εφαρμογή των βασικών πολιτικών των Υπουργείων. Επιπλέον μέσω της σύνταξης τακτικών μηνιαίων εκθέσεων και παραγωγής σχετικού υλικού αποτυπώνεται η πρόοδος της έκδοσης της δευτερογενούς νομοθεσίας για το σύνολο της Κυβέρνησης και ανά Υπουργείο με τη χρήση δεικτών μέτρησης αποδοτικότητας βάση των τηρούμενων στο πληροφοριακό σύστημα στοιχείων.

5.2 Πρωτογενής Νομοθεσία

5.2.1 Παρουσίαση της παρακολούθησης του νομοθετικού κύκλου από τη Γ.Γ.Σ.

Κάθε Τομέας της ΓΓΣ ενημερώνεται για τον εβδομαδιαίο προγραμματισμό των συζητήσεων νομοσχεδίων στις αρμόδιες Επιτροπές της Βουλής και παρακολουθεί τις αντίστοιχες συνεδριάσεις. Στο τέλος των συνεδριάσεων των αρμόδιων Επιτροπών ο Τομέας παραδίδει πρακτικό για το σύνολο των συνεδριάσεων δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην ακρόαση των εξωκοινοβουλευτικών φορέων.

Κάθε σχέδιο νόμου συνοδεύεται από Ανάλυση Συνεπειών Ρύθμισης (ΑΣυΡ), η οποία μελετάται κατά την παρακολούθηση από τους Τομείς του νομοθετικού κύκλου του νομοσχεδίου. Αυτή, μεταξύ άλλων, συμπεριλαμβάνει την έκθεση εφαρμογής της ρύθμισης, η οποία κανονικά πρέπει να συμπεριλαμβάνει το χρονοδιάγραμμα έκδοσης των προβλεπόμενων κανονιστικών πράξεων. Επιπλέον, περιλαμβάνει στοιχεία για τη σύνδεση κάθε νομοσχεδίου με τους Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ).

Το σύνολο της νομοθετικής διαδικασίας περιγράφεται σε εβδομαδιαία δράση και σε συνοπτική αναφορά της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού προς τους αρμόδιους Υπουργούς Επικρατείας και τον Γενικό Γραμματέα του Πρωθυπουργού. Συγκεκριμένα περιγράφει το σύνολο των βημάτων από την εκκίνηση της νομοπαρασκευαστικής διαδικασίας έως τη και τη δημοσίευση του νόμου στο ΦΕΚ.

Κρίσιμο είναι ότι στα πλαίσια της συγκεκριμένης διαδικασίας, ελέγχεται πέραν του περιεχομένου των σχεδίων νόμου και η σύνδεσή τους με ορόσημα των ΕΣΔ των Υπουργείων και του Ταμείου Ανάκαμψης. Παρακολουθείται η εξέλιξη σχεδίων νόμου τα οποία:

1. Έχουν τύχει επεξεργασίας και επίκειται παρουσίασή τους στο Υπουργικό Συμβούλιο: Στο συγκεκριμένο στάδιο έχει εκκινήσει εσωτερικά η νομοπαρασκευαστική διαδικασία είτε σε αρχικό επίπεδο διαπίστωσης της ανάγκης χρήσης νομοθετικής ρύθμισης για την υλοποίηση συγκεκριμένης πολιτικής, είτε με τη συγκρότηση και λειτουργία νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής. Η εκκίνηση της διαδικασίας κοινοποιείται στη ΓΓΣ με την αποστολή policy paper στο οποίο περιγράφονται συνοπτικά οι προτεινόμενες ρυθμίσεις. Το έγγραφο αποστέλλεται στην ΓΓΣ όταν οι προτάσεις βρίσκονται σε ορισμένο επίπεδο ωριμότητας πριν από την παρουσίασή τους ως εισήγηση ενώπιον του Υπουργικού Συμβουλίου.
2. Σχέδια νόμου που έχουν εγκριθεί από το Υπουργικό Συμβούλιο: Πρόκειται για ολοκληρωμένες προτάσεις σχεδίων νόμου που έχουν λάβει έγκριση από το Υπουργικό Συμβούλιο. Στο στάδιο αυτό εκκινεί και η επεξεργασία των σχεδίων νόμου από τους Τομείς της ΓΓΣ κατά λόγο αρμοδιότητας.
3. Σχέδια νόμου σε δημόσια διαβούλευση: Πρόκειται για τα σχέδια νόμου που έχουν αναρτηθεί στην πλατφόρμα OpenGov.gr για υποβολή σχολίων. Παρακολουθούνται συμπληρωματικά από τους Τομείς της ΓΓΣ όπως περιγράφεται παραπάνω.
4. Σχέδια νόμου που έχουν κατατεθεί στο Κοινοβούλιο: Πρόκειται για τα σχέδια νόμου για τα οποία έχει ολοκληρωθεί η δημόσια διαβούλευση και η προβλεπόμενη διαδικασία ελέγχου και προτεραιοποίησης από τη Γενική Γραμματεία Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων. Στο στάδιο αυτό παρακολουθείται η επεξεργασία τους από την αρμόδια Επιτροπή του Κοινοβουλίου, η ένταξή τους στην ημερήσια διάταξη και τελικώς η ψήφισή τους από την Ολομέλεια της Βουλής.

5. Νόμοι που έχουν δημοσιευθεί στο ΦΕΚ: Καταγράφεται η ολοκλήρωση της νομοθετικής διαδικασίας με την δημοσίευση των παραπάνω σχεδίων νόμου στο ΦΕΚ.

Template ενημερωτικού δελτίου ρυθμιστικού έργου



1. Σχέδια νόμου προς παρουσίαση στο Υπουργικό Συμβούλιο

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΘΕΜΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΟΡΟΣΗΜΟ ΤΑΑ (ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΔΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΟΜΗΣ)

2. Σχέδια νόμου εγκριθέντα από το Υπουργικό Συμβούλιο

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΘΕΜΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΟΡΟΣΗΜΟ ΤΑΑ (ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΔΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΟΜΗΣ)

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΈΡΓΟΥ, ΓΓ Συντονισμού

3. Σχέδια νόμου σε δημόσια διαβούλευση

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΘΕΜΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΟΡΟΣΗΜΟ ΤΑΑ (ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΑΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΈΡΓΟΥ, ΓΓ Συντονισμού

4. Σχέδια νόμου που έχουν κατατεθεί στο Κοινοβούλιο

4.1 Υπό επεξεργασία σε Επιτροπές του Κοινοβουλίου

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΘΕΜΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΟΡΟΣΗΜΟ ΤΑΑ (ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΑΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΈΡΓΟΥ, ΓΓ Συντονισμού

[70]

4.2 Προς συζήτηση στην Ολομέλεια του Κοινοβουλίου

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΘΕΜΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΒΟΥΛΗΣ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΟΡΟΣΗΜΟ ΤΑΔ (ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΑΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)

4.3 Ψηφισθέντα σχέδια νόμου (τα οποία δεν έχουν λάβει ακόμη ΦΕΚ)

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΘΕΜΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΒΟΥΛΗΣ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΟΡΟΣΗΜΟ ΤΑΔ (ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΑΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΈΡΓΟΥ, ΓΓ Συντονισμού

5. Δημοσίευση σε ΦΕΚ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΘΕΜΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΕΚ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΟΡΟΣΗΜΟ ΤΑΔ (ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΑΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟΥ ΈΡΓΟΥ, ΓΓ Συντονισμού

Εικόνα 5-1 Template ενημερωτικού δελτίου ρυθμιστικού έργου

5.2.2 Η έννοια της ρυθμιστικής διακυβέρνησης και του ρυθμιστικού προγραμματισμού

Επιτρέπεται η υπέρβαση του προγραμματισμένου αριθμού των ως άνω νομοσχεδίων και κανονιστικών πράξεων, εφόσον, αυτό δικαιολογείται επαρκώς από τις επικρατούσες συνθήκες ή αν πρόκειται για νομοσχέδια με τα οποία γίνεται εναρμόνιση του εθνικού δικαίου με τις Οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για νομοσχέδια που κυρώνουν πράξεις νομοθετικού περιεχομένου και διεθνείς συνθήκες ή συμβάσεις, καθώς και για νομοσχέδια που χαρακτηρίζονται από την Κυβέρνηση ως κατεπείγοντα ή που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

5.3 Παρακολούθηση έκδοσης των πράξεων δευτερογενούς νομοθεσίας

Η παρακολούθηση της δευτερογενούς νομοθεσίας ξεκινά με τη δημοσίευση των νόμων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οπότε και η ομάδα καταχώρησης διατάξεων, που λειτουργεί στο πλαίσιο του εν λόγω έργου, μελετά τους νόμους και, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες καταγραφής, επιλέγει και καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα τις σχετικές διατάξεις.

Αρ. άρθρου	Τίτλος άρθρου	κωδ. αρθ.
3	Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πύλη - Ψηφιακό Φροντιστήριο - Προσθήκη άρθρου 26Α στον ν. 4368/2016	6053
4	Επαγγελματικός προσανατολισμός στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση - Προσθήκη άρθρου 26B στον ν. 4368/2016	6054
5	Αυτόνομες τάξεις Γυμνασίου σε απομακρυσμένες - ορεινές περιοχές - Προσθήκη παρ. 4Α, 4B και 4Γ στο άρθρο 5 του ν. 1566/1985	6055
7	Εκστρατείες ενημέρωσης για την πρόληψη και την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας - Δράσεις για τη διαχείριση των αναφορών στην ειδική ψηφιακή πλατφόρμα - Προσθήκη	6056

Εικόνα 5-2 Εισαγωγή Νόμου στη βάση της δευτερογενούς νομοθεσίας

Κατόπιν αρμόδιοι ανά Υπουργείο χειριστές των Τομέων μελετούν τις νέες καταχωρήσεις, ελέγχουν την αρμοδιότητα σε συνεργασία με τους συναδέλφους από τους άλλους Τομείς και σε συνεννόηση με τα Υπουργεία και αν κρίνουν ότι πρέπει να γίνει οποιαδήποτε αλλαγή στο επισπεύδον Υπουργείο ή/και στον τρόπο καταχώρησης το αναφέρουν σχετικά στο Συντονιστή του έργου. Παράλληλα, για όσες διατάξεις επισπεύδον Υπουργείο είναι εκείνο που παρακολουθούν συμπληρώνουν τις σχετικές ταξινομήσεις στο πληροφοριακό σύστημα, αν αυτό απαιτείται, ήτοι αν η διάταξη σχετίζεται με Πρωθυπουργική Δέσμευση, με Μεταρρυθμιστική Δράση, με έργο που περιλαμβάνεται στο ετήσιο Σχέδιο Δράσης, με δράση του RRP ή του NRP.

Οι αρμόδιοι ανά Υπουργείο χειριστές των Τομέων παρακολουθούν και ενημερώνουν το Πληροφοριακό Σύστημα ως προς την έκδοση των σχετικών αποφάσεων και την ολοκλήρωση των καταχωρημένων διατάξεων. Επίσης, βρίσκονται σε διαρκή επικοινωνία με τα Υπουργεία για την διευθέτηση αιτημάτων για αλλαγή επισπεύδοντος Υπουργείου και την επίλυση οποιουδήποτε είδους νομικού ζητήματος προκύψει. Στο πλαίσιο αυτό ο Συντονιστής του έργου οργανώνει και παρακολουθεί την επικοινωνία μεταξύ των Τομέων και καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα όποιες αλλαγές αποφασιστούν.

The screenshot displays the 'Εξουσιοδοτικές διατάξεις' (Delegated Acts) system. The main header shows the title 'Εξουσιοδοτικές διατάξεις' and search filters for 'Νόμος' (Law) and 'Διάταξη' (Act). The main content area shows the details of a specific act:

- Θέμα:** Ρύθμιση θεμάτων της Ενιαίας Λίστας Χειρουργείων - άρθρο 13
- Είδος απόφ.**: ΚΥΑ
- Π/Θ δέσμευση**: ΝΑΙ
- Ε.Σ. Μετ/σεων**: ΟΧΙ
- Εν. Εποπτεία**: ΟΧΙ
- Ετ.Σχ.Δράσης**: ΝΑΙ
- RRP**: ΟΧΙ
- NRP**: ΟΧΙ
- Επιλογή άρθρου**: 5057
- Αρ. Νόμου**: 5057
- Νόμος**: Ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, την ενίσχυση της
- Αρ. Άρθρου**: 32
- Άρθρο**: Εξουσιοδοτικές διατάξεις
- Κανονιστική Ρύθμιση**: 2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Υγείας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης ρυθμίζονται, ειδικότερα, τεχνικά ή λεπτομερικά θέματα για τη σύσταση και τη λειτουργία του συστήματος αρχειοθέτησης της Ενιαίας Λίστας Χειρουργείων, καθώς και για τη διαδικασία ένταξης ασθενών σε αυτήν, για τους όρους, τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία εκκαθάρισης των ήδη υφιστάμενων Λιστών Χειρουργείων στα νοσοκομεία της παρ. 1 του άρθρου 13, για τους όρους και τις προϋποθέσεις δημοσιοποίησης, ιδίως μέσω διαδικτύου, της Ενιαίας Λίστας Χειρουργείων, για τη συλλογή, την τήρηση και την κάθε περαιτέρω επεξεργασία στοιχείων και δεδομένων που καταχωρίζονται σε αυτό, για κάθε οργανωτικό και τεχνικό μέτρο για την ασφάλεια της επεξεργασίας των δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της ταυτοποίησης των προσώπων που έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες της Ενιαίας Λίστας Χειρουργείων, της καταγραφής των δεδομένων του χρήστη που εισέρχεται στο σύστημα και της συνακόλουθης ενημέρωσης του υποκειμένου των δεδομένων σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 13, της χρήσης τεχνικών ανωνυμοποίησης, ψευδωνυμοποίησης και κρυπτογράφησης, για θέματα οργάνωσης και διαχείρισής του με
- Επισπεύδον Υπουργείο**: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
- Συναρμόδια Υπουργεία / Φορείς**: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΣ.
- Ολοκλήρωση**: ΝΑΙ
- Ημ/νία ολοκλ.**: 12/1/2024
- Δημοσιότητα**: Γ2α/οικ.2043/12.01.2024 - Φ.Ε.Κ. Β' 152/12.01.2024
- Κωδικός ΜΑΖΙ**: MWP.71827

Εικόνα 5-3 Εισαγωγή διάταξης στη βάση της δευτερογενούς νομοθεσίας

Στην αρχή κάθε μήνα με βάση την καταχωρημένη στο Πληροφοριακό Σύστημα ενημέρωση, ο Συντονιστής του έργου ετοιμάζει και αποστέλλει στο Γραφείο του Υπουργού Επικρατείας και το Γραφείο της Γενικής Γραμματέα Συντονισμού αναφορές ανά Υπουργείο, οι οποίες περιέχουν συγκεντρωτικά στατιστικά στοιχεία για την πρόοδο έκδοσης της δευτερογενούς νομοθεσίας, ανάλυση των μεταβολών από τον προηγούμενο μήνα και αναλυτική αποτύπωση των εκκρεμών υποχρεωτικών προς έκδοση πράξεων.

Επιπλέον, περιλαμβάνει τον ετήσιο δείκτη απόδοσης του κάθε Υπουργείου ο οποίος καταγράφει την πορεία έκδοσης υποχρεωτικών πράξεων έως και το τέλος του μήνα αναφοράς από το σύνολο των εκκρεμών υποχρεωτικών πράξεων στο τέλος του προηγούμενου έτους, αλλά και των υποχρεωτικών πράξεων που προέκυψαν εντός του τρέχοντος έτους από νομοθεσία που ψηφίστηκε και καταχωρίστηκε έως το τέλος του προηγούμενου μήνα.

Οι εν λόγω αναφορές αποστέλλονται στα Υπουργεία σε μηνιαία βάση. Η πρόοδος έκδοσης της δευτερογενούς νομοθεσίας, βάση της καταχωρημένης στο Πληροφοριακό Σύστημα ενημέρωσης, καταγράφεται συστηματικά και συμπεριλαμβάνεται στις τακτικές ενημερώσεις για την πορεία υλοποίησης του κυβερνητικού έργου προς το Υπουργικό Συμβούλιο.

Μηνιαία, υπό την ευθύνη του Συντονιστή του έργου, ετοιμάζονται και αποστέλλονται στη Διοίκηση τα στοιχεία των εκπρόθεσμων υποχρεωτικών αποφάσεων δευτερογενούς νομοθεσίας στο πλαίσιο της υποχρέωσης παρακολούθησης της επίτευξης των στόχων που έχουν τεθεί για το Πρόγραμμα «Συντονισμός Κυβερνητικού Έργου» του προϋπολογισμού επιδόσεων. Ο εν λόγω ετήσιος δείκτης μετρά τη μεταβολή των εκπρόθεσμων υποχρεωτικών προς έκδοση αποφάσεων σε συνάρτηση με τον χρόνο καθυστέρησης στην έκδοσή τους. Μη επίτευξη στόχου έχουμε εφόσον η μεταβολή του συνολικού αριθμού των εκπρόθεσμων ΥΑ και ΚΥΑ με καθυστέρηση έκδοσης μεγαλύτερη του ενός μηνός και ΠΔ με καθυστέρηση μεγαλύτερη του τριμήνου ξεπερνά την τιμή στόχο για το τρέχον έτος.

Μεταβολή Αυγούστου 2024 - Ιουλίου 2024			
	Σύνολο εκπρόθεσμων ΥΑ, ΚΥΑ με καθυστέρηση μεγαλύτερη του ενός μηνός	Σύνολο εκπρόθεσμων ΠΔ με καθυστέρηση μέχρι 3 μήνες	Σύνολο εκπρόθεσμων ΠΔ με καθυστέρηση μεγαλύτερη του 3μήνου
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 1	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 2	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 3	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 4	1	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 5	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 6	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 7	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 8	-2	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 9	-1	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 10	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 11	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 12	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 13	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 14	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 15	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 16	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 17	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 18	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 19	0	0	0
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ 20	1	0	0
ΣΥΝΟΛΟ	-1	0	0

Εικόνα 5-4 Υπόδειγμα αρχείου μεταβολής εκπρόθεσμων διατάξεων δευτερογενούς νομοθεσίας

Πλέον των ανωτέρω, η ομάδα καταχώρησης διατάξεων είναι αρμόδια για την επίλυση παντός είδους νομικού ζητήματος που ανακύπτει κατά την καταγραφή και παρακολούθηση της δευτερογενούς νομοθεσίας, τον ποιοτικό έλεγχο των καταγεγραμμένων διατάξεων, καθώς και την εισήγηση κανόνων προς την κατεύθυνση της ομοιόμορφης καταγραφής και αποτύπωσης της δευτερογενούς νομοθεσίας για το σύνολο των Υπουργείων.

Η δημιουργία, εδραίωση και συνεχής αναβάθμιση του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Δευτερογενούς Νομοθεσίας πραγματοποιείται με ίδιους πόρους. Ο Τεχνικός Υπεύθυνος του έργου είναι αρμόδιος για τη σχεδίαση και ανάπτυξη των εφαρμογών και της βάσης δεδομένων που αποτελούν το Πληροφοριακό Σύστημα, την τεχνική υποστήριξη των εγκαταστάσεων και των χρηστών του, την παραγωγή μέσα από το Πληροφοριακό Σύστημα των στοιχείων για την αποτύπωση της προόδου του έργου, την εισήγηση και υλοποίηση κάθε είδους τεχνικών/λειτουργικών προσθηκών και μεταβολών καθώς και την παραγωγή τεκμηρίωσης για το σύστημα.

[75]

6 Παραβάσεις



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εισάγει τον αναγνώστη στη διαδικασία ενσωμάτωσης ενωσιακού δικαίου στο εθνικό δίκαιο και εστιάζει στην διαδικασία επί παραβάσει. Επιπλέον, η ενότητα περιγράφει τη διαδικασία παρακολούθησης των παραβάσεων από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού, μέσα από την ανάλυση του συστήματος καταγραφής και του ρόλου των εμπλεκόμενων φορέων.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ κατανοήσουν σε βάθος τον ρόλο της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στη διαδικασία παρακολούθησης των παραβάσεων
- ✓ γνωρίζουν πρόσφορους τρόπους συνεργασίας και επικοινωνίας για την καλύτερη και ταχύτερη διευθέτηση των παραβάσεων και την αποφυγή καθυστερήσεων



Έννοιες- κλειδιά: παραβάσεις, προσφυγή, αρχειοθέτηση, Προειδοποιητική Επιστολή, Αιτιολογημένη Γνώμη, Προειδοποιητική επιστολή ΔΕΕ

6.1 Εισαγωγή

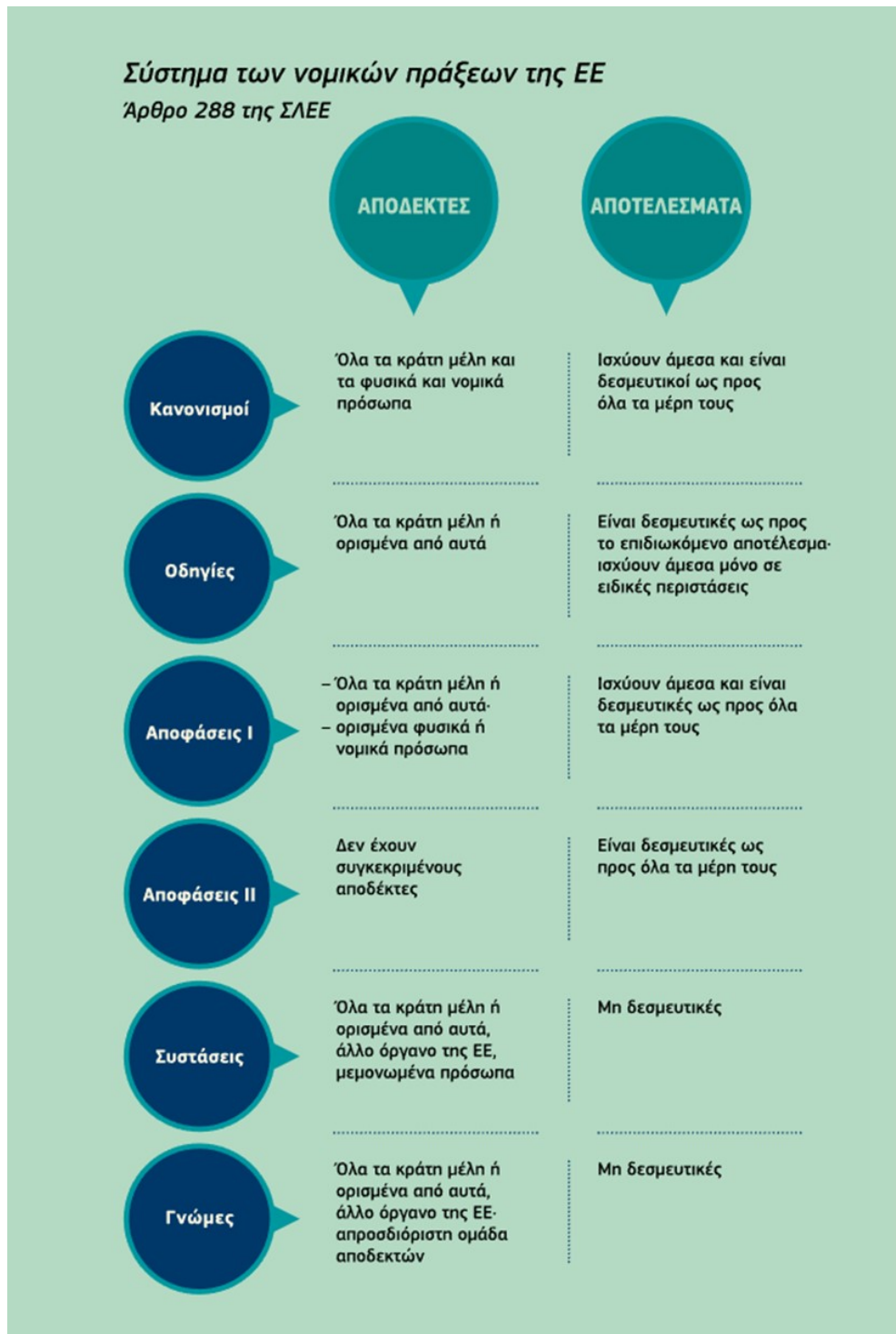
Η λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης βασίστηκε εξ' αρχής στο ενωσιακό δίκαιο μέσω του οποίου παράγονται ρυθμίσεις που ισχύουν σταδιακά σε όλα τα κράτη μέλη για την εφαρμογή ενός κοινού πλαισίου αρχών και στόχων [εικ.6-1].

Οι **κανονισμοί** και οι **αποφάσεις** αποκτούν αυτομάτως δεσμευτικό χαρακτήρα σε όλη την Ευρωπαϊκή Ένωση από την ημερομηνία έναρξης ισχύος τους. Πιθανόν, ωστόσο, να απαιτούνται αλλαγές στην εθνική νομοθεσία ή η εφαρμογή τους από εθνικούς οργανισμούς και ρυθμιστικές αρχές [1]. Όσον αφορά τις **οδηγίες**, η ενσωμάτωση των Οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην εθνική έννομη τάξη πραγματοποιείται είτε με τυπικό νόμο είτε με πράξη κανονιστικού περιεχομένου, όπως προεδρικό διάταγμα και υπουργική απόφαση, μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία που ορίζεται στην Οδηγία.

Εφόσον η εν λόγω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, τότε ακολουθείται η διαδικασία όπως προβλέπεται στα άρθρα 258 και 260 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) [2], η οποία καθορίζει τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν εφόσον η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή μια κυβέρνηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) θεωρεί ότι μια συγκεκριμένη χώρα μέλος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης [3], με πιθανό αποτέλεσμα κυρώσεις που συνίστανται σε πρόστιμα και χρηματικές ποινές.

Επομένως, τα κράτη μέλη διαδραματίζουν καίριο ρόλο στη διασφάλιση της ορθής και έγκαιρης εφαρμογής του δικαίου της ΕΕ, προκειμένου οι πολίτες και οι επιχειρήσεις να επωφεληθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο από τους κανόνες που έχουν από κοινού συμφωνηθεί.

Σύστημα των νομικών πράξεων της ΕΕ
 Άρθρο 288 της ΣΛΕΕ



Εικόνα 6-1 Σύστημα των νομικών πράξεων της ΕΕ αναλύεται ως εξής, με βάση το άρθρο 288 της ΣΛΕΕ [6]

6.2 Διαδικασία επί παραβάσει

Όταν οι εθνικές αρχές δεν εφαρμόζουν σωστά το δίκαιο της ΕΕ, η Επιτροπή μπορεί να κινήσει επίσημη διαδικασία επί παραβάσει κατά της συγκεκριμένης χώρας, σε

[78]

περίπτωση που δεν είναι δυνατή η εξεύρεση λύσης σε αρχικό στάδιο μέσω των διαδικασιών ταχείας επίλυσης των διαφορών.

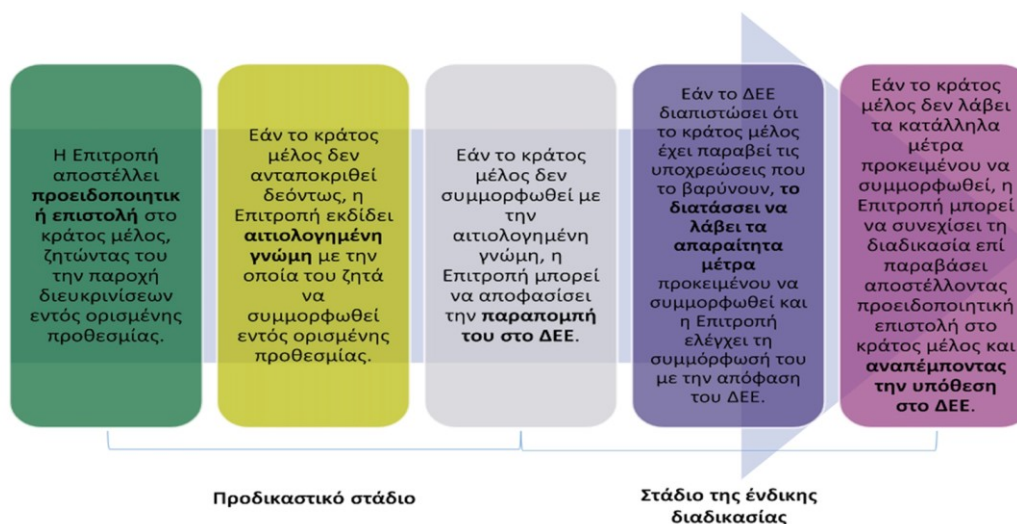
Η Επιτροπή έχει την δυνατότητα να δρα επ' αυτού είτε αυτεπαγγέλτως είτε κατόπιν αναφορών και καταγγελιών από πολίτες, επιχειρήσεις και λοιπούς ενδιαφερόμενους φορείς σχετικά με προβλήματα υλοποίησης [4].

Αντικείμενο της διαδικασίας επί παραβάσει είναι η μη συμμόρφωση κράτους μέλους με το δίκαιο της ΕΕ. Οι παραβάσεις από ιδιώτες παρουσιάζουν ενδιαφέρον μόνο εάν το κράτος μέλος δεν έχει εφαρμόσει επαρκώς το δίκαιο της ΕΕ. Υπάρχουν τρεις κύριες ομάδες παραβάσεων:

- (1) Μη μεταφορά των οδηγιών στο εθνικό δίκαιο ή μη κοινοποίηση της μεταφοράς,
- (2) Μη συμμόρφωση της μεταφοράς και
- (3) Κακή εφαρμογή των διατάξεων της ΕΕ.

Η επίσημη διαδικασία επί παραβάσει περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια που καθορίζονται στις Συνθήκες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (άρθρα 258, 260 της ΣΛΕΕ) [εικ.6-2]:

Διαδικασία επί παραβάσει



Πηγή: ΕΕΣ, βάσει του άρθρου 258 ΣΛΕΕ.

Εικόνα 6-2 Διαδικασία επί παραβάσει [7]

(1) Προειδοποιητική επιστολή: αποτελεί ευκαιρία των κρατών μελών για υποβολή παρατηρήσεων. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή απευθύνει επίσημη επιστολή ζητώντας πληροφορία από το συγκεκριμένο κράτος μέλος, το οποίο με τη σειρά του καλείται να

[79]

αποστέλλει τεκμηριωμένη απάντηση, με τις απόψεις και τις παρατηρήσεις του, εντός προθεσμίας δυο μηνών συνήθως ως προς την εφαρμογή του ενωσιακού δικαίου εκ μέρους των αρχών του.

(2) Αιτιολογημένη Γνώμη: Εάν η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, δεν λάβει απάντηση εμπρόθεσμα ή αξιολογώντας την απάντηση του κράτους μέλους στην προειδοποιητική επιστολή, καταλήξει στο συμπέρασμα ότι δεν είναι επαρκής, αποστέλλει αιτιολογημένη γνώμη, με αίτημα, πλέον, συμμόρφωσης με το δίκαιο της Ε.Ε. Η Επιτροπή διατυπώνει τους λόγους για τους οποίους θεωρεί ότι το κράτος μέλος παραβιάζει το δίκαιο της Ε.Ε. και καλεί το κράτος μέλος να την ενημερώσει σχετικά με τα μέτρα που έλαβε εντός προθεσμίας 2 μηνών συνήθως.

(3) Παραπομπή στο Δικαστήριο Ε.Ε.: Εφόσον ούτε η απάντηση του κράτους μέλους στην αιτιολογημένη γνώμη αξιολογηθεί επαρκής από την Επιτροπή καθόσον το κράτος μέλος εξακολουθεί να μην συμμορφώνεται, η Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει να παραπέμψει την υπόθεση στο Δικαστήριο, δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ. Ειδικά εάν το κράτος μέλος δεν κοινοποιήσει εγκαίρως μέτρα μεταφοράς των διατάξεων μιας οδηγίας στο εθνικό δίκαιο, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή μπορεί συγχρόνως να ζητήσει από το Δικαστήριο την επιβολή προστίμου (καταβολή κατ' αποκοπή ποσού ή/και ημερήσιας χρηματικής ποινής), ήδη από την πρώτη προσφυγή, βάσει της παρ. 3 του άρθρου 260 της ΣΛΕΕ.

(4) Απόφαση του Δικαστηρίου άρθρου 258 ΣΛΕΕ: Εάν τελικώς το Δικαστήριο κρίνει ότι το κράτος μέλος έχει παραβιάσει το δίκαιο της ΕΕ, εκδίδει απόφαση (αναγνωριστική/καταδικαστική) και οι ελληνικές αρχές πρέπει να λάβουν άμεσα τα προβλεπόμενα μέτρα για να συμμορφωθούν με την Απόφαση του Δικαστηρίου το ταχύτερο δυνατό. Αν το κράτος μέλος εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται, η Επιτροπή αποστέλλει νέα Προειδοποιητική Επιστολή, αυτήν την φορά βάσει της παρ.2 του άρθρου 260 της ΣΛΕΕ.

(5) Αναπομπή στο Δικαστήριο και Απόφαση άρθρου 260 ΣΛΕΕ: Αν το κράτος μέλος δεν απαντήσει, ή αν δεν δώσει ικανοποιητική απάντηση, η Επιτροπή μπορεί να αναπέμψει (εκ δευτέρου) την υπόθεση ενώπιον του Δικαστηρίου λόγω μη συμμόρφωσης στην πρώτη (αναγνωριστική/καταδικαστική) Απόφαση του ΔΕΕ και να προτείνει επιβολή προστίμου (καταβολή κατ'αποκοπή ποσού για τον παρελθόντα χρόνο και χρηματική ποινή για κάθε μέρα μη συμμόρφωσης). Το Δικαστήριο

[80]

αποφασίζει και επιβάλλει το πρόστιμο (κατ' αποκοπή ποσό και ημερήσια χρηματική ποινή) λαμβάνοντας υπόψη τη σοβαρότητα και τη διάρκεια της παράβασης, χωρίς να δεσμεύεται από την πρόταση της Επιτροπής. Το ποσό του προστίμου καταβάλλεται ανά εξάμηνο συνήθως [2].

Εναπόκειται μόνο στην Επιτροπή να αποφασίσει εάν είναι σκόπιμο ή όχι να ασκήσει αγωγή κατά κράτους μέλους και, ανάλογα με την περίπτωση, λόγω ποιας συμπεριφοράς ή παράλειψης θα πρέπει να ασκηθεί. Κατά συνέπεια, η Επιτροπή διαθέτει διακριτική ευχέρεια ως προς το θέμα αυτό, η οποία αποκλείει το δικαίωμα ιδιωτών να απαιτήσουν από αυτή να υιοθετήσει συγκεκριμένη θέση [5].

6.3 Παρακολούθηση παραβάσεων δικαίου της ΕΕ από την ΓΓΣ

Η παρακολούθηση της πορείας των υποθέσεων παραβάσεων του δικαίου της ΕΕ εντάσσεται στη συνολική διαδικασία της παρακολούθησης της υλοποίησης του κυβερνητικού έργου, η οποία και αποτελεί πάγια αρμοδιότητα της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, όπως εξειδικεύεται με το ΠΔ 98/2020 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Για το λόγο αυτό οι εκκρεμείς υποθέσεις εντάσσονται στα Ετήσια Σχέδια Δράσης των Υπουργείων, ως διακριτά έργα και στη συνέχεια καταχωρούνται στη βάση του προγράμματος ΜΑΖΙ.

Σκοπός της παρακολούθησης είναι ο συντονισμός των ενεργειών μεταξύ των Υπουργείων, αλλά και μεταξύ των Υπουργείων και της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού προκειμένου να επιταχύνονται κάθε φορά οι διαδικασίες οι οποίες θα καταστήσουν δυνατή την αρχειοθέτησή τους.

Για την παρακολούθηση των υποθέσεων παραβάσεων έχει ορισθεί Οριζόντια Ομάδα, ενταγμένη στον Τομέα Φυσικών Πόρων, Αγροτικής και Αστικής Ανάπτυξης και Μεταφορών, αποτελούμενη από στελέχη της ΓΓ Συντονισμού.

- Η διαδικασία εκκινεί με τη λήψη πληροφόρησης από την Ειδική Νομική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, σχετικά με τις αποφάσεις του Κολλεγίου των Επιτρόπων για νέες παραβάσεις, αρχειοθέτηση, αλλά και μεταβολή του σταδίου εξέλιξης άλλων.

- Η ανωτέρω πληροφορία καταχωρείται σε κεντρικό αρχείο παρακολούθησης παραβάσεων από τον Σεπτέμβριο 2020. Στο εν λόγω αρχείο, αποτυπώνονται για κάθε παράβαση και ανά Υπουργείο ξεχωριστά, στοιχεία όπως ο αναγνωριστικός αριθμός της παράβασης, ο κωδικός της Ευρωπαϊκής Οδηγίας ή Κανονισμού με τον οποίο συνδέεται η παράβαση, το στάδιο της παράβασης και εξέλιξή του σύμφωνα με την αντίστοιχη διαδικασία «επί παραβάσει» της ΕΕ, το είδος της παράβασης, τα χαρακτηριστικά αυτής, καθώς και στοιχεία σχετικά με την εξέλιξή της.

6.4 Σύνταξη Μηνιαίας Αναφοράς Παρακολούθησης παραβάσεων δικαίου της ΕΕ από την ΓΓΣ

Η σύνταξη της μηνιαίας αναφοράς της εξέλιξης των Παραβάσεων Δικαίου της ΕΕ πραγματοποιείται από την Οριζόντια Ομάδα Παραβάσεων. Στόχος της αναφοράς αποτελεί η ενημέρωση της πολιτικής ηγεσίας για την κατάσταση των Παραβάσεων στο τέλος του τρέχοντος μήνα συγκριτικά με τον προηγούμενο ώστε αν χρειαστεί ενεργήσει ανάλογα.

Πιο συγκεκριμένα, στην παρουσίαση περιλαμβάνεται αρχικά συγκριτικός πίνακας των τελευταίων δύο μηνών όπου αποτυπώνονται για κάθε υπουργείο ο αριθμός των εκκρεμών υποθέσεων καθώς και ο αριθμός των παραβάσεων που αρχειοθετήθηκαν και των νέων παραβάσεων κατά τον μήνα αναφοράς.

Βιβλιογραφικές αναφορές 6^{ης} θεματικής ενότητας

[1] Εφαρμογή του δικαίου της ΕΕ [https://commission.europa.eu/law/application-eu-law/implementing-eu-law_el].

[2] Εγχειρίδιο Εναρμόνισης. Το Ευρωπαϊκό Δίκαιο στην Ελλάδα της ΓΓΝΚΘ [<https://gslegal.gov.gr/wp-content/uploads/2013/10/versionA.pdf>]

[3] Παραβίαση του δικαίου της ΕΕ [<https://eur-lex.europa.eu/EL/legal-content/summary/infringement-of-eu-law.html>]

[4] Εργασία ΕΚΔΔΑ “Για έναν αποτελεσματικότερο έλεγχο και εφαρμογή του δικαίου της Ε.Ε. Η ελληνική περίπτωση”

[https://www.ekdd.gr/ekdda/files/ergasies_esdd/23/034/1861.pdf]

[5] Ο ρόλος των Εθνικών Δικαστών στο Ευρωπαϊκό Δικαστικό Σύστημα και στις διαδικασίες του δικαστηρίου της ΕΕ [https://www.era-comm.eu/introduction_eu_environmental_law/el/module_1/module_1_10.html]

[6] Το αλφάβητο του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης - Μάρτιος 2023 [<https://op.europa.eu/webpub/com/abc-of-eu-law/el/>]

[7] Ειδική έκθεση 03/2020: Πυρηνική ασφάλεια στην ΕΕ, ο ρόλος της Επιτροπής του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου [<https://op.europa.eu/webpub/eca/special-reports/nuclear-safety-3-2020/el/index.html>]

7 Εισαγωγή στην αξιοποίηση των έργων Τεχνικής Βοήθειας



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στο χρηματοδοτικό εργαλείο Technical Support Instrument (TSI) της DG Reform, μέσα από την ανάλυση του σκοπού και των διατιθέμενων πόρων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, καθώς και τη σύνδεση με τις σχεδιαζόμενες μεταρρυθμίσεις του κράτους-μέλους.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ γνωρίζουν τις δυνατότητες που προσφέρει το χρηματοδοτικό εργαλείο TSI
- ✓ διακρίνουν πότε το TSI είναι καταλληλότερο για την εξυπηρέτηση των αναγκών τους
- ✓ αντιλαμβάνονται τον κύκλο ζωής των έργων τεχνικής βοήθειας



Έννοιες- κλειδιά: TSI, τεχνική βοήθεια, DG Reform

7.1 Εισαγωγή

Το πρόγραμμα παροχής Τεχνικής Βοήθειας (Technical Support Instrument) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής παρέχει εξατομικευμένη τεχνική εμπειρογνομosύνη στα κράτη μέλη της ΕΕ για το σχεδιασμό και την εφαρμογή μεταρρυθμίσεων στοχεύοντας να βοηθήσει τα κράτη μέλη να μετριάσουν τις οικονομικές και κοινωνικές συνέπειες της έκρηξης της κρίσης COVID-19. Ο συνδυετικός κρίκος μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και των κρατών μελών για την παροχή τεχνικής βοήθειας αποτελούν οι Συντονιστικές Αρχές κάθε κράτους μέλους. Στην Ελλάδα τον ρόλο της Συντονιστικής Αρχής έχει η Γενική Γραμματεία Συντονισμού. Μέσω έξυπνων και βιώσιμων μεταρρυθμίσεων η Τεχνική Βοήθεια συμβάλλει στην ενίσχυση της ανθεκτικότητας των οικονομιών και των κοινωνιών της χώρας. Επισημαίνεται ότι υπό τον όρο Τεχνική Βοήθεια νοείται η παροχή στρατηγικών και νομικών συμβουλών, μελετών, κατάρτισης ακόμη και επιτόπιων επισκέψεων εμπειρογνομόνων, καλύπτοντας οποιαδήποτε φάση της μεταρρυθμιστικής διαδικασίας. Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού συμβάλλει ενεργά από την προετοιμασία και το σχεδιασμό έως την ανάπτυξη και εφαρμογή των μεταρρυθμίσεων. Η τεχνική υποστήριξη παρέχεται σε ένα ευρύ φάσμα τομέων πολιτικής, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά της δράσης για το κλίμα, της ψηφιακής μετάβασης και της υγείας (1). Εν κατακλείδι, η παροχή τεχνικής βοήθειας συμβάλλει στη βελτίωση της ποιότητας των δημόσιων υπηρεσιών και στην ενίσχυση της βιώσιμης και χωρίς αποκλεισμούς οικονομικής ανάπτυξης.

7.2 Το χρηματοδοτικό εργαλείο Technical Support Instrument (TSI) της DG Reform

7.2.1 Σκοπός & Πόροι

Τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης μπορούν να ζητήσουν τεχνική υποστήριξη στο πλαίσιο της παροχής Τεχνικής Βοήθειας (Technical Support Instrument), προκειμένου να εφαρμόσουν μεταρρυθμίσεις για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας στο πλαίσιο της οικονομικής διακυβέρνησης της ΕΕ, όπως αυτές προκύπτουν από συστάσεις για συγκεκριμένες χώρες στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου και δυνάμει της εφαρμογής της νομοθεσίας της ΕΕ (2). Επιπλέον μέσω της παροχής Τεχνικής Βοήθειας ενισχύεται η προετοιμασία, η τροποποίηση, η εφαρμογή και η

[85]

αναθεώρηση εθνικών σχεδίων ανάκαμψης και ανθεκτικότητας στο πλαίσιο της Διευκόλυνσης Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Παράλληλα, θεμελιώνεται η εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής προσαρμογής και μεταρρυθμίσεων που έχουν αναληφθεί με δική τους πρωτοβουλία.

7.2.2 Σύνδεση με Μεταρρυθμίσεις

Η παροχή Τεχνικής Βοήθειας για μεταρρυθμίσεις ξεκινά με αίτημα για υποστήριξη από κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Βασικός στόχος είναι η παρεχόμενη υποστήριξη να είναι προσαρμοσμένη στις ανάγκες της χώρας παρέχοντας έναν μοναδικό συνδυασμό εμπειρογνωμοσύνης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τις εθνικές διοικήσεις των κρατών μελών της ΕΕ, διεθνείς οργανισμούς ή/και τον ιδιωτικό τομέα, προκειμένου να ενισχυθεί η ικανότητα ενός κράτους μέλους της ΕΕ να πραγματοποιήσει μεταρρυθμίσεις δεν απαιτεί συγχρηματοδότηση (3).

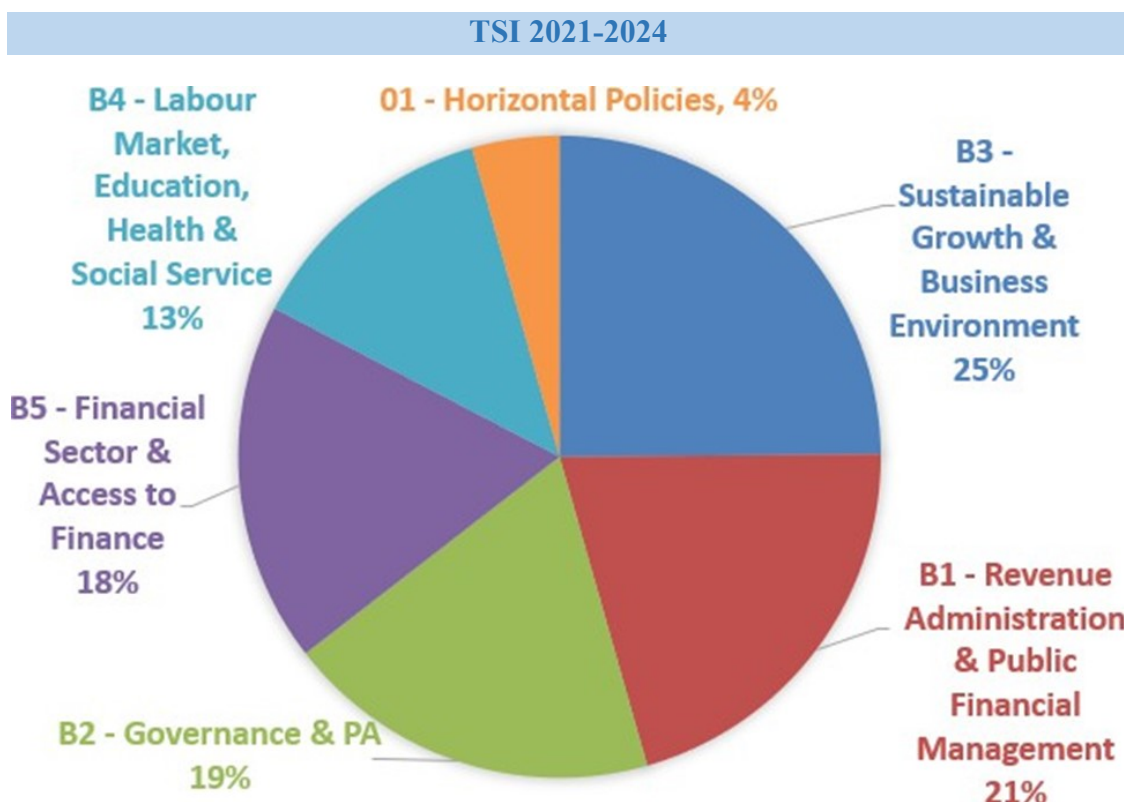
Η παροχή Τεχνικής Βοήθειας προς τα κράτη μέλη καλύπτει ένα ευρύ φάσμα τομέων πολιτικής. Συγκεκριμένα αναφέρονται οι κάτωθι (4):

- Πράσινη μετάβαση (συμπεριλαμβανομένης της δράσης για το κλίμα, της κυκλικής οικονομίας και της ενεργειακής μετάβασης)
- Ψηφιακή μετάβαση
- Υγεία και μακροχρόνια φροντίδα
- Δεξιότητες, εκπαίδευση και κατάρτιση
- Διακυβέρνηση και δημόσια διοίκηση
- Ανταγωνισμός
- Χρηματοοικονομικός τομέας και πρόσβαση στη χρηματοδότηση
- Διαχείριση εσόδων και διαχείριση δημοσίων οικονομικών
- Αγορά εργασίας και κοινωνική προστασία
- Διαχείριση μετανάστευσης

7.2.3 Αποτελέσματα

Η Ελλάδα έως σήμερα έχει αιτηθεί και έχει λάβει Τεχνική Βοήθεια για 190 έργα, εκ των οποίων τα 20 είναι διακρατικά στο πλαίσιο μιας πολυεθνικής προσπάθειας για τη στήριξη μεταρρυθμίσεων προς όφελος πολλών κρατών μελών (5).

Οι μεταρρυθμίσεις καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα τομέων πολιτικής, συμπεριλαμβανομένης της δημόσιας διοίκησης, της βελτίωσης της νομοθεσίας, των δημοσίων δαπανών, της χρηματοοικονομικής παιδείας, της υγειονομικής περίθαλψης και της εκπαίδευσης (5). Σημειώνεται ότι τα τελευταία χρόνια ιδιαίτερη έμφαση δόθηκε στην ψηφιοποίηση τόσο στον ιδιωτικό όσο και στον δημόσιο τομέα.



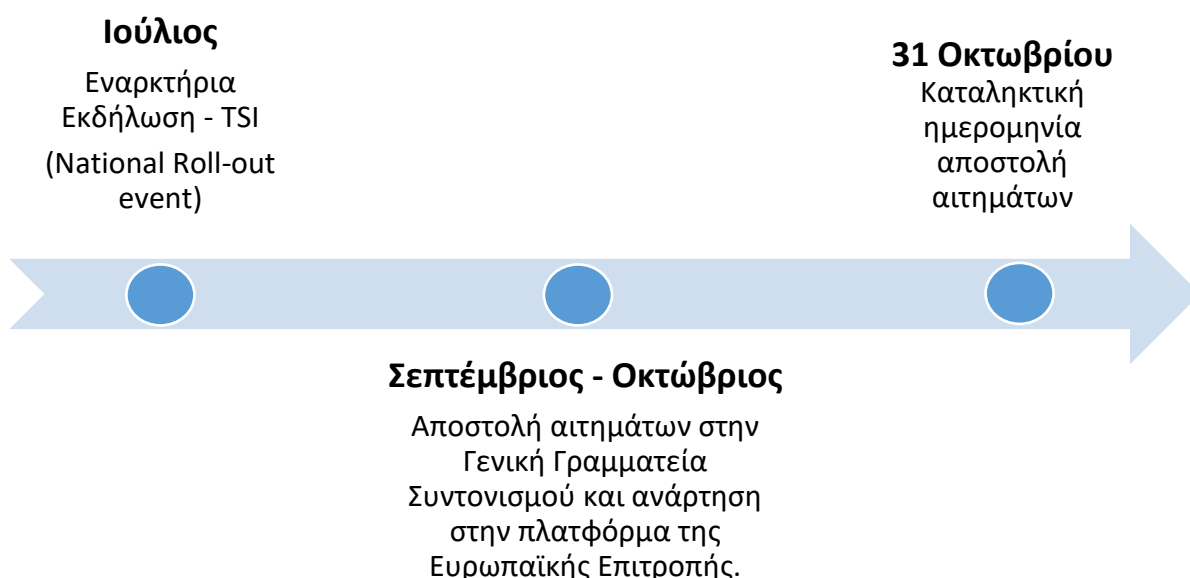
Εικόνα 7-1 Κατανομή μεταρρυθμίσεων ανά φάσμα τομέων πολιτικής

7.3 Ετήσιος Κύκλος: Σύντομη περιγραφή

Τον Ιούλιο κάθε έτους η Γενική Γραμματεία Συντονισμού πραγματοποιεί την εναρκτήρια εκδήλωση παρουσίασης του προγράμματος παροχής Τεχνικής Βοήθειας TSI, όπου παρουσιάζονται τα νέα έντυπα υποβολής αιτημάτων καθώς και τα προ συμπληρωμένα έντυπα (templates) που προωθούν τις βασικές προτεραιότητες και μεταρρυθμίσεις (flagships) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Επιπλέον, ανακοινώνονται οι καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής αιτημάτων σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο. Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού θέτει μια εθνική καταληκτική ημερομηνία, ώστε να

[87]

υπάρχει το χρονικό περιθώριο να συνεργαστεί και να υποστηρίξει τους δικαιούχους κατά την συγγραφή των αιτημάτων και μετά την υποβολή αυτών να έχει την δυνατότητα να προτεραιοποιήσει τα αιτήματα. Όσον αφορά στην τελική αποστολή των αιτημάτων, αυτή γίνεται από την Γενική Γραμματεία Συντονισμού και συνήθως την 31^η Οκτωβρίου κάθε έτους. Κατόπιν ξεκινά η επεξεργασία και ανάλυση των αιτημάτων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τον Ιανουάριο κάθε έτους ανακοινώνονται στα κράτη μέλη τα προκαταρκτικά αποτελέσματα. Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού μετά τα πρώτα αποτελέσματα, εξετάζει ενδελεχώς τα εγκεκριμένα αιτήματα, προκειμένου να επιβεβαιώσει ότι δεν υφίσταται αλληλοεπικάλυψη ή διπλή χρηματοδότηση των αιτημάτων. Τον Μάρτιο κάθε έτους ανακοινώνεται η επίσημη απόφαση της Επιτροπής και τον Απρίλιο ξεκινούν επίσημα τα έργα.



Εικόνα 7-2 Χρονοδιάγραμμα υποβολής αιτημάτων Τεχνικής Βοήθειας

Adoption of the requests - timeline



32

Εικόνα 7-3 Χρονοδιάγραμμα υποβολής και αξιολόγησης αιτημάτων

Βιβλιογραφικές αναφορές 7^{ης} θεματικής ενότητας

- (1) https://reform-support.ec.europa.eu/technical-support-instrument-2025-call_en#how-can-a-member-state-apply-for-reform-support
- (2) https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/technical-support-instrument_en
- (3) https://reform-support.ec.europa.eu/what-we-do_en?prefLang=el
- (4) https://reform-support.ec.europa.eu/technical-support-instrument-2025-call_en#flagship-support-projects-templates
- (5) https://reform-support.ec.europa.eu/our-projects/country-factsheets/greece_en

[89]

8 Τεχνική Βοήθεια: Ένταξη και Παρακολούθηση



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στον Ετήσιο Κύκλο των έργων Τεχνικής Βοήθειας, στα εμπλεκόμενα μέρη και στη διαδικασία συμμετοχής. Απώτερος στόχος αποτελεί η κατανόηση της διαδικασίας υλοποίησης & παρακολούθησης των έργων τεχνικής βοήθειας από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και η ενημέρωση για τη σπουδαιότητα συμμετοχής σε έργα διακρατικού χαρακτήρα.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ συντάσσουν άρτια αιτήματα για τη λήψη τεχνικής βοήθειας
- ✓ καθοδηγούν κατάλληλα τους αναδόχους για την εκτέλεση των έργων
- ✓ συνεργάζονται με την Γενική Γραμματεία Συντονισμού σε όλα τα στάδια
- ✓ κατανοούν ειδικότερες έννοιες όπως έργα διακρατικού χαρακτήρα και τα Flagship Technical Support Projects



Έννοιες- κλειδιά: TSI, τεχνική βοήθεια, ένταξη

8.1 Τεχνική Βοήθεια: Ένταξη και Παρακολούθηση

Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού, ως Συντονιστική Αρχή για την παροχή Τεχνικής Βοήθειας έχει ως στόχο να υποστηρίξει την Ελλάδα να επιτύχει σημαντικές μεταρρυθμίσεις και γι' αυτό είναι σχεδιασμένη πάντα σύμφωνα με τη ζήτηση και προσαρμοσμένη στις ανάγκες των δικαιούχων. Τα έργα που επιλέγονται καλύπτουν σχεδόν όλους τους τομείς του Δημόσιου Τομέα: φορολογία - οικονομική ανάπτυξη, δημόσια διοίκηση, ψηφιακές, πράσινες και κοινωνικές πολιτικές. Σε όλη αυτήν την διαδικασία παροχής τεχνικής βοήθειας, κρίσιμος θεωρείται ο ρόλος της Εθνικής Συντονιστικής Αρχής της Ελλάδας, δηλαδή της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στην Προεδρία της Κυβέρνησης, καθώς στις αρμοδιότητες της περιλαμβάνεται:

- η υποστήριξη προς τους δικαιούχους να σχεδιάσουν μεταρρυθμίσεις
- η εναρμόνιση των αναγκών των δικαιούχων με τις προτεραιότητες του Κυβερνητικού Σχεδίου για Μεταρρυθμίσεις
- η διευκόλυνση της αποτελεσματικής επικοινωνία με τη DG REFORM
- η δράση της ως συνομιλητής της Επιτροπής για τον συντονισμό της υλοποίησης των σχεδίων στήριξης μεταρρυθμίσεων
- η προώθηση της διοικητικής συνεργασίας μεταξύ των δικαιούχων σε όλα τα επίπεδα για την υποβολή έργων-ομπρέλα
- η διάχυση προς τους δικαιούχους όλης της σχετικής πληροφορίας, προτύπων, κατευθυντήριων γραμμών, εμβληματικό υλικό κ.λπ.
- η υποστήριξη των δικαιούχων στη σύνταξη και υποβολή των αιτημάτων τους
- η συνεργασία με άλλες συντονιστικές αρχές για την υποβολή διακρατικών αιτημάτων



8.2 Εμβληματικά έργα - Flagships

Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού και κατ επέκταση και η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στα εμβληματικά έργα τεχνικής βοήθειας που συνδέονται με κορυφαίες προτεραιότητες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Κάθε έτος, κατά την εναρκτήρια εκδήλωση παρουσιάζονται τα templates των εμβληματικών έργων (flagships) και η Γενική Γραμματεία Συντονισμού ενημερώνει ενδελεχώς τα Υπουργεία και τις Αρμόδιες Αρχές, προκειμένου να τους στηρίξουν για την επίτευξη μεταρρυθμίσεων ανθεκτικότητας και ενίσχυσης της ανάπτυξης. Χαρακτηριστικό παράδειγμα αποτελεί η προτεραιότητα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής του 2024, που επικεντρώνεται στη δημόσια διοίκηση και συγκεκριμένα στην ανάγκη να εφαρμοστεί η καινοτομία στις δημόσιες πολιτικές, ώστε η δημόσια διοίκηση να ανταποκριθεί στις ανάγκες του μέλλοντος. Ως εκ τούτου, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή υποστήριξε έναν σημαντικό αριθμό έργων που στοχεύουν στη βελτίωση της ανθεκτικότητας και της ψηφιοποίησης των δημόσιων διοικήσεων. Σημαντική είναι η συνδρομή της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στην στήριξη των εμβληματικών έργων, δεδομένου ότι τα τελευταία χρόνια το μεγαλύτερο ποσοστό των αιτημάτων Τεχνικής Βοήθειας αποτελούν τα flagships.

Τα προτεινόμενα εμβληματικά έργα τεχνικής υποστήριξης για το 2025 είναι τα ακόλουθα (1):

- ComPAct - Pillar I - Skills for public administration systems
- ComPAct - Pillar II - Capacity for Europe's Digital Decade
- ComPAct - Pillar III - Greening Public Administration
- Economic Security in Technologies and Resources (ESTER)
- Innovative Public Financial Management
- EU Health Hub – Investing in Resilient Health System
- EU Supervisory Digital Finance Academy
- Improving Sustainability Reporting for Businesses
- Making Energy Systems Fit for the Green and Digital Transition

- PACE - Public Administration Cooperation Exchange
- Simplifying Revenue Administration for Businesses
- Single Market and Competitiveness
- Support implementation of the Migration and Asylum Pact
- Supporting the Resilience of Natural Resources
- Addressing Demographic Change Through Reforms

8.3 Διακρατικά αιτήματα

Τα τελευταία χρόνια η Γενική Γραμματεία Συντονισμού, ως Συντονιστική Αρχή έχει υποβάλει αρκετά διακρατικά αιτήματα, τα οποία εγκρίθηκαν και σε συνεργασία με άλλα κράτη μέλη είναι στο στάδιο υλοποίησης. Επισημαίνεται ότι τα διακρατικά αιτήματα προτείνονται από όλα τα κράτη μέλη και προκύπτουν βάσει κοινών αναγκών. Τα διακρατικά αιτήματα παροχής τεχνικής βοήθειας υποβάλλονται με δύο τρόπους, είτε «on-behalf» είτε «in-parallel». Συγκεκριμένα στην πρώτη περίπτωση για αιτήματα πολλαπλών χωρών με τον τρόπο «on-behalf», ένα κράτος μέλος ως «επικεφαλής αρχή» αναλαμβάνει να υποβάλλει το αίτημα και να προσκαλέσει τους υπόλοιπους δικαιούχους να συμμετάσχουν στο εν λόγω διακρατικό αίτημα. Στην δεύτερη περίπτωση, «in-parallel», δεν υφίσταται ένα αίτημα για όλα τα κράτη μέλη, αλλά όλες οι συμμετέχουσες αρχές πρέπει να υποβάλλουν παράλληλα τα αιτήματα τους. Ως εκ τούτου ο αποστολέας του αιτήματος μπορεί να συμπεριλάβει πληροφορίες για άλλα κράτη μέλη ή/και δικαιούχους αρχές που ενδιαφέρονται να υποβάλουν παρόμοιο αίτημα. Σημειώνεται ότι αυτή η διαδικασία συμβάλλει στον εύκολο εντοπισμό των ενδιαφερομένων μερών για την δημιουργία διακρατικού αιτήματος (2). Και στις δύο περιπτώσεις, η συνδρομή της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού είναι σημαντική, καθώς ως Συντονιστική Αρχή συμβάλλει στην δημιουργία διακρατικών αιτημάτων και εφόσον αυτά εγκριθούν, συντονίζει και παρακολουθεί την υλοποίηση τους.

8.4 Διαδικασία υλοποίησης & παρακολούθησης έργων τεχνικής βοήθειας

Οι δράσεις της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού (ΓΓΣ) μπορούν να χωριστούν:

A. Στον άξονα οριζόντιων θεμάτων, την οριζόντια παρακολούθηση, που αφορά στην παρακολούθηση της γενικής πορείας των έργων της τεχνικής βοήθειας για όλα τα Υπουργεία καθώς και την εσωτερική οργάνωση της εργασίας για την αποτελεσματικότερη συνεργασία των μονάδων/τμημάτων/συντονιστών εντός της ΓΓΣ με σκοπό τη συστηματικοποίηση των παραδοτέων (τρεχουσών αναφορών και τριμηνιαίων) και την απρόσκοπτη ροή εργασίας.

B. Στον άξονα της επιμέρους παρακολούθησης των ενεργών και υπό προετοιμασία έργων τεχνικής βοήθειας της DG REFORM, μέσω της οποίας υπάρχει η πληροφόρηση της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού για το πώς υλοποιείται κάθε ένα έργο ξεχωριστά.

Στις αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού συγκαταλέγεται η αρτιότερη σύνταξη αιτημάτων ΤΒ, η διασύνδεσή τους με ανάγκες του εκάστοτε Υπουργείου, με πολιτικές και μεταρρυθμίσεις που περιλαμβάνονται στα Ετήσια Σχέδια Δράσης, το Εθνικό Σχέδιο για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (RRP), το Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων (NRP) κ.ά., με σκοπό τη στοχευμένη και εξατομικευμένη παροχή ΤΒ στην Ελλάδα. Επιπλέον μέσα από την παρακολούθηση υλοποίησης των έργων ΤΒ από την Γενική Γραμματεία Συντονισμού, ως Εθνική Συντονιστική Αρχή, αλλά και στο πλαίσιο των πάγιων αρμοδιοτήτων της, επιχειρείται να υπάρχει ανά πάσα στιγμή εικόνα σχετικά με το στάδιο στο οποίο βρίσκεται η υλοποίηση κάθε έργου και η ανταπόκριση των παρόχων σε όρους ποιότητας περιεχομένου και χρονικής ανταπόκρισης στις απαιτήσεις που έχουν τεθεί από το αρμόδιο Υπουργείο. Κάθε Τομέας της ΓΓΣ συμμετέχει και εμπλέκεται ενεργά στη φάση προετοιμασίας, προς υποβολή των αιτημάτων των υποψήφιων δικαιούχων (εκτός από Υπουργεία μπορεί να είναι Ανεξάρτητες Αρχές, Περιφέρειες κ.ά) (3). Λαμβάνοντας τα αρχικά κείμενα των αιτημάτων, σχολιάζει κι αξιολογεί αν υπάρχει συσχέτιση με κομβικές μεταρρυθμίσεις, με το RRP, το NRP ή και το ΕΣΔ κάθε Υπουργείου. Υπάρχει ανταλλαγή απόψεων και σχολίων στο πλαίσιο διαμόρφωσης της τελικής μορφής του αιτήματος, κατά το οποίο η ΓΓΣ μπορεί να προτείνει συνενώσεις αιτημάτων ή συνέργειες Υπουργείων με σκοπό την ενίσχυση των αιτημάτων. Η

ανωτέρω διαδικασία ολοκληρώνεται με την κατάρτιση λίστας με το σύνολο των αιτημάτων καθώς και συγκριτικά μεταξύ τους στοιχεία, η οποία παραδίδεται στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού προς αξιολόγηση και προτεραιοποίηση. Κάθε τομέας της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων Τεχνικής Βοήθειας που λαμβάνουν τα Υπουργεία ευθύνης του. Πιο συγκεκριμένα, τα στελέχη της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού συμμετέχουν σε επιλεγμένες τακτικές συναντήσεις (συνήθως απολογιστικού χαρακτήρα) κατά τις οποίες καταγράφουν σε ενημερωτικό σημείωμα την πορεία υλοποίησης, το στάδιο στο οποίο βρίσκεται κάθε έργο, τυχόν καθυστερήσεις και την αιτία τους, καθώς και τα επόμενα βήματα υλοποίησης. Η συχνότητα και το είδος των συναντήσεων ποικίλλει ανάλογα με το μοντέλο διακυβέρνησης του κάθε έργου. Τα ανωτέρω, αποτελούν αναγκαία πηγή για τη σύνταξη της εξαμηνιαίας έκθεσης για τα έργα Τεχνικής Βοήθειας, από τις επικεφαλής του έργου. Η εν λόγω έκθεση περιλαμβάνει τόσο τα οριζόντια και γενικά θέματα Τεχνικής Βοήθειας όσο και στοιχεία της επιμέρους παρακολούθησης κάθε έργου, με την έμφαση να δίνεται στην τρέχουσα κατάστασή του. Επιπλέον, περιλαμβάνονται πίνακες και στοιχεία συγκεντρωτικά και στατιστικά για την πληρέστερη αποτύπωση της Τεχνικής Υποστήριξης στην Ελλάδα (4).

Βιβλιογραφικές αναφορές 8^{ης} θεματικής ενότητας

(1)https://reform-support.ec.europa.eu/our-projects/flagship-technical-support-projects_en

(2)https://reform-support.ec.europa.eu/technical-support-instrument-2025-call_en#general-request-template

(3)https://ec.europa.eu/reform-support/index_en

(4)https://reform-support.ec.europa.eu/technical-support-instrument-2025-call_en#how-does-the-reform-support-work-in-practice

9 Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στο Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΕΣΑΑ), αναλύοντας τη δομή και το περιεχόμενο της Επιχειρησιακής Συμφωνίας Υλοποίησης των δράσεων, των οροσήμων και των στόχων του Ελλάδα 2.0. Απώτερος στόχος αποτελεί η κατανόηση των διαδικασιών που αφορούν την παρακολούθηση και την επιτυχή ολοκλήρωση των μεταρρυθμιστικών οροσήμων από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού, καθώς και τη σύνδεση των μέτρων/οροσήμων του ΕΣΑΑ με το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο [Ειδικές συστάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής προς την Ελλάδα (CSR tagging), ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος CeSaR].



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

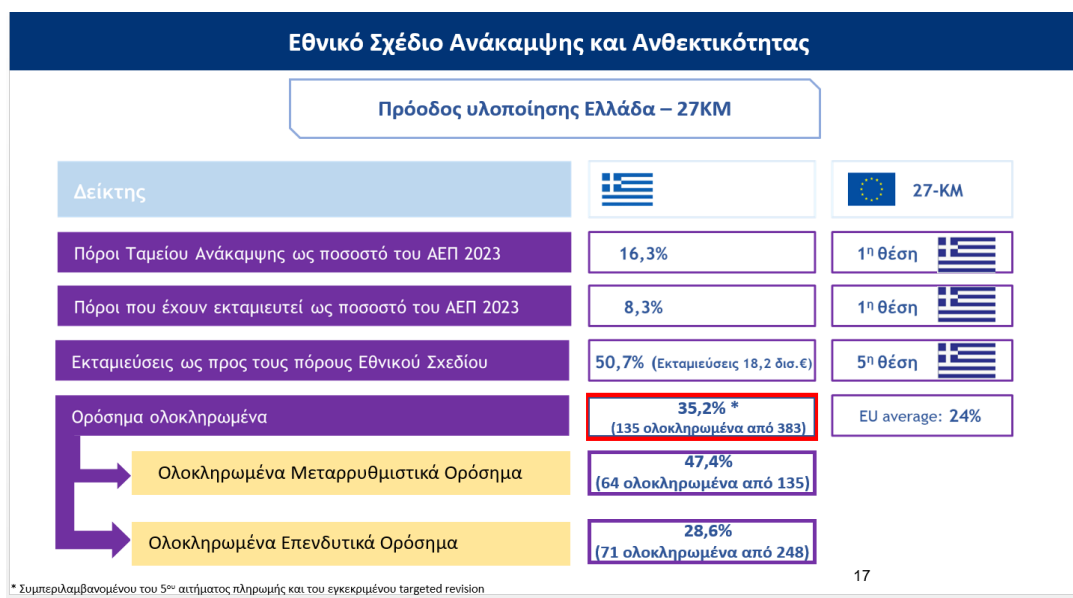
- ✓ διακρίνουν τις μεταρρυθμίσεις από τις επενδύσεις και τα αντίστοιχα ορόσημα
- ✓ εντοπίζουν στην Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου και την Επιχειρησιακή Συμφωνία Υλοποίησης τις δράσεις, τα ορόσημα και του στόχους του Ελλάδα 2.0
- ✓ ολοκληρώνουν με επιτυχία τις απαραίτητες ενέργειες για την επίτευξη των μεταρρυθμιστικών οροσήμων και στόχων του Ελλάδα 2.0
- ✓ συντάσσουν συνοπτικά σημειώματα για την ολοκλήρωση των οροσήμων συνοδευόμενα από το απαραίτητο υλικό τεκμηρίωσης
- ✓ αντιλαμβάνονται την έννοια της ανάσχεσης των μεταρρυθμιστικών οροσήμων και να τεκμηριώνουν ότι αυτή δεν έχει επέλθει σε περίπτωση νομοθετικών αλλαγών
- ✓ ετοιμάζουν Αναφορές για τα μεταρρυθμιστικά ορόσημα με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία
- ✓ κατανοούν τη συσχέτιση του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας (ΕΣΑΑ) με το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο
- ✓ αντιλαμβάνονται τις βασικές υποχρεώσεις ενημέρωσης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στο πλαίσιο των μεταρρυθμίσεων του ΕΣΑΑ



Έννοιες- κλειδιά: Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ορόσημα, αιτήματα πληρωμής, CSR

9.1 Εισαγωγή

Το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΕΣΑΑ) «Ελλάδα 2.0» έλαβε έγκριση στις 13 Ιουλίου 2021 από το Συμβούλιο Οικονομικών Δημοσιονομικών Θεμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ecofin), ενώ η αναθεώρησή του εγκρίθηκε στις 8 Δεκεμβρίου 2023. Το σχέδιο «Ελλάδα 2.0» περιλαμβάνει **103 επενδύσεις** και **75 μεταρρυθμίσεις**, με συνολική χρηματοδότηση 35,95 δισ. ευρώ (18,22 δισ. ευρώ σε επιχορηγήσεις και 17,73 δισ. ευρώ σε δάνεια) από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Το δυναμικό αυτό χρηματοδοτικό εργαλείο συνιστά κεντρικό πυλώνα ανάπτυξης της οικονομίας των χωρών μελών της ΕΕ. Δίνει έμφαση στην επίτευξη σαφώς προσδιορισμένων οροσήμων (performance-based) ως προϋπόθεση για την εκταμίευση και απορρόφηση των πόρων. Η χώρα μας είναι ο μεγαλύτερος δικαιούχος πόρων του Μηχανισμού στην ΕΕ ως προς το ΑΕΠ, οι οποίοι αντιστοιχούν σε άνω του 16% του ΑΕΠ. Πρόκειται για ένα πολύ σημαντικό ποσοστό, αν αναλογιστεί κανείς ότι οι χώρες της ΕΕ λαμβάνουν κατά μέσο όρο από τον προϋπολογισμό της ΕΕ το 4,1% του ΑΕΠ τους.



Εικόνα 9-1 Πόροι και Εκταμιεύσεις Ταμείου Ανάκαμψης ως ποσοστό του ΑΕΠ 2023 (στοιχεία 20/12/2024)

Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (διαθέσιμο στο <https://greece20.gov.gr/systima->

[diaxeirisis-kai-elegxou/](#)) θεσπίστηκε κατ' εφαρμογή του άρθρου 20 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241 και εμπεριέχει διαδικασίες για την ορθή και αποτελεσματική εκτέλεση του Σχεδίου, η εφαρμογή των οποίων είναι υποχρεωτική από όλους τους φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο των δράσεων και των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

9.2 Ο ρόλος της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στην παρακολούθηση του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας

Σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 271 του ν. 4738/2020, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η Γενική Γραμματεία Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της συμβατότητας των προτεινόμενων νομοθετικών και κανονιστικών ρυθμίσεων με το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΕΣΑΑ). Στο πλαίσιο αυτό, εκδίδει τις βεβαιώσεις επίτευξης των μεταρρυθμιστικών οροσήμων που συνδέονται με Αίτημα Πληρωμής, ως έχουν εγκριθεί στην Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου και στο ΕΣΑΑ, καθώς και τις βεβαιώσεις περί μη ανάσχεσης της επίτευξης προηγούμενων μεταρρυθμιστικών οροσήμων. Από το σύνολο των 75 μεταρρυθμίσεων του Σχεδίου και των αντίστοιχων 146 οροσήμων, μέχρι σήμερα έχουν ήδη ολοκληρωθεί τα 52, ένα ποσοστό κοντά στο 40%.

Η διαδικασία συντονισμού που ακολουθείται για την υλοποίηση οροσήμων ΕΣΑΑ στοχεύει στο να διασφαλίσει ότι υλοποιούνται εμπρόθεσμα όλες οι απαραίτητες ενέργειες για την υποβολή των σχετικών αιτημάτων πληρωμής και ανιχνεύονται εγκαίρως τυχόν εμπόδια/ προβλήματα για τα ορόσημα που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα παρακολούθησης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού. Σημαντικό μέρος της διαδικασίας αποτελεί και η συνεργασία με την Επιτροπή προκειμένου να αποσαφηνιστεί με λεπτομέρεια τι συνιστά επίτευξη κάθε οροσήμου και ποιες είναι οι αναγκαίες ρυθμιστικές πράξεις ή άλλα κείμενα που απαιτείται να συνοδεύουν το summary note ως τεκμηριωτικό υλικό για την επίτευξη του οροσήμου.

Για τη συστηματικότερη παρακολούθηση των μεταρρυθμίσεων, τα στελέχη της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού συνεργάζονται στενά με τα Υπουργεία,

αξιοποιώντας σειρά ψηφιακών και επιστημονικών εργαλείων. Σε συνεργασία με τις τεχνικές ομάδες εργασίας που έχουν συσταθεί και λειτουργούν σε κάθε Υπουργείο, οι οποίες περιλαμβάνουν στελέχη με νομική εκπαίδευση και εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων, τα στελέχη της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού εξασφαλίζουν την ομαλή παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης των μεταρρυθμιστικών οροσήμων κάθε έργου. Στο πλαίσιο αυτής της συνεργασίας τα μέλη της ομάδας συμπληρώνουν τον παρακάτω πίνακα ο οποίος περιλαμβάνει:

1. Τον αριθμό και την ονομασία του οροσήμου/στόχου όπως αυτός αποτυπώνεται στο Παράρτημα της εκτελεστικής απόφασης του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας της Ελλάδας, όπως τροποποιείται και ισχύει (CID)
2. Το αίτημα πληρωμής όπως αποτυπώνεται στο Τμήμα 3: Χρηματοδοτική Στήριξη του CID
3. Τον πενταψήφιο αριθμό και την ονομασία της μεταρρύθμισης όπως αποτυπώνεται στο CID
4. Το Μηχανισμό Επαλήθευσης του οροσήμου όπως αποτυπώνεται στη Συμφωνία Επιχειρησιακών Ρυθμίσεων, όπως τροποποιείται και ισχύει (OA-Operational Arrangements)
5. State of play για κάθε μέρος του Μηχανισμού Επαλήθευσης

Σημειώνεται ότι τα σημεία 1-4 προσυμπληρώνονται από τα στελέχη της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, ενώ το σημείο 5 από τα μέλη της ομάδας εργασίας του εκάστοτε Υπουργείου. Στον ακόλουθο πίνακα αναφέρονται ενδεικτικά παραδείγματα παρακολούθησης οροσήμων/στόχων του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Δικαιοσύνης και Περιβάλλοντος και Ενέργειας για τη καλύτερη εξοικείωση με τη συμπλήρωση του πίνακα.

Ορόσημο/ Στόχος	Αίτημα πληρωμής	Μεταρρύθμιση	Μηχανισμός Επαλήθευσης	State of play για κάθε μέρος του μηχανισμού επαλήθευσης
6-Λογαριασμός ΑΠΕ-στόχος αύξησης δυναμικότητας 1GW	4ο	16865-Αναδιάρθρωση και ενίσχυση των εσόδων του λογαριασμού ΑΠΕ-ΣΗΘΥΑ	<p>Συνοπτικό έγγραφο στο οποίο αιτιολογείται δεόντως ο τρόπος με τον οποίο εκπληρώθηκε ικανοποιητικά το ορόσημο (συμπεριλαμβανομένων όλων των συνιστωσών). Το έγγραφο αυτό περιλαμβάνει υπό μορφή παραρτήματος την ακόλουθη τεκμηρίωση:</p> <p>Πιστοποίηση από τον φορέα διαχείρισης των ΑΠΕ (ΔΑΠΕΕΠ).</p>	
230-Εργαλείο επιδόσεων των δικαστικών υπαλλήλων	4ο	16575-Βελτίωση της αποτελεσματικότητας του συστήματος δικαιοσύνης — Επιτάχυνση της απονομής δικαιοσύνης	<p>Αντίγραφο της δημοσίευσης στην Επίσημη Εφημερίδα του πρωτογενούς και παράγωγου δικαίου που είναι αναγκαίο για την επίτευξη των στόχων που καθορίζονται στην περιγραφή της μεταρρύθμισης στην ΕΑΣ και στο ορόσημο, καθώς και παραπομπή στις σχετικές διατάξεις στις οποίες αναφέρεται η έναρξη ισχύος, συνοδευόμενο από έγγραφο στο οποίο αιτιολογείται δεόντως ο τρόπος με τον οποίο εκπληρώθηκε ικανοποιητικά το ορόσημο (συμπεριλαμβανομένων όλων των συνιστωσών), με περιγραφή του μηχανισμού του εργαλείου επιδόσεων των δικαστικών υπαλλήλων (στρατηγικοί στόχοι, αντικειμενικοί ΒΔΕ ανά τμήμα και/ή κατηγορία υπαλλήλων και παροχή ακριβών και αντικειμενικών δεδομένων σχετικά με την κατανομή των επιμισθίων).</p>	
204-A. Έναρξη ισχύος της κωδικοποίησης του	6ο	16643_Κωδικοποίηση και απλούστευση της φορολογικής	<p>Αντίγραφο της δημοσίευσης στην Επίσημη Εφημερίδα της πρωτογενούς και παράγωγης</p>	

<p>πρωτογενούς και του παράγωγου δικαίου για την απλούστευση και την επικαιροποίηση της νομοθεσίας υπό το πρίσμα της ψηφιοποίησης και των βέλτιστων πρακτικών της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένων των εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • του Κώδικα ΦΠΑ • των τελών χαρτοσήμου • των φόρων περιουσίας • του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ) • του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα <p>Β. Δημιουργία συστήματος διαχείρισης περιεχομένου και ειδικού ιστοτόπου πληροφοριών για τους φορολογούμενους.</p>	<p>νομοθεσίας</p>	<p>νομοθεσίας που είναι καίριας σημασίας για την επίτευξη των στόχων που περιγράφονται στο ορόσημο και στο παράρτημα της ΕΑΣ και παραπομπή στις σχετικές διατάξεις που αναφέρουν την έναρξη ισχύος, συνοδευόμενο από έγγραφο στο οποίο αιτιολογείται δεόντως ο τρόπος με τον οποίο εκπληρώθηκε ικανοποιητικά το ορόσημο (συμπεριλαμβανομένων όλων των συνιστωσών). Στο πρωτογενές και παράγωγο δίκαιο για την απλούστευση και την επικαιροποίηση της νομοθεσίας υπό το πρίσμα της ψηφιοποίησης και των βέλτιστων πρακτικών της ΕΕ περιλαμβάνονται τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ο Κώδικας ΦΠΑ – τα τέλη χαρτοσήμου – οι φόροι περιουσίας – ο Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ) – ο Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας. <p>Το έγγραφο αυτό περιλαμβάνει υπό μορφή παραρτήματος τα ακόλουθα αποδεικτικά έγγραφα: πιστοποιητικά αποδοχής που εκδίδονται σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία και τα οποία αποδεικνύουν ότι το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου και ο ειδικός ιστοτόπος πληροφοριών για τους φορολογούμενους έχουν ολοκληρωθεί και τεθεί σε λειτουργία, καθώς και σύνδεσμο προς τον ιστότοπο.</p>	
--	-------------------	---	--

Πίνακας 9-1 Template παρακολούθησης μεταρρυθμιστικών οροσήμων

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι η διαδικασία παρακολούθησης υλοποίησης των οροσήμων του ΕΣΑΑ (είτε επενδυτικού είτε μεταρρυθμιστικού χαρακτήρα) συνδέεται άμεσα με τη διαδικασία παρακολούθησης των ΕΣΔ, καθώς τα ορόσημα του ΕΣΑΑ είναι ενταγμένα στα Ετήσια Σχέδια Δράσης των Υπουργείων (βλ. ενότητα 2). Οι ανωτέρω διαδικασίες παρακολούθησης αξιοποιούνται για την υποβολή των **Ενδιάμεσων Εκθέσεων Προόδου (Bi-Annual Reports)** από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού στην Επιτροπή αναφορικά με την κατάσταση προόδου (progress status) των Οροσήμων/Στόχων και των Ενδιάμεσων Βημάτων των σχετικών με τα Ορόσημα/Στόχους έργα.

Τέλος, για κάθε ορόσημο που ολοκληρώνεται, εκδίδεται βεβαίωση επίτευξης οροσήμου από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού, η οποία αποστέλλεται προς τον αρμόδιο Υπουργό και το Διοικητή της ΕΥΣΤΑ, προκειμένου να αναρτηθεί στο σύστημα διαχείρισης πληροφοριών FENIX της Επιτροπής.

9.3 Σύνδεση μέτρων/οροσήμων του ΕΣΑΑ με το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο

Το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο συνιστά μια ετήσια διαδικασία συντονισμού των οικονομικών πολιτικών των κρατών μελών από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το Συμβούλιο με σκοπό την ευθυγράμμιση των εθνικών δημοσιονομικών και οικονομικών πολιτικών τους, όπως θα αναλυθεί και στην Ενότητα 10.1. Στο πλαίσιο της ανωτέρω διαδικασίας διατυπώνονται οι συστάσεις ανά χώρα (Country Specific Recommendations (CSRs) οι οποίες προτείνονται σε κάθε κράτος μέλος από το Συμβούλιο βάσει προτάσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Σύμφωνα με την Ειδική Έκθεση του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου για το Ευρωπαϊκό εξάμηνο (2020), οι Συστάσεις ανά χώρα (ΣΑΧ) απαιτούν σημαντικές διαρθρωτικές μεταρρυθμίσεις ενώ για το χρονικό διάστημα 2011-2018 μόνο το 26% των ΣΑΧ υλοποιήθηκε πλήρως ή σε μεγάλο βαθμό. Για την υλοποίηση των ΣΑΧ και γενικότερα των στόχων του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου συμβάλλουν τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ) χωρίς όμως να υπάρχει άμεση σύνδεση με την επίτευξη αποτελεσμάτων και την υλοποίηση μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου.

Ωστόσο, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή στην ανακοίνωση για το Μηχανισμό Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας επεσήμανε ότι τα κράτη μέλη θα πρέπει να καταρτίσουν τα εθνικά σχέδια ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (ΕΣΑΑ) με βάση τις επενδυτικές και μεταρρυθμιστικές προτεραιότητες που προσδιορίζονται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου. Το ανωτέρω αποτυπώθηκε και στον Κανονισμό 2021/241 για τη θέσπιση του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Ειδικότερα, τα ΕΣΑΑ οφείλουν να συνάδουν τόσο με τις ΣΑΧ όσο και με τα εθνικά προγράμματα μεταρρυθμίσεων, όπως θα αναλυθεί και στην ενότητα 10.2 και να περιλαμβάνουν στοιχεία που τεκμηριώνουν τον τρόπο με τον οποίο θα συμβάλλουν αποτελεσματικά στην αντιμετώπιση των προκλήσεων και προτεραιοτήτων που προσδιορίζονται στις ΣΑΧ. Επιπρόσθετα, ένα από τα κριτήρια αξιολόγησης των ΕΣΑΑ που ορίζει ο Κανονισμός αποτελεί ο βαθμός (αποτελεσματικά, εν μέρει, καθόλου) που συνεισφέρει στην αντιμετώπιση του συνόλου ή υποσυνόλου των προκλήσεων που εντοπίζονται στις ειδικές ανά χώρα συστάσεις. Ειδικότερα, κατά την κατάρτιση και την αναθεώρηση του Σχεδίου Ανάκαμψης της Ελλάδας ελήφθησαν υπόψη οι συστάσεις των ετών 2019, 2020 και 2023 αντίστοιχα.

Η πρόοδος υλοποίησης του ΤΑΑ όπως αυτή αποτυπώνεται στις Ενδιάμεσες Εκθέσεις Προόδου (bi-annual reports) δύο φορές το χρόνο και αναφέρθηκε και στην Ενότητα 9.2 καθώς και στα αιτήματα πληρωμής αποτελεί απαραίτητη πληροφορία για την πρόοδο των ΣΑΧ στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου. Οι Δράσεις του ΤΑΑ αντιστοιχίζονται (tags) με τις ΣΑΧ από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού (ΓΓΣ) σε συνεργασία και το Συμβούλιο Οικονομικών Εμπειρογνομόνων (ΣΟΕ) του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών. Ειδικότερα, έχει ήδη πραγματοποιηθεί η διαδικασία αντιστοίχισης των Δράσεων του ΤΑΑ με τις ΣΑΧ 2019, 2020, 2022 και 2023. Στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου 2024, το Μάρτιο του έτους 2024 η ΓΓΣ και το ΣΟΕ σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (EC RECOVER and ECFIN RRF Team) αντιστοίχισαν (tags) τις ΣΑΧ 2023 με τις Δράσεις του ΤΑΑ καθώς είτε προστέθηκαν νέες σε σχέση με τα έτη 2019-2022 είτε αφαιρέθηκαν. Στην εικόνα 9-2 φαίνεται το αρχείο excel που χρησιμοποιείται για την αντιστοίχιση μεταξύ των CSRs 2019,2020,2022 και 2023.

Component Name	Measure Reference	Measure Name	CSRs 2019	CSRs 2020	CSRs 2022	2023 CSRs Tag 1	2023 CSRs Tag 2	2023 CSRs Tag 3
Power up	EL-C[1.1]-[116870]	Interventions for the electricity interconnection of islands and the upgrading of the electricity network	2019.CSR2.subpart2	2020.CSR3.subpart5, 2020.CSR3.subpart2	2022.CSR4.subpart1, 2022.CSR4.subpart3, 2022.CSR4.subpart2	2023.CSR4.subpart3	2023.CSR4.subpart1	

Εικόνα 9-2 Αντιστοίχιση Μέτρων του ΤΑΑ με ΣΑΧ (CSRs)

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η πληροφορία που περιλαμβάνεται στο αρχείο ανεβάζει τόσο στο σύστημα FENIX όσο και στη βάση δεδομένων CeSaR που έχει δημιουργήσει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την αποτύπωση της πρόοδο υλοποίησης των ΣΑΧ βάσει των αξιολογήσεων των Γενικών Διευθύνσεων (DG). Ως εκ τούτου, η πρόοδος υλοποίησης ή ολοκλήρωσης κάποιου οροσήμου που αναρτάται στο σύστημα FENIX (μέσω του bi-annual reporting ή των αιτημάτων πληρωμής) είναι άμεσα διαθέσιμη και στο σύστημα CeSaR στο αντίστοιχο subpart του CSR χωρίς να απαιτείται εκ νέου καταχώριση από τα κράτη μέλη. Περαιτέρω, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή λαμβάνει την απαιτούμενη πληροφορία για την υλοποίηση των οροσήμων ώστε να είναι σε θέση να αξιολογήσει την πρόοδο των κρατών μελών αναφορικά με την υλοποίηση των CSRs για τις ανάγκες των εκθέσεων που συντάσσει κάθε Μάιο.

Βιβλιογραφικές αναφορές 9^{ης} θεματικής ενότητας

Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου [διαθέσιμο στο <https://greece20.gov.gr/systema-diaxeirisis-kai-elegchou/> (Ανακτήθηκε 26/8/2024)]

Ειδική έκθεση 16/2020: Ευρωπαϊκό Εξάμηνο - Οι συστάσεις ανά χώρα

<https://op.europa.eu/webpub/eca/special-reports/european-semester-16-2020/el/>

(Ανακτήθηκε 25.08.2024)

10 Ευρωπαϊκό Εξάμηνο - Μεσοπρόθεσμο δημοσιονομικό - διαρθρωτικό Σχέδιο



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στην περιγραφή των υποχρεώσεων της χώρας ενόψει του αναθεωρημένου πλαισίου οικονομικής διακυβέρνησης της ΕΕ στις οποίες συμμετέχει η Γενική Γραμματεία Συντονισμού σε συνεργασία με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, το Συμβούλιο Οικονομικών Εμπειρογνομόνων (ΣΟΕ) τα υπόλοιπα Υπουργεία. Ειδικότερα, αναλύεται η μεθοδολογία εκπόνησης του Μεσοπρόθεσμου δημοσιονομικού-διαρθρωτικού σχεδίου (ΜΔΣ) και ενημέρωσης του πληροφοριακού συστήματος της ΕΕ (CeSaR) στο πλαίσιο των ειδικών συστάσεων της Ε. Επιτροπής για την Ελλάδα (CSRs).



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ κατανοούν τους βασικούς στόχους του αναθεωρημένου πλαισίου οικονομικής διακυβέρνησης της ΕΕ και τις πολιτικές που συντονίζονται μέσω αυτού
- ✓ εντοπίζουν και αξιοποιούν την έκθεση της Ε. Επιτροπής για την Ελλάδα
- ✓ εντοπίζουν, αξιολογούν τις ειδικές συστάσεις της Ε. Επιτροπής για την Ελλάδα (CSRs), καθώς και σχεδιάζουν πολιτικές για τη συμμόρφωση με αυτές
- ✓ συντάσσουν το Μεσοπρόθεσμο δημοσιονομικό-διαρθρωτικό σχέδιο (ΜΔΣ), για την αντιμετώπιση των προκλήσεων που τίθενται από την Ε. Επιτροπή
- ✓ εντοπίζουν και διαβιβάζουν στην Γενική Γραμματεία Συντονισμού τις απαιτούμενες πληροφορίες για την ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος CeSaR



Έννοιες- κλειδιά: Ευρωπαϊκό Εξάμηνο, Μεσοπρόθεσμο δημοσιονομικό-διαρθρωτικό Σχέδιο

10.1 Εισαγωγή - Η οικονομική διακυβέρνηση στην ΕΕ

Η οικονομική διακυβέρνηση αποτελεί τον βασικό πυλώνα της Οικονομικής και Νομισματικής Ένωσης και συνίσταται από ένα **σύνθετο σύστημα θεσμικών οργάνων και διαδικασιών** της ΕΕ. Στόχος της οικονομικής διακυβέρνησης είναι ο αποτελεσματικός συντονισμός και η εποπτεία των οικονομικών πολιτικών, η διασφάλιση της ευρωστάσιας και της βιωσιμότητας των δημόσιων οικονομικών μεσοπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα και η προώθηση της βιώσιμης οικονομικής ανάπτυξης και της σύγκλισης. Κύριοι άξονες του συστήματος της οικονομικής διακυβέρνησης είναι η **παρακολούθηση, η πρόληψη και η διόρθωση** των οικονομικών τάσεων που θα μπορούσαν να αποδυναμώσουν τις οικονομίες των επιμέρους κρατών μελών ή να προκαλέσουν δευτερογενείς επιπτώσεις σε άλλες οικονομίες (Κανονισμός ΕΕ 2024/1264).

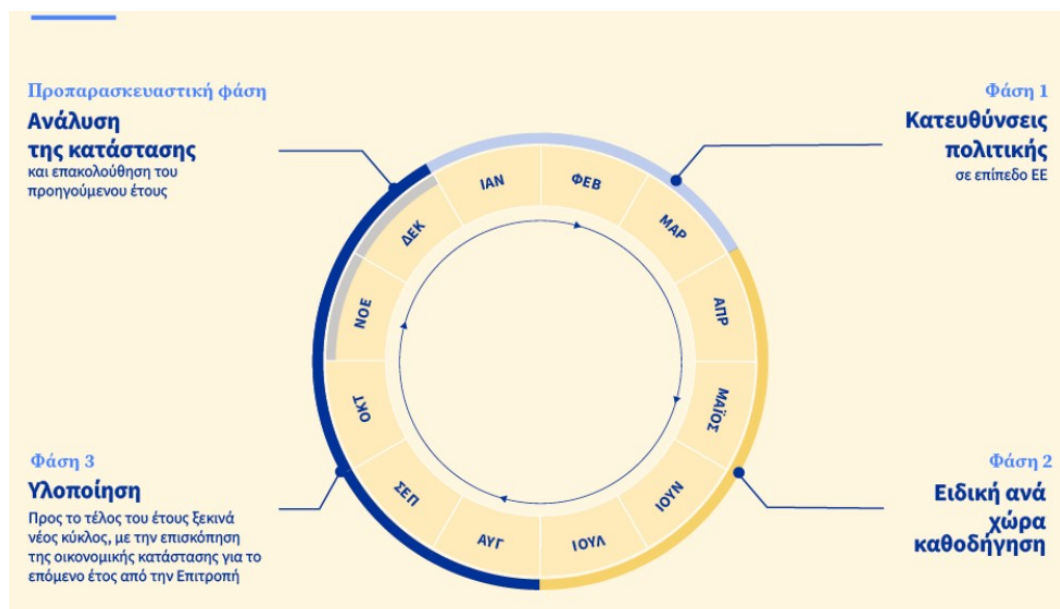
Νομικό θεμέλιο της οικονομικής διακυβέρνησης αποτελούν οι διατάξεις του πρωτογενούς δικαίου, στη Συνθήκη για τη Λειτουργία της ΕΕ (άρθρα 121, 126, 136, 148 & Πρωτόκολλο 12), οι οποίες καθορίζουν, μεταξύ άλλων, τις τιμές αναφοράς για τα επίπεδα του δημοσιονομικού ελλείμματος και του δημόσιου χρέους. Το νομικό πλαίσιο, συμπληρώνεται από το Σύμφωνο Σταθερότητας και Ανάπτυξης (ΣΣΑ) που περιλαμβάνει τόσο προληπτικούς όσο και διορθωτικούς κανόνες (μόνο για τις χώρες της ευρωζώνης) για την παρακολούθηση και τον συντονισμό των εθνικών δημοσιονομικών και οικονομικών πολιτικών. Επιπρόσθετα, οι νομοθετικές πράξεις του «**δίπτυχου**» και «**εξάπτυχου**» ενίσχυσαν τους κανόνες και την εφαρμογή του ΣΣΑ, με σκοπό τη διασφάλιση της εποπτείας των ανισορροπιών που εμφανίζονται (Μηλιώνης, 2017).

10.2 Το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο

Το Ευρωπαϊκό Εξάμηνο, καθιερώθηκε το 2010 και αποτελεί έναν κεντρικό μηχανισμό του συστήματος θεσμικών οργάνων και διαδικασιών της οικονομικής διακυβέρνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Μέσω του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου τα κράτη μέλη ευθυγραμμίζουν τις δημοσιονομικές και οικονομικές πολιτικές τους με τους κανόνες που έχουν συμφωνηθεί σε ενωσιακό επίπεδο.

Στους κύριους στόχους του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου περιλαμβάνεται η διασφάλιση υγιών δημόσιων οικονομικών με την **πρόληψη των υπερβολικών δημοσιονομικών ελλειμμάτων και του δημόσιου χρέους**, καθώς και η **αποφυγή μακροοικονομικών ανισορροπιών**. Παράλληλα, αποσκοπεί στην **προώθηση της σύγκλισης των οικονομιών των κρατών μελών** και στην **ενίσχυση της οικονομικής ανάπτυξης**. Επιπρόσθετοι στόχοι αποτελούν η **παρακολούθηση της εφαρμογής των εθνικών σχεδίων ανάκαμψης και ανθεκτικότητας**, καθώς και ο **συντονισμός των πολιτικών απασχόλησης και των κοινωνικών πολιτικών** σε ολόκληρη την Ένωση (Ευρωπαϊκό Συμβούλιο: Ευρωπαϊκό Εξάμηνο, χ.χ.).

Χρονοδιάγραμμα Ευρωπαϊκού Εξαμήνου



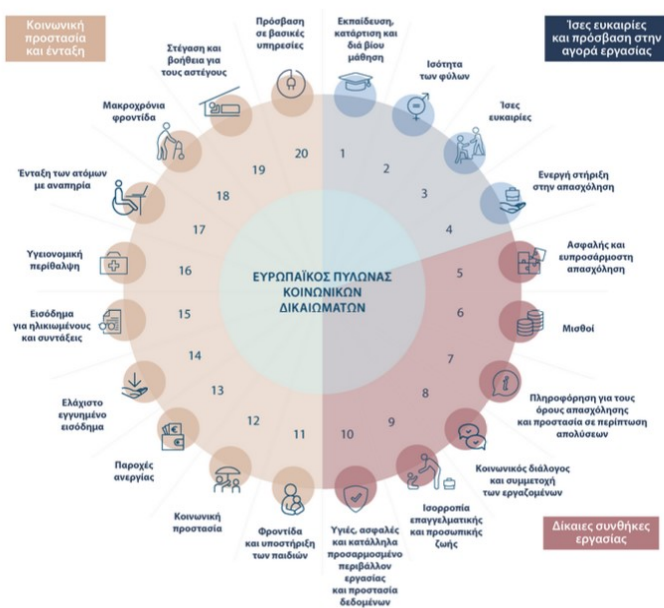
Εικόνα 10-1 Ευρωπαϊκό Εξάμηνο - Ενημερωτικό Γράφημα

Πηγή: Ευρωπαϊκό Συμβούλιο <https://www.consilium.europa.eu/el/infographics/european-semester/>

Ο κύκλος του Ευρωπαϊκού εξαμήνου είναι ετήσιος και προπαρασκευαστική φάση ξεκινά τον Νοέμβριο, οπότε και η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δημοσιεύει τη «φθινοπωρινή δέσμη» που περιλαμβάνει:

- την **ετήσια έρευνα για τη βιώσιμη ανάπτυξη** που περιλαμβάνει τις οικονομικές και κοινωνικές προτεραιότητες της ΕΕ για το επόμενο έτος, ώστε τα κράτη μέλη να λάβουν υπόψη τους αυτές τις προτεραιότητες κατά τον σχεδιασμό των οικονομικών πολιτικών τους.
- την **έκθεση του μηχανισμού επαγρύπνησης**, στην οποία γίνεται μια επισκόπηση των μακροοικονομικών εξελίξεων στα επιμέρους κράτη μέλη, ενώ όπου κριθεί ότι υφίσταται υψηλός κίνδυνος μακροοικονομικών ανισορροπιών προβαίνει σε εμπεριστατωμένη επισκόπηση
- **σχέδιο σύστασης για την ευρωζώνη**, στο οποίο παρέχονται συμβουλές αναφορικά με κοινές προτεραιότητες, μακροοικονομικές προκλήσεις ή θεσμικές πτυχές της Οικονομικής και Νομισματικής Ένωσης
- τις **γνώμες για τα σχέδια δημοσιονομικών προγραμμάτων** των κρατών-μελών
- ένα **σχέδιο κοινής έκθεσης για την απασχόληση**, στο οποίο εξετάζονται οι κυριότερες εξελίξεις και τα μέτρα που εφαρμόζουν τα κράτη-μέλη στον τομέα της απασχόλησης και στον κοινωνικό τομέα, ενώ παρακολουθούνται και οι επιδόσεις τους με βάση τους δείκτες του πίνακα κοινωνικών αποτελεσμάτων του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων.

20 αρχές σε 3 θεματικούς τομείς



Εικόνα 10-2 Ευρωπαϊκός Πυλώνας Κοινωνικών Δικαιωμάτων

Πηγή: Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, <https://www.consilium.europa.eu/el/infographics/social-europe/>

Μετά τη δημοσίευση της φθινοπωρινής δέσμης, η Επιτροπή διαβιβάζει τα έγγραφα στα άλλα θεσμικά όργανα της ΕΕ και στα κράτη μέλη για περαιτέρω εξέταση. Τον Δεκέμβριο, η Ευρωομάδα συζητά τις γνώμες σχετικά με τα σχέδια δημοσιονομικών προγραμμάτων.

Στην 1^η Φάση του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου των κατευθύνσεων πολιτικής σε επίπεδο ΕΕ, μεταξύ Ιανουαρίου και Φεβρουαρίου, το Συμβούλιο συζητά και εγκρίνει συμπεράσματα σχετικά με την ετήσια έρευνα για τη βιώσιμη ανάπτυξη (ΕΕΒΑ) και την έκθεση του μηχανισμού επαγρύπνησης. Επίσης, εγκρίνει με πιθανές τροποποιήσεις, το σχέδιο σύστασης του Συμβουλίου για τη ζώνη του ευρώ, το οποίο στη συνέχεια υποβάλλεται στο Ευρωπαϊκό Συμβούλιο. Η ΕΕΒΑ συζητείται επίσης στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το οποίο έχει τη δυνατότητα να δημοσιεύσει έκθεση ίδιας πρωτοβουλίας. Τον Μάρτιο, το Συμβούλιο εγκρίνει την κοινή έκθεση για την απασχόληση με τα συμπεράσματα. Το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο συζητά και επικυρώνει το σχέδιο σύστασης του Συμβουλίου σχετικά με την οικονομική πολιτική της ζώνης του ευρώ. Βάσει των ανωτέρω, οι ηγέτες της ΕΕ παρέχουν κοινή καθοδήγηση για τα μεσοπρόθεσμα δημοσιονομικά διαρθρωτικά σχέδια που πρέπει να υποβληθούν μέχρι και τον Απρίλιο. Επιπλέον, η Επιτροπή παρέχει κατευθύνσεις

δημοσιονομικής πολιτικής που έχουν ως στόχο να τροφοδοτήσουν την προετοιμασία των εν λόγω εθνικών σχεδίων.

Κατά τη **2η Φάση**, έως το τέλος Απριλίου τα κράτη μέλη υποβάλλουν προς αξιολόγηση στην Επιτροπή τα **μεσοπρόθεσμα δημοσιονομικά διαρθρωτικά σχέδια τους** (για το 2024 υποβάλλονται τον Σεπτέμβριο) ή τις **σχετικές ετήσιες εκθέσεις προόδου** (από το 2025). Παράλληλα, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δημοσιεύει την «εαρινή δέσμη» που περιλαμβάνει τις **ειδικές ανά χώρα συστάσεις**, τις **εκθέσεις ανά χώρα**, την πρόταση σχετικά με τις κατευθυντήριες γραμμές για την απασχόληση, μία επικαιροποιημένη ταξινόμηση των χωρών στο πλαίσιο της διαδικασίας μακροοικονομικών ανισορροπιών, αλλά και τις εκθέσεις μεταμνημονιακής εποπτείας. Τον Ιούνιο, το Συμβούλιο συζητά τα σχέδια ειδικών συστάσεων ανά χώρα και, με πιθανές τροποποιήσεις, συμφωνεί επί της τελικής τους εκδοχής και υποβάλλονται στο Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, το οποίο τις εγκρίνει. **Τον Ιούλιο, το Συμβούλιο εκδίδει τις τελικές ειδικές συστάσεις** και τα κράτη μέλη καλούνται να τις εφαρμόσουν (European Commission: European Semester Spring Package, χ.χ.).

Βασική συνιστώσα της εν λόγω δέσμης είναι το **σχέδιο ειδικών ανά χώρα συστάσεων (ΣΑΧ)**, που παρέχει οδηγίες προσαρμοσμένες σε κάθε κράτος μέλος όσον αφορά τις οικονομικές, εργασιακές και δημοσιονομικές πολιτικές που πρέπει να εφαρμόσει. Από τον Ιούλιο και μετά, αφότου εγκριθούν από το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα κράτη μέλη ενσωματώνουν τις τελικές ΣΑΧ στις εγχώριες πολιτικές και τα δημοσιονομικά προγράμματά τους για το επόμενο έτος. Η εν λόγω εφαρμογή, γνωστή και ως «εθνικό εξάμηνο», διαρκεί έως τον Οκτώβριο. Στο πλαίσιο αυτό, σημειώνεται ότι η **διαδικασία κατάρτισης των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης των Υπουργείων, συμπίπτει με τη φάση του «εθνικού εξαμήνου» με στόχο τη διασφάλιση της καλύτερης δυνατής ενσωμάτωσης των κατευθύνσεων στον ετήσιο προγραμματισμό** (βλ. και σχετικό Κεφ. 2). Στη συνέχεια, τα κράτη μέλη της ευρωζώνης πρέπει να υποβάλουν προς επανεξέταση τα σχέδια προϋπολογισμών τους στην Επιτροπή. Τέλος, η αξιολόγηση από την Επιτροπή της προόδου κατά τη φάση της εφαρμογής χρησιμεύει ως βάση για τον επόμενο κύκλο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου (European Commission: Putting European Semester Recommendations Into Practice, χ.χ.).

10.3 Το αναθεωρημένο πλαίσιο οικονομικής διακυβέρνησης της ΕΕ

Στις 30 Απριλίου 2024 τέθηκε σε ισχύ το **αναθεωρημένο πλαίσιο οικονομικής διακυβέρνησης της Ένωσης**, το οποίο εισήγαγε αλλαγές στο **προληπτικό και το διορθωτικό σκέλος** του Συμφώνου Σταθερότητας και Ανάπτυξης. Τρία νομοθετήματα μεταρρύθμισαν το πλαίσιο οικονομικής διακυβέρνησης με κύριους στόχους τη διασφάλιση υγιών και βιώσιμων δημόσιων οικονομικών και την προώθηση της βιώσιμης και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη σε όλα τα κράτη μέλη (Κανονισμός ΕΕ 2024/1263, Κανονισμός ΕΕ 2024/1264 & Οδηγία ΕΕ 2024/1265). Ειδικότερα, **επιχειρείται να μειωθούν οι δείκτες χρέους και τα ελλείμματα** με σταδιακό, ρεαλιστικό, διαρκή και φιλικό προς την ανάπτυξη τρόπο και, παράλληλα, να προστατευτούν οι μεταρρυθμίσεις και οι επενδύσεις σε στρατηγικούς τομείς, όπως ο ψηφιακός, ο οικολογικός και ο αμυντικός τομέας. Ταυτόχρονα, το νέο πλαίσιο θα προσφέρει κατάλληλο περιθώριο για αντικυκλικές πολιτικές και θα βοηθήσει να αντιμετωπιστούν μακροοικονομικές ανισοροπίες (Ευρωπαϊκό Συμβούλιο: Επανεξέταση της οικονομικής διακυβέρνησης, 2024).

Η Διαδικασία Υπερβολικού Ελλείμματος παραμένει, όπου η Ευρωπαϊκή Επιτροπή μπορεί να χαρακτηρίσει ένα έλλειμμα ως υπερβολικό, οδηγώντας σε διορθωτικά μέτρα, με ενδεχόμενη κλιμάκωση σε κυρώσεις. Το αναθεωρημένο πλαίσιο οικονομικής διακυβέρνησης προτεραιοποιεί την **εξέλιξη της πορείας του χρέους** και δίνει έμφαση στην ανάλυση βιωσιμότητας του χρέους (DSA) ανά χώρα, ενώ αντικαθιστά το περίπλοκο σύστημα του Μεσοπρόθεσμου Στόχου με έναν απλούστερο στόχο δημοσιονομικής πολιτικής, τον δείκτη **καθαρών δημοσίων δαπανών**. Ο εν λόγω ενιαίος λειτουργικός δείκτης βασίζεται στις εθνικά χρηματοδοτούμενες καθαρές πρωτογενείς δαπάνες, δηλαδή: κρατικές δαπάνες εκτός των δαπανών για τόκους, μέτρων διακριτικής ευχέρειας στο σκέλος των εσόδων, των δαπανών για προγράμματα της Ένωσης που καλύπτονται στο σύνολό τους από ενωσιακά κονδύλια, των εθνικών δαπανών για τη συγχρηματοδότηση προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ένωση, των κυκλικών στοιχείων των δαπανών για επιδόματα ανεργίας και των έκτακτων και άλλων προσωρινών μέτρων (Κανονισμός ΕΕ 2024/1263, αρ. 1).

Στα κράτη μέλη όπου το δημόσιο χρέος και το έλλειμμα υπερβαίνουν τις τιμές αναφοράς του 3 % και του 60 % του ΑΕΠ αντίστοιχα, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή θα αποστέλλει μια διαφοροποιημένη **πορεία αναφοράς** που θα βασίζεται σε ανάλυση επικινδυνότητας και θα εκφράζεται σε όρους πολυετών καθαρών δαπανών. Η συμμόρφωση πλέον βασίζεται στην επίτευξη μιας φθίνουσας πορείας του χρέους ή στη διατήρηση του χρέους κάτω από το 60% του ΑΕΠ με πιθανότητα 70%, σύμφωνα με την DSA. Η συνήθης περίοδος δημοσιονομικής προσαρμογής είναι τα τέσσερα έτη, ενώ τα κράτη μέλη μπορούν να ζητήσουν μεγαλύτερη περίοδο προσαρμογής, έως επτά έτη. Για την παρακολούθηση της συνεπούς, σταδιακής μείωσης του χρέους και την προώθηση της βιώσιμης και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξης, τα κράτη-μέλη υπέβαλαν τον Σεπτέμβριο 2024 τα Μεσοπρόθεσμα Δημοσιονομικά Διαρθρωτικά Σχέδια, αντικαθιστώντας τα παλαιότερα Εθνικά Προγράμματα Μεταρρυθμίσεων (NRPs), περιγράφοντας τις δημοσιονομικές, μεταρρυθμιστικές και επενδυτικές στρατηγικές τους (Ευρωπαϊκό Συμβούλιο: Πλαίσιο οικονομικής διακυβέρνησης, χ.χ.).

10.4 Τα Μεσοπρόθεσμα Δημοσιονομικά Διαρθρωτικά Σχέδια (ΜΔΣ)

Ακρογωνιαίος λίθος του νέου πλαισίου οικονομικής διακυβέρνησης της ΕΕ, **τα εθνικά Μεσοπρόθεσμα Δημοσιονομικά-Διαρθρωτικά Σχέδια (ΜΔΣ)** συγκεντρώνουν τη δημοσιονομική πολιτική, τις διαρθρωτικές μεταρρυθμίσεις και τις επενδύσεις κάθε κράτους μέλους, καλύπτοντας χρονικό διάστημα τεσσάρων ή πέντε ετών ανάλογα με την κανονική διάρκεια της κοινοβουλευτικής περιόδου στο εν λόγω κράτος μέλος.

Άρθρο 13

Ένα εθνικό μεσοπρόθεσμο δημοσιονομικό-διαρθρωτικό σχέδιο:

[...]

γ) εξηγεί πώς το οικείο κράτος μέλος θα διασφαλίσει την υλοποίηση μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων που να ανταποκρίνονται στις κύριες προκλήσεις οι οποίες προσδιορίζονται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου, ιδίως στις ειδικές ανά χώρα συστάσεις, και πώς το εν λόγω κράτος μέλος θα λάβει υπόψη τις ακόλουθες κοινές προτεραιότητες της Ένωσης:

i) **δίκαιη πράσινη και ψηφιακή μετάβαση**, συμπεριλαμβανομένων των στόχων για το κλίμα που καθορίζονται στον κανονισμό (ΕΕ) 2021/1119·

ii) **κοινωνική και οικονομική ανθεκτικότητα**, συμπεριλαμβανομένου του **ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων**·

iii) **ενεργειακή ασφάλεια**· και

iv) όπου είναι αναγκαίο, **ανάπτυξη αμυντικών ικανοτήτων**·

δ) περιγράφει τη δράση του οικείου κράτους μέλους για την υλοποίηση των ειδικών ανά χώρα συστάσεων που απευθύνονται σε αυτό και οι οποίες αφορούν τη διαδικασία μακροοικονομικών ανισορροπιών σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1176/2011 και, εφόσον συντρέχει περίπτωση, των προειδοποιήσεων της Επιτροπής, ή των συστάσεων του Συμβουλίου δυνάμει του άρθρου 121 παράγραφος 4 ΣΛΕΕ·

ε) εφόσον συντρέχει περίπτωση, εξηγεί πώς το οικείο κράτος μέλος θα διασφαλίσει την υλοποίηση κατάλληλου συνόλου μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων όπως αναφέρεται στο άρθρο 14 και στο οποίο στηρίζεται παράταση της περιόδου προσαρμογής του κράτους μέλους κατά τρία έτη κατ' ανώτατο όριο·

[...]

Κανονισμός ΕΕ 2024/1263

Εικόνα 10-3 Απόσπασμα του άρθρου 13 του Κανονισμού (ΕΕ) 2024/1263 για τα ΜΔΣ

Περαιτέρω, τα ΜΔΣ οφείλουν να παρέχουν τις παρακάτω κρίσιμες πληροφορίες:

- **νέες όσο και οι υφιστάμενες μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις**, εφόσον δεν έχουν ακόμη εφαρμοστεί πλήρως μέχρι την υποβολή των ΜΔΣ.
- **λεπτομερείς, εμπροσθοβαρείς, χρονικά προσδιορισμένες και επαληθεύσιμες σημαντικές μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις** για τα επόμενα χρόνια
- **μέτρα σχετικά με τα Εθνικά Σχέδια Ενέργειας και Κλίματος (NECPs)** και τους στρατηγικούς οδικούς χάρτες για την **Ψηφιακή Δεκαετία**
- περιγραφή των ενεργειών που έχουν αναληφθεί για την **αντιμετώπιση των συστάσεων ανά Χώρα** που εκδόθηκαν στο πλαίσιο της Διαδικασίας Μακροοικονομικών Ανισορροπιών ή άλλων σχετικών συστάσεων της Επιτροπής ή του Συμβουλίου
- μέτρα που ανταποκρίνονται στις **Κοινές Προτεραιότητες της Ένωσης**, όπως η **δίκαιη πράσινη και ψηφιακή μετάβαση**, η **κοινωνική και οικονομική**

ανθεκτικότητα, η ενεργειακή ασφάλεια και την αναπτυξη των αμυντικών δυνατοτήτων

- Οι **ανάγκες δημοσίων επενδύσεων** που σχετίζονται με τις κοινές προτεραιότητες της Ένωσης πρέπει να περιγράφονται, συμπεριλαμβανομένων των επιπτώσεών τους στην οικονομική δραστηριότητα, την ανθεκτικότητα και τη βιωσιμότητα
- θα πρέπει να **συνδέουν τις προγραμματισμένες μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις με αυτές που έχουν ήδη συμπεριληφθεί στα Σχέδια Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (RRPs)**, ώστε να διασφαλίζεται η συνέπεια και η συμπληρωματικότητα (Κανονισμός ΕΕ 2024/1263).

10.5 Ο ρόλος της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού στην κατάρτιση του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Διαρθρωτικού Σχεδίου (ΜΔΣ)

Όπως και στα Εθνικά Προγράμματα Μεταρρυθμίσεων (NRPs) της προηγούμενης περιόδου, έτσι και στα νέα Μεσοπρόθεσμα Δημοσιονομικά Διαρθρωτικά Σχέδια (ΜΔΣ) ο ρόλος της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού (ΓΓΣ), είναι καθοριστικός για τη σύνταξη των σχετικών τμημάτων που αφορούν στις μεταρρυθμίσεις και τις επενδύσεις, σε συνεργασία με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (ΥΠΕΘΟΟ) και το Συμβούλιο Οικονομικών Εμπειρογνομόνων (ΣΟΕ). Η διαδικασία της διαμόρφωσης του ΜΔΣ απαιτεί τη συμβολή όλων των αρμόδιων Υπουργείων και η ΓΓΣ διατηρεί αδιάλειπτη σχέση με όλα τα Υπουργεία για την κατάρτιση και παρακολούθηση των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης τους, αλλά και την εμπρόθεσμη και ορθή εφαρμογή τους. Η ΓΓΣ σε συνεργασία με το ΥΠΕΘΟΟ και το ΣΟΕ συντονίζει την κατάρτιση του **Παράρτηματος Ι σχετικά με τις Μεταρρυθμίσεις και τις Επενδύσεις**, ενώ περιλαμβάνει πίνακες μαζί με το αντίστοιχο κείμενο ανάλυσής τους.

Μεταρρύθμιση / επένδυση	(ΜΑΑ-RRF)/ (ΠΑΠ-MFF)	Ειδικές συστάσεις ανα χώρα (CSRsubparts)	Κοινές προτεραιότητες
--------------------------------	-----------------------------	---	------------------------------

Μεταρρύθμιση 1: [τίτλος]	XX	2024 CSR 3.1 2020 CSR 3.8 2019 CSR 2.6	Κοινωνική και οικονομική ανθεκτικότητα
Μεταρρύθμιση 2: [τίτλος]	XX	N/A	Η δημιουργία αμυντικών δυνατοτήτων
Επένδυση 1: [...]	XX	2020 CSR 3.9	Δίκαιη Πράσινη και ψηφιακή μετάβαση

Εικόνα 10-4 Πρότυπο του Πίνακα μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων στο Παράρτημα του ΜΔΣ

Ειδικότερα, στην πρώτη στήλη των πινάκων περιλαμβάνεται ο **τίτλος της μεταρρύθμισης ή επένδυσης**, στη δεύτερη στήλη αναφέρεται αν η μεταρρύθμιση ή η επένδυση υποστηρίζεται στο πλαίσιο των οικείων **Συμφωνιών Εταιρικής Σχέσης (ΣΕΣ) του Πολυετούς Δημοσιονομικού Πλαισίου (ΠΔΠ) ή αποτελεί μέρος του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΜΑΑ)**, διαφορετικά παραμένει κενή. Για τις μεταρρυθμίσεις και τις επενδύσεις που απορρέουν από τον ΜΑΑ, η στήλη «ΜΑΑ/ΠΔΠ» θα πρέπει να συνοδεύεται από τον κωδικό του μέτρου (RRF ID), σύμφωνα με την αντίστοιχη εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου. Στην τρίτη στήλη αποτυπώνεται η σύνδεσή τους με τις **Ειδικές Συστάσεις ανα Χώρα**, σημειώνοντας την αρίθμηση του CSR και το αντίστοιχο κείμενο, όπως εξάγονται από την ειδική βάση δεδομένων για την παρακολούθηση της εφαρμογής των Ειδικών Συστάσεων ανά Χώρα. Στη στήλη αυτή σημειώνονται όλα τα σχετικά CSRs που εγκρίθηκαν τα τελευταία χρόνια από το Συμβούλιο κατά τη στιγμή της αξιολόγησης από την Επιτροπή του σχεδίου ΜΔΣ (π.χ. για την πρώτη σειρά των ΜΔΣ που υποβλήθηκαν τον Σεπτέμβριο του 2024: ανάλογα με την ημερομηνία έγκρισης από το Συμβούλιο, το σύνολο του 2024, 2023, 2022, 2020 και 2019 CSR¹⁰). Ωστόσο, όσα έχουν καταγράψει «πλήρη εφαρμογή» ή «ουσιαστική πρόοδο» στον τελευταίο κύκλο αξιολόγησης CSR (δημοσιευμένα στις τελευταίες εκθέσεις χωρών και διαθέσιμα στη βάση δεδομένων CeSaR) δεν είναι απαραίτητο να περιλαμβάνονται.

Παράλληλα με αυτόν τον συνοπτικό προσδιορισμό, το ΜΔΣ εξηγεί σε μερικές παραγράφους τα κύρια χαρακτηριστικά των μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων: α) κύριος στόχος, β) φυσικό αντικείμενο της δράσης, γ) τρόπος με τον οποίο ανταποκρίνονται στις προσδιορισμένες CSR και τις κοινές προτεραιότητες της ΕΕ και

¹⁰ Για το 2021 δεν είχαν προκύψει CSR λόγω των ειδικών συνθηκών της πανδημίας Covid19.

εάν συνδέονται με μεταρρυθμίσεις/επενδύσεις που περιλαμβάνονται ήδη στις εθνικές συμφωνίες εταιρικής σχέσης MFF και RRP. Για τις μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις που απορρέουν από το RRF, η περιγραφή θα πρέπει να περιλαμβάνει αναφορά στα μέτρα του RRP CID, αλλά οι παράγραφοι πρέπει να είναι αυτοτελείς και να εξηγούν με λίγες προτάσεις πώς αυτές οι μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις ανταποκρίνονται στις CSRs και τις κοινές προτεραιότητες. Η έκταση της ανάλυσης εξαρτάται και από τον αριθμό των μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων που παρουσιάζονται, ωστόσο προτείνεται να παραμείνει συνολικά σύντομη, υπό τον όρο της παροχής όλων των πληροφοριών που απαιτούνται.



Εικόνα 10-5 Σχηματική απεικόνιση της διαδικασίας σύνταξης του παραρτήματος επενδύσεων και μεταρρυθμίσεων από τη ΓΓ Συντονισμού κατά την πρώτη εφαρμογή των ΜΔΣ

10.6 Ετήσια παρακολούθηση του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Διαρθρωτικού Σχεδίου (ΜΔΣ)

Για την παρακολούθηση της υλοποίησης των συστάσεων του Συμβουλίου με τις οποίες εγκρίνονται τα μεσοπρόθεσμα δημοσιονομικά-διαρθρωτικά σχέδια, υποβάλλονται ετήσιες εκθέσεις προόδου. Οι εκθέσεις θα πρέπει να παρουσιάζουν απολογιστικά στοιχεία (καλύπτοντας το χρονικό διάστημα από την προηγούμενη ετήσια έκθεση προόδου ή από την υποβολή του μεσοπρόθεσμου σχεδίου) και να περιγράφουν τα μέτρα υλοποίησης που έχουν ληφθεί, ενώ μπορούν να περιλαμβάνουν και νέες σχετικές πρωτοβουλίες πολιτικής, ειδικότερα στον τομέα των διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων. Οι ετήσιες εκθέσεις προόδου δεν επανεξετάζουν τις κεντρικές δεσμεύσεις πολιτικής στα μεσοπρόθεσμα σχέδια, αλλά αναφέρουν την πρόοδο που έχει σημειωθεί στην υλοποίηση:

- των ειδικών ανά χώρα συστάσεων και την αντιμετώπιση των μακροοικονομικών ανισορροπιών
- του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων (συμπεριλαμβανομένων των εθνικών στόχων του 2030 για την απασχόληση, τις δεξιότητες και τη μείωση της φτώχειας)
- των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης
- των άλλων κοινών προτεραιοτήτων της ΕΕ
- οποιασδήποτε από τις μεταρρυθμίσεις και τις επενδύσεις του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας που περιλαμβάνονται στα ΜΔΣ

Οι ετήσιες εκθέσεις προόδου θα πρέπει να περιέχουν **Πίνακα** (βλ. Εικ 10-6), ο οποίος καλύπτει τις μεταρρυθμίσεις και τις επενδύσεις που απαριθμούνται στα μεσοπρόθεσμα σχέδια και συνδέονται με τις κοινές προτεραιότητες της Ένωσης και τις ειδικές ανά χώρα συστάσεις. Η τελευταία στήλη, περιλαμβάνει την κατάσταση της μεταρρύθμισης ή της επένδυσης, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που έχει τεθεί.

Ειδικότερα, σύμφωνα με τις κατηγορίες αναφοράς του πληροφοριακού συστήματος της Επιτροπής FENIX, δηλώνεται μία εκ των επιλογών για τις επενδύσεις και μεταρρυθμίσεις: α) «εντός χρονοδιαγράμματος», όταν βρίσκεται εντός χρονοδιαγράμματος και θα ολοκληρωθεί όπως έχει προγραμματιστεί, β) σε «καθυστέρηση», όταν θα ολοκληρωθεί μετά τη σχεδιαζόμενη ημερομηνία και η

σχεδιαζόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης δεν έχει παρέλθει ακόμα κατά τον χρόνο υποβολής των στοιχείων, γ) «ολοκληρωμένη», εφόσον έχει ολοκληρωθεί και δ) μη ολοκληρωμένη», όταν η σχεδιαζόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης έχει παρέλθει κατά τον χρόνο υποβολής των στοιχείων, αλλά παρουσιάζονται καθυστερήσεις ή δεν μπορεί/δεν πρόκειται να ολοκληρωθεί.

Επιπλέον, όταν μια επένδυση ή μεταρρύθμιση επισημαίνεται ως «ολοκληρωμένη», «σε καθυστέρηση» ή «μη ολοκληρωμένη» στον Πίνακα, το κείμενο της ετήσιας έκθεσης προόδου θα πρέπει να περιλαμβάνει σύντομη ανεξάρτητη επεξήγηση για την αλλαγή της κατάστασης. Περαιτέρω σχετικές λεπτομέρειες πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στο κείμενο μόνο στον βαθμό που δεν αναφέρονται ήδη στη βάση δεδομένων CeSaR, από την οποία για λόγους διαφάνειας δημιουργείται συνοπτική έκθεση σχετικά με την υλοποίηση των ειδικών ανά χώρα συστάσεων που και επισυνάπτεται στην ετήσια έκθεση προόδου.

α/α	Μεταρρύθμιση / Επένδυση	ΜΑΑ/ ΠΑΠ	ΣΑΧ (CSRs)	Κοινές προτεραιότητες	Εντός Χρονοδιαγράμματος
1	Μεταρρύθμιση: [τίτλος]	XX	2024 CSR 3.1 2020 CSR 3.8 2019 CSR 2.6	Κοινωνική και οικονομική ανθεκτικότητα	Συμπληρώνεται με ένα από τα παρακάτω: α) εντός χρονοδιαγράμματος β) καθυστέρηση γ) ολοκληρωμένη δ) μη ολοκληρωμένη
...	Επένδυση: [τίτλος]	XX	2020 CSR 3.9	Δίκαιη Πράσινη και ψηφιακή μετάβαση	[...]

Εικόνα 10-6 Πίνακας προόδου των μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων του ΜΔΣ

Η υποβολή στοιχείων στο κείμενο θα πρέπει να επικεντρώνεται στα μέτρα για τα οποία έχουν αναληφθεί νέες ενέργειες πολιτικής μετά την υποβολή της τελευταίας ετήσιας έκθεσης προόδου - αποφεύγοντας την επανάληψη των εξελίξεων που έχουν ήδη αναφερθεί στο παρελθόν. Σε περίπτωση καθυστερήσεων, προσαρμογών ή μη ολοκλήρωσης, το κείμενο της ετήσιας έκθεσης προόδου θα πρέπει επίσης να εξηγεί τον τρόπο με τον οποίο το κράτος μέλος προτίθεται να συνεχίσει να επιτυγχάνει τους στόχους που πρέπει να επιτευχθούν με τις μεταρρυθμίσεις και τις επενδύσεις.

Παράλληλα, η ετήσια έκθεση προόδου θα πρέπει να περιέχει επαρκώς ολοκληρωμένη αναφορά της υλοποίησης των ενεργειών πολιτικής για την επίτευξη των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης (Πίνακας IV - βλ. Κεφάλαιο 11), τον ευρωπαϊκό πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων (Πίνακας III) και την ανταπόκριση στις άλλες κοινές προτεραιότητες της ΕΕ. Οι πληροφορίες αυτές, συμπληρώνουν την υποβολή στοιχείων σχετικά με την υλοποίηση των μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων και συνιστάται να συμπεριλαμβάνονται στα παραρτήματα, αλλά τα κράτη μέλη μπορούν επίσης να επιλέξουν να τις ενσωματώσουν στην ίδια την ετήσια έκθεση προόδου. Θα πρέπει να παρέχουν επαρκώς ολοκληρωμένη επισκόπηση των μέτρων πολιτικής του κράτους μέλους για τις κύριες προκλήσεις στον τομέα της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, των δεξιοτήτων και της κοινωνίας (όπως προσδιορίζονται στην τελευταία έκθεση ανά χώρα και στην κοινή έκθεση για την απασχόληση, μεταξύ άλλων και στην ανάλυση της Επιτροπής σχετικά με τους κινδύνους για την ανοδική κοινωνική σύγκλιση), τα οποία συμβάλλουν στην υλοποίηση των αρχών του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων.

Πίνακας III

ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΠΥΛΩΝΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ: ΚΥΡΙΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΣ

Αρχή του πυλώνα	Κατάλογος κύριων μέτρων που συμβάλλουν	Εκτιμώμενος αντίκτυπος των μέτρων (ποιοτικός και/ή ποσοτικός)
1. Εκπαίδευση, κατάρτιση και διά βίου μάθηση	1. 2. 3.	
2. Ισότητα των φύλων	1. 2. 3.	
3. Ίσες ευκαιρίες	1. 2. 3.	
4. Ενεργός υποστήριξη για την εξεύρεση απασχόλησης	1. 2.	

Εικόνα 10-7 Απόσπασμα του προτύπου του Πίνακα III.

[120]

[Πηγή: Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Χρηματοδοτικών Υποθέσεων, 2024. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/ALL/?uri=CELEX%3A52024XC03975>]

Ομοίως, τα παραρτήματα θα πρέπει να περιλαμβάνουν επαρκώς ολοκληρωμένα **επισκόπηση των επενδύσεων και των μεταρρυθμίσεων που υλοποιήθηκαν από τα εθνικά τους σχέδια για την ενέργεια και το κλίμα (ΕΣΕΚ)** των κρατών μελών, όπου θα γίνεται διάκριση μεταξύ των πέντε διαστάσεων της Ενεργειακής Ένωσης (απαλλαγή από τις ανθρακούχες εκπομπές, ενεργειακή απόδοση, ενεργειακή ασφάλεια, εσωτερική αγορά ενέργειας, έρευνα, καινοτομία και ανταγωνιστικότητα) και κατά περίπτωση, του (εκτιμώμενου) αντίκτυπου τους στην απαλλαγή από τις εκπομπές άνθρακα. Προκείμενου να ελαχιστοποιηθεί η διοικητική επιβάρυνση, στα παραρτήματα της ετήσιας έκθεσης προόδου θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται παραπομπή στις εξαμηνιαίες εκθέσεις προόδου των ΕΣΕΚ - δεδομένης της συνάφειάς τους με την κοινή προτεραιότητα της ΕΕ για την πράσινη και την ενεργειακή μετάβαση και τους εθνικούς στρατηγικούς χάρτες πορείας για την ψηφιακή δεκαετία- ή σε οποιοδήποτε πιο πρόσφατο έγγραφο σχετικά με τις συναφείς πολιτικές και τα μέτρα. Στα εν λόγω παραρτήματα, τα κράτη μέλη ενθαρρύνονται επίσης να αναφέρουν τον συγκεκριμένο αντίκτυπο των μέτρων πολιτικής για το κλίμα και των μέτρων που λαμβάνονται για την επίτευξη των στόχων και των σκοπών της ψηφιακής δεκαετίας στο πλαίσιο των δεσμεύσεων βάσει των μεσοπρόθεσμων δημοσιονομικών - διαρθρωτικών σχεδίων. Όσον αφορά την υποβολή πληροφοριών σχετικά με την πρόοδο που έχει επιτευχθεί προς την **ψηφιακή μετάβαση**, τα κράτη μέλη θα πρέπει να διασφαλίζουν τη συνέπεια με την υποβολή στην Επιτροπή των οικείων εκθέσεων σχετικά με την ψηφιακή πρόοδο για τους σκοπούς του δείκτη ψηφιακής οικονομίας και κοινωνίας (DESI) και για την παρακολούθηση της ψηφιακής δεκαετίας. Επιπλέον, τα κράτη μέλη ενθαρρύνονται να παραπέμπουν στα τελευταία στοιχεία που διαβιβάστηκαν στην Επιτροπή σχετικά με την υλοποίηση των ταμείων της πολιτικής συνοχής, καθώς και να αναφέρουν στα εν λόγω παραρτήματα την πρόοδο που έχει σημειωθεί όσον αφορά την αντιμετώπιση των κύριων διαφορών που επισημαίνονται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου (Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Χρηματοδοτικών Υποθέσεων, 2024).

10.7 Διαδικασία ενημέρωσης του πληροφοριακού συστήματος CeSaR

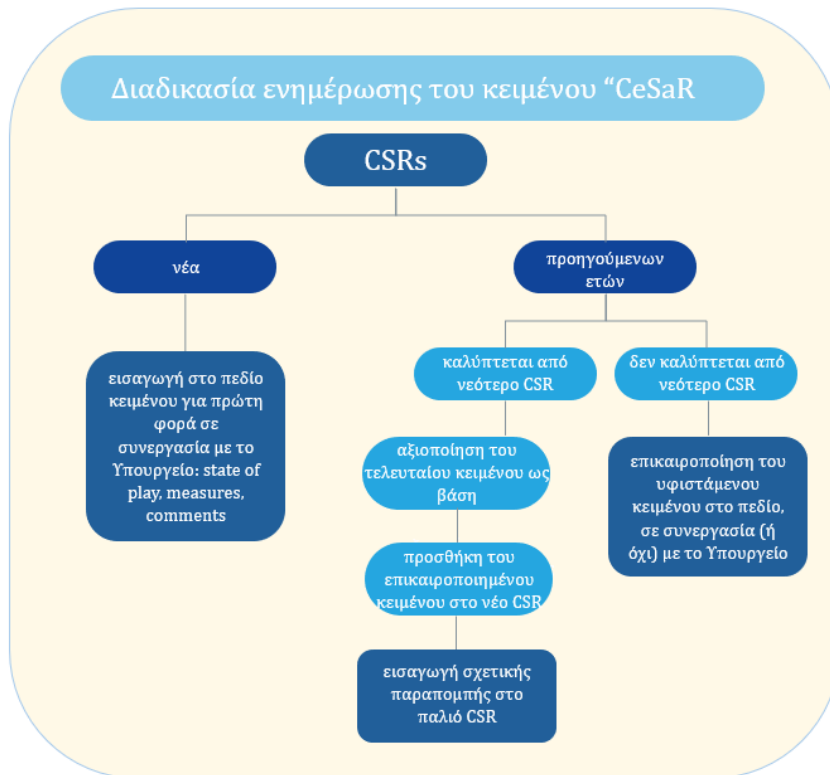
[122]

Μια ειδική βάση δεδομένων, στην οποία καταγράφονται όλες οι συστάσεις που έχουν εγκριθεί από το 2011, επιτρέπει την παρακολούθηση της εφαρμογής των ειδικών συστάσεων ανά χώρα. Η λειτουργία της βάσης εξυπηρετεί την ποιοτική αξιολόγηση της υλοποίησης των μεταρρυθμίσεων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού ως θεσμικά αρμόδια για την παρακολούθηση του συνόλου των μεταρρυθμίσεων είναι υπεύθυνη για την επικαιροποίηση σε τακτική βάση (κάθε 3 μήνες) της βάσης “CeSaR” σε συνεργασία με το Συμβούλιο Οικονομικών Εμπειρογνομόνων (ΣΟΕ).

Country	Year	CSR Nbr	Version	Text	Policy Area(s)	EAR(s)	MIP	Annual/Multiannual	Assessment
Greece	2020	3.5	2024 - Semester Cycle (June)	clean and efficient production and use of energy	Renewable energy; energy infrastructure & networks; Energ...	EAR 1	Yes	Multiannual	Some Progress
Greece	2020	3.6	2024 - Semester Cycle (June)	environmental infrastructure aid	Environmental policy & resource management	EAR 1	Yes	Multiannual	Limited Progress
Greece	2020	3.7	2024 - Semester Cycle (June)	very-high capacity digital infrastructure and	Digital connectivity, infrastructure & market functioning	EAR 1	Yes	Multiannual	Some Progress
Greece	2020	3.8	2024 - Semester Cycle (June)	skills	Skills, Vocational Education and Training & adult learning	EAR 1	Yes	Multiannual	Some Progress

Εικόνα 10-8 Απόσπασμα της από την ιστοσελίδα λειτουργίας της ειδικής βάσης δεδομένων για την παρακολούθηση της εφαρμογής των ειδικών συστάσεων ανά χώρα
[Πηγή: https://ec.europa.eu/economy_finance/country-specific-recommendations-database/]

Στο πλαίσιο της διαδικασίας ενημέρωσης της βάσης “CeSaR”, κάθε 3 μήνες το ΣΟΕ αποστέλλει στη ΓΓΣ αρχείο κειμένου με τη πρόοδο, όπως έχει αποτυπωθεί στη έκθεση “CeSaR” του προηγούμενου 3μήνου για κάθε ειδική σύσταση της ΕΕ προς την Ελλάδα και αιτείται την συνεισφορά της ΓΓΣ στην επικαιροποίηση του αρχείου, βάσει συγκεκριμένων κανόνων καταγραφής. Η ΓΓΣ, βάσει των στοιχείων που έχει συλλέξει το τελευταίο 3μηνο για την πρόοδο των σχετικών μεταρρυθμίσεων και όπου κρίνεται σε συνεργασία με τα Υπουργεία, επικαιροποιεί το αρχείο σύμφωνα με τους ανωτέρω κανόνες και το αποστέλλει στο ΣΟΕ, το οποίο ενημερώνει τη βάση.



Εικόνα 10-9 Σχηματική απεικόνιση της διαδικασίας ενημέρωσης του κειμένου των CSRs



Εικόνα 10-10 Σχηματική απεικόνιση της ροής της διαδικασίας ενημέρωσης των CSRs

Βιβλιογραφικές αναφορές 10^{ης} θεματικής ενότητας

European Commission: European Semester Autumn Package. (χ.χ.). Ανακτήθηκε από:
https://commission.europa.eu/business-economy-euro/european-semester/european-semester-timeline/european-semester-autumn-package_en

European Commission: European Semester Spring Package. (χ.χ.). Ανακτήθηκε από:
https://commission.europa.eu/business-economy-euro/european-semester/european-semester-timeline/european-semester-spring-package_en

Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Χρηματοδοτικών Υποθέσεων. Ανακοίνωση-Καθοδήγηση προς τα κράτη μέλη σχετικά με τις απαιτήσεις πληροφοριών για τα μεσοπρόθεσμα δημοσιονομικά-διαρθρωτικά σχέδια και τις ετήσιες εκθέσεις προόδου. (21.06.2024). Ανακτήθηκε από:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/ALL/?uri=CELEX%3A52024XC03975>

Ευρωπαϊκό Συμβούλιο: Επανεξέταση της οικονομικής διακυβέρνησης-Έγκριση από το Συμβούλιο της μεταρρύθμισης των δημοσιονομικών κανόνων. (29.04.2024). Ανακτήθηκε από:

<https://www.consilium.europa.eu/el/press/press-releases/2024/04/29/economic-governance-review-council-adopts-reform-of-fiscal-rules/>

Ευρωπαϊκό Συμβούλιο: Ευρωπαϊκό Εξάμηνο. (χ.χ.). Ανακτήθηκε από:

<https://www.consilium.europa.eu/el/policies/european-semester/>

Ευρωπαϊκό Συμβούλιο: Προώθηση μιας ισχυρότερης κοινωνικής Ευρώπης. (χ.χ.). Ανακτήθηκε από: <https://www.consilium.europa.eu/el/infographics/social-europe/>

Ευρωπαϊκό Συμβούλιο: Πλαίσιο οικονομικής διακυβέρνησης (χ.χ.). Ανακτήθηκε από:

<https://www.consilium.europa.eu/el/policies/economic-governance-framework/>

Κανονισμός (ΕΕ) 2024/1263 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2024, σχετικά με τον αποτελεσματικό συντονισμό των οικονομικών πολιτικών και την πολυμερή δημοσιονομική εποπτεία και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1466/97. (30.04.2024).

Κανονισμός (ΕΕ) 2024/1264 του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2024, για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1467/97 για την επιτάχυνση και τη διασαφήνιση της εφαρμογής της διαδικασίας υπερβολικού ελλείμματος. (30.04.2024).

Μηλιώνης Ν., Το «ευρωπαϊκό εξάμηνο» ως μέσο συντονισμού και εποπτείας των οικονομικών πολιτικών των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. 2017. Ανακτήθηκε από:

https://www.constitutionalism.gr/wp-content/uploads/2016/05/Milionis_εντροπαικο-examino.pdf

11 Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης



Σκοπός της Θεματικής ενότητας

Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα εστιάζει στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει την υιοθέτηση των Στόχων Βιώσιμης Ανάπτυξης και στην ενσωμάτωσή τους τόσο σε επίπεδο νομοθετικής διαδικασίας όσο και σε επίπεδο προγραμματισμού του κυβερνητικού έργου.



Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Μετά την ενότητα αυτή οι συμμετέχοντες/ουσες θα είναι σε θέση να:

- ✓ αναγνωρίζουν την εμπλοκή των ΣΒΑ σε ολόκληρο τον κύκλο πολιτικής
- ✓ διακρίνουν μεταξύ πολιτικών που προωθούν την ικανοποίηση των ΣΒΑ
- ✓ συνδέουν τις πολιτικές που εντάσσονται στο ΕΣΔ με συγκεκριμένους ΣΒΑ
- ✓ επιλέγουν δείκτες μέτρησης των ΣΒΑ που μπορούν να ενταχθούν στα ΕΣΔ
- ✓ συμμετέχουν στην εκπόνηση της έκθεσης εθελοντικής αξιολόγησης (VNR)
- ✓ συλλέγουν πληροφορίες για την υλοποίηση των πολιτικών που περιλαμβάνονται στην έκθεση αυτοαξιολόγησης και να ενημερώνουν σχετικά τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού



Έννοιες- κλειδιά: Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης, Έκθεση Εθελοντικής Αξιολόγησης

11.1 Εισαγωγή

Η Ατζέντα 2030 για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη παρέχει ένα κοινό σχέδιο για την ειρήνη και την ευημερία των ανθρώπων και του πλανήτη και εγκρίθηκε το 2015 από όλα τα κράτη μέλη των Ηνωμένων Εθνών. Στο επίκεντρό της βρίσκονται οι 17 Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ) - Sustainable Development Goals (SDGs), οι οποίοι αποτελούν μια επείγουσα έκκληση για δράση από όλες τις χώρες σε μια παγκόσμια συνεργασία για τον τερματισμό της φτώχειας και των άλλων στερήσεων με στρατηγικές που βελτιώνουν την υγεία και την εκπαίδευση, μειώνουν την ανισότητα και δίνουν ώθηση στην οικονομική ανάπτυξη, αντιμετωπίζοντας ταυτόχρονα την κλιματική αλλαγή (United Nations: Sustainable Development, χ.χ.).



Εικόνα 11-1 Τα λογότυπα των 17 στόχων (Ηνωμένα Έθνη-Περιφερειακό Κέντρο Πληροφόρησης)

Οι 17 Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης συνοδεύονται από 169 επιδιώξεις (targets), ενώ έχουν αναπτυχθεί και 231 μοναδικοί δείκτες (indicators) για την παρακολούθηση της προόδου (*SDG Indicators — SDG Indicators, χ.χ.*). Αναλυτικά οι στόχοι είναι οι εξής:

1. Δίνουμε τέλος σε όλες τις μορφές της φτώχειας, παντού.
2. Δίνουμε τέλος στην πείνα, επιτυγχάνουμε την επισιτιστική ασφάλεια, βελτιώνουμε τη διατροφή και προάγουμε τη βιώσιμη γεωργία.
3. Διασφαλίζουμε μία ζωή με υγεία και προάγουμε την ευημερία για όλους, σε όλες τις ηλικίες.

4. Διασφαλίζουμε την ελεύθερη, ισότιμη και ποιοτική εκπαίδευση, προάγοντας τις δια βίου μάθησης ευκαιρίες για όλους.
5. Επιτυγχάνουμε την ισότητα των φύλων και τη χειραφέτηση όλων των γυναικών και των κοριτσιών.
6. Διασφαλίζουμε τη διαθεσιμότητα και τη βιώσιμη διαχείριση του νερού και των εγκαταστάσεων υγιεινής για όλους.
7. Διασφαλίζουμε την πρόσβαση σε οικονομική, αξιόπιστη, βιώσιμη και σύγχρονη ενέργεια για όλους.
8. Προάγουμε τη διαρκή, βιώσιμη και χωρίς αποκλεισμούς οικονομική ανάπτυξη καθώς και την πλήρη και παραγωγική απασχόληση και αξιοπρεπή εργασία για όλους.
9. Δημιουργούμε ανθεκτικές υποδομές, προάγουμε την ανοιχτή και βιώσιμη βιομηχανοποίηση και ενθαρρύνουμε την καινοτομία.
10. Μειώνουμε την ανισότητα εντός και μεταξύ των χωρών.
11. Δημιουργούμε ασφαλείς, προσαρμοστικές, βιώσιμες πόλεις και ανθρώπινους οικισμούς, χωρίς αποκλεισμούς.
12. Διασφαλίζουμε τη βιώσιμη κατανάλωση και τις βιώσιμες μεθόδους παραγωγής.
13. Αναλαμβάνουμε άμεση δράση για την καταπολέμηση της κλιματικής αλλαγής και των συνεπειών της.
14. Προστατεύουμε και χρησιμοποιούμε με βιώσιμο τρόπο τους ωκεανούς, τις θάλασσες και τους θαλάσσιους πόρους για τη βιώσιμη ανάπτυξη.
15. Προστατεύουμε, αποκαθιστούμε και προωθούμε τη βιώσιμη χρήση των χερσαίων οικοσυστημάτων, διαχειριζόμαστε με βιώσιμο τρόπο τα δάση, καταπολεμούμε την ερημοποίηση, αναστρέφουμε την υποβάθμιση του εδάφους και σταματούμε την απώλεια της βιοποικιλότητας.
16. Προάγουμε ειρηνικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνίες με στόχο τη βιώσιμη ανάπτυξη, παρέχουμε πρόσβαση στη δικαιοσύνη για όλους και οικοδομούμε αποτελεσματικούς, υπεύθυνους και συμμετοχικούς θεσμούς σε όλα τα επίπεδα.
17. Ενισχύουμε τα μέσα εφαρμογής και ανανεώνουμε την Παγκόσμια Συνεργασία για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη (Ηνωμένα Έθνη, Περιφερειακό Κέντρο Πληροφόρησης, χ.χ.).

Στην Ελλάδα, τη συνολική ευθύνη για τον συντονισμό και την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των Στόχων Βιώσιμης Ανάπτυξης σε κεντρικό κυβερνητικό επίπεδο, έχει πλέον η Προεδρία της Κυβέρνησης. Προς τον σκοπό αυτό, συστάθηκε το 2022 μία ειδική Ομάδα Εργασίας για τους ΣΒΑ με αντικείμενο την παρακολούθηση των δημόσιων πολιτικών που προάγουν τη Βιώσιμη Ανάπτυξη και των δεικτών αποτύπωσής τους, των διεθνών εξελίξεων στο πεδίο των ΣΒΑ και των υποχρεώσεων της χώρας ως προς αυτούς, τη σύνταξη της εθνικής Έκθεσης Εθελοντικής Αξιολόγησης, την παρακολούθηση και υποστήριξη της σχετικής δημόσιας διαβούλευσης και συνεργειών με τα ενδιαφερόμενα μέρη και αντίστοιχων διεθνών συνεργασιών. Η εν λόγω ομάδα απαρτίζεται από στελέχη της ΓΓ Συντονισμού και της ΓΓ Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων (Απόφαση ΓΓΣ 3219, 2021).

11.2 Οι Εθελοντικές Εκθέσεις Αξιολόγησης - Voluntary National Review (VNR) της Ελλάδας

Η Ατζέντα 2030 για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη ενθαρρύνει τις χώρες να διεξάγουν τακτικές και περιεκτικές ανασκοπήσεις της προόδου σε εθνικό και υποεθνικό επίπεδο, υπό την καθοδήγηση των ίδιων των χωρών. Οι Εθελοντικές Εθνικές Εκθέσεις – Voluntary National Review (VNR) αποτελούν μέρος της παρακολούθησης και της αξιολόγησης της Ατζέντας 2030 για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη. Οι VNR επιτρέπουν την ανταλλαγή εμπειριών, συμπεριλαμβανομένων των επιτυχιών, των προκλήσεων και των διδαγμάτων, με σκοπό την επιτάχυνση της υλοποίησης της Ατζέντας 2030.

Από το 2015, υπάρχουν κοινές κατευθυντήριες γραμμές αναφοράς, οι οποίες επικαιροποιούνται και επιδιώκουν να υποστηρίξουν τις χώρες στη διεξαγωγή VNR, επιτρέποντας ταυτόχρονα ευελιξία, ώστε οι χώρες να μπορούν να προσαρμοστούν στις δικές τους συνθήκες. Οι κατευθυντήριες γραμμές είναι εθελοντικές, αλλά οι χώρες ενθαρρύνονται να τις χρησιμοποιήσουν, καθώς στοχεύουν να εισαγάγουν τη δυνατότητα σύγκρισης μεταξύ των χωρών, ώστε να ακολουθήσει διάλογος για τις καλές πρακτικές και την παρακολούθηση των πιο αποτελεσματικών τάσεων

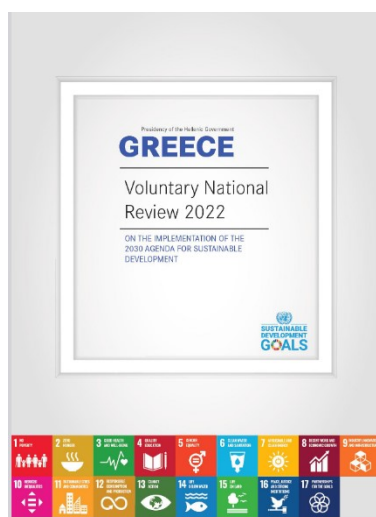
παγκοσμίως στο Πολιτικό Φόρουμ Υψηλού Επιπέδου - High Level Political Forum (HLPF) του ΟΗΕ (High-Level Political Forum on Sustainable Development, 2022) .

Οι εθελοντικές εθνικές εκθέσεις, οφείλουν να διέπονται από τις αρχές που προσδιορίζονται στο άρθρο 74 του Ψηφίσματος 70/1/2015 του ΟΗΕ, ήτοι να είναι εθελοντικές, καθοδηγούμενες από τις ίδιες τις χώρες και να ανταποκρίνονται στις διαφορετικές εθνικές πραγματικότητες, ενώ παράλληλα να παρακολουθούν την πρόοδο στην υλοποίηση των στόχων και των επιδιώξεων, να εντοπίζουν τα επιτεύγματα και τις προκλήσεις και να υποστηρίζουν τη λήψη τεκμηριωμένων επιλογών πολιτικής. Επιπλέον, οι εκθέσεις αυτές πρέπει να είναι ανοικτές, συμμετοχικές, ανθρωποκεντρικές και να βασίζονται σε αξιόπιστα δεδομένα, ενώ ταυτόχρονα να αποφεύγουν τις επικαλύψεις με άλλες διαδικασίες και να προσαρμόζονται στις εθνικές συνθήκες (αρ. 71, Resolution A/RES/70/1, 2015).

Η 1^η ελληνική Έκθεση VNR 2018, συνοδευόμενη από μια μικρή σύνοψη, απεστάλη και αναρτήθηκε στον σχετικό ιστότοπο του ΟΗΕ, ενώ παρουσιάστηκε και από την εθνική αντιπροσωπεία στο Πολιτικό Φόρουμ Υψηλού Επιπέδου για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη του ΟΗΕ, τον Ιούλιο του 2018 στη Νέα Υόρκη υπό το συντονισμό του Γραφείου Συντονισμού, Θεσμικών, Διεθνών και Ευρωπαϊκών Θεμάτων της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης (Hellenic Republic, 2018). Η Έκθεση αποτυπώνει: α) τον θεσμικό μηχανισμό που λειτουργεί στη χώρα για τη διασφάλιση αφενός της υψηλής πολιτικής δέσμευσης για την επιτυχή εφαρμογή του εγχειρήματος και αφετέρου της διεξαγωγής του κοινωνικού διαλόγου, β) τις κυβερνητικές πολιτικές που έχουν αναπτυχθεί στο πλαίσιο των 8 εθνικών προτεραιοτήτων για τους ΣΒΑ, και της διασύνδεσής τους με συγκεκριμένους ΣΒΑ, καθώς και με τη νέα Εθνική Αναπτυξιακή Στρατηγική, γ) τον ρόλο των ενδιαφερόμενων μερών (τοπική αυτοδιοίκηση, ακαδημαϊκή/ερευνητική κοινότητα, ιδιωτικός τομέας, κοινωνία πολιτών), δ) τα βασικά μέσα εφαρμογής και παραδείγματα ολοκληρωμένης διασύνδεσης πολιτικών, και ε) την παρουσίαση των επόμενων βημάτων που πρέπει να γίνουν, όπως το Εθνικό Σχέδιο Εφαρμογής για τους ΣΒΑ (Γενική Γραμματεία Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων, χ.χ.).

Μέσω ανοικτού διαλόγου σε όλες τις κυβερνητικές μονάδες και με ευρύ φάσμα ενδιαφερόμενων μερών, πραγματοποιήθηκε, το 2017, μια εις βάθος απογραφή και

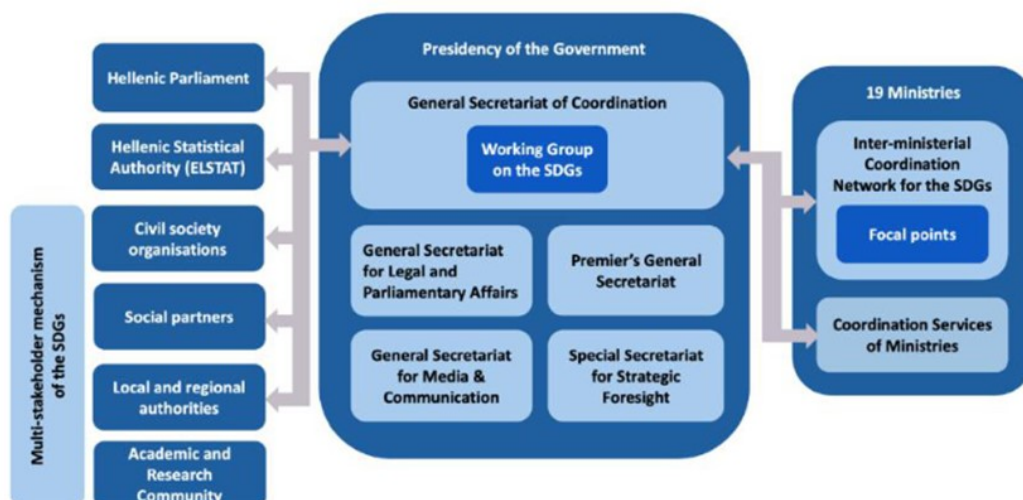
χαρτογράφηση, προκειμένου να καθοριστεί το σημείο εκκίνησης της χώρας. Η διαδικασία είχε ως αποτέλεσμα την έγκριση οκτώ εθνικών προτεραιοτήτων για την προσαρμογή των 17 ΣΒΑ στις εθνικές ανάγκες και περιστάσεις, σύμφωνα με την εθνική στρατηγική για την ανάπτυξη (*Highlights VNR*, 2018).



Εικόνα 11-2 VNR 2022

Η 2^η Εθελοντική Εθνική Αξιολόγηση της Ελλάδας για την υλοποίηση της Ατζέντα 2030 για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη πραγματοποιήθηκε το 2022. Η εθνική αντιπροσωπεία της Ελλάδας προχώρησε στην παρουσίαση της στις 12 Ιουλίου 2022 στο πλαίσιο του Πολιτικού Φόρουμ Υψηλού Επιπέδου (HLPF 2022) του ΟΗΕ για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη (Presidency of the Government, 2022).

Η διαδικασία του VNR διεξήχθη υπό την καθοδήγηση της Ομάδας Εργασίας που συστάθηκε το 2021, σε στενή συνεργασία και διαβούλευση με όλα τα υπουργεία, την Ελληνική Στατιστική Αρχή και βασικούς ενδιαφερόμενους φορείς, συμπεριλαμβανομένου του Ελληνικού Κοινοβουλίου, των περιφερειακών/τοπικών αρχών, των κοινωνικών εταίρων, την κοινωνία των πολιτών, με γνώμονα μια προσέγγιση «ολόκληρης της κυβέρνησης» και «ολόκληρης της κοινωνίας».



Εικόνα 11-3 Απεικόνιση του πολυεπίπεδου Μηχανισμού των ενδιαφερόμενων μερών για την επίτευξη των ΣΒΑ, (Presidency of the Government, 2022)

Το δεύτερο VNR της Ελλάδας αντικατοπτρίζει τις προκλήσεις και τις στρατηγικές που σχετίζονται με τρεις διαδοχικές κρίσεις: τον απόηχο μιας δεκαετούς εθνικής κρίσης, την πανδημία COVID-19 και τις επιπτώσεις του ξεσπάσματος πολέμου στην ευρωπαϊκή ήπειρο. Παρά τις αντιξοότητες, η Ελλάδα παραμένει πλήρως προσηλωμένη στην Ατζέντα 2030 και 17 Στόχοι είναι ενσωματωμένοι σε όλα τα μεγάλα δεσμευτικά πολιτικά της σχέδια. Στο πλαίσιο αυτό, ξεκίνησε ο σχεδιασμός και η εφαρμογή συνεκτικών στρατηγικών και πολιτικών, όπως και θεσμικές μεταρρυθμίσεις για να επιταχυνθεί η πλήρης εφαρμογή των ΣΒΑ.

Παράλληλα, γίνεται αναφορά στο Ελληνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο εισάγει με συνέπεια μακροπρόθεσμες μεταρρυθμίσεις και επενδύσεις με στόχο την επιτάχυνση της μετάβασης προς ένα μοντέλο βιώσιμης ανάπτυξης. Επίσης, η Ελλάδα έχει ενσωματώσει την αρχή της βιωσιμότητας και τους ΣΒΑ στην ατζέντα για τη βελτίωση της νομοθεσίας, στην εθνική δημοσιονομική διαδικασία και στο συνολικό χρηματοδοτικό πλαίσιο για τη βιώσιμη ανάπτυξη. Ακόμη, με σκοπό την προστασία και την υποστήριξη όσων βρίσκονται σε μειονεκτική θέση έχουν εγκριθεί Εθνικά Σχέδια Δράσης και Στρατηγικές που εντάσσουν την αρχή «να μην αφήνουμε κανέναν πίσω» στις δημόσιες πολιτικές. Για πρώτη φορά, εκπονήθηκαν Εθνικά Σχέδια Δράσης για τη νεολαία, τα δικαιώματα των παιδιών, την προστασία των παιδιών από τη σεξουαλική κακοποίηση, τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία και των

ΛΟΑΤΚΙ+, μαζί με ενημερωμένες στρατηγικές για την ισότητα των φύλων και τους Ρομά (Hellenic Republic Presidency of the Government, 2022).

11.3 Διαδικασία Κατάρτισης της Έκθεσης

Η χώρα καταρτίζει και υποβάλλει στο High Level Political Forum (HLPF) του ΟΗΕ την Εθελοντική Έκθεση Αξιολόγησής της επί των Στόχων Βιώσιμης Ανάπτυξης. Οι εκθέσεις παρουσιάζονται στον ΟΗΕ σε ειδική συνεδρίαση, σε επίπεδο υπουργών ή ανώτερο, παρουσία εκπροσώπων άλλων χωρών και της Κοινωνίας των Πολιτών. Η αρμοδιότητα για την υποβολή της Έκθεσης ανατέθηκε στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού, μαζί με την εν γένει αρμοδιότητα της παρακολούθησης, σε εθνικό επίπεδο, των ζητημάτων που άπτονται της Ατζέντας 2030 και των Στόχων Βιώσιμης Ανάπτυξης. Η Έκθεση έχει, κυρίως, απολογιστικό χαρακτήρα επιτρέποντας περιορισμένες προγραμματικές περιγραφές του άμεσου μέλλοντος.



Εικόνα 11-4 Απεικόνιση της διαδικασίας σύνταξης του VNR 2022

Η σύνταξη της Έκθεσης Αξιολόγησής του 2022 επελέγη να γίνει μέσα από **τρεις κύκλους διαβούλευσης**, ακολουθώντας και το πρόταγμα του ΟΗΕ για

συμμετοχικότητα με απώτερο στόχο τη συνένωση όλων των κοινωνικών δυνάμεων στην πορεία προς την επίτευξη των ΣΒΑ (whole-of-society approach). **Ο πρώτος κύκλος** περιελάμβανε την πρόσκληση σε συνεργασία όλων των υπουργείων, συγκροτώντας μία ομάδα στελεχών άνω των 100 ατόμων εντός της οποίας συμμετείχε και το παλαιότερο δίκτυο δημοσίων στελεχών για την ίδια θεματική. Σε χρονική προθεσμία που συμφωνήθηκε, τα υπουργεία κατέθεσαν στη ΓΓ Συντονισμού απολογιστικά τις σημαντικότερες πολιτικές τους για το διάστημα από το 2018 (έτος προηγούμενης έκθεσης) έως το 2021 και λίγες προγραμματικές ή υλοποιούμενες πολιτικές του 2022. Η συμβολή τους έγινε εξ αρχής στην Αγγλική, γλώσσα υποβολής του τελικού σχεδίου στον ΟΗΕ.

Η επεξεργασμένη σύνθεση των προτάσεων των υπουργείων μαζί με συνοδευτικά κείμενα της Ομάδας Εργασίας που ζητούνταν από τις οδηγίες του ΟΗΕ για τη συγκεκριμένη χρονιά, αποτέλεσαν το πρώτο σχέδιο της Έκθεσης. Ως **δομή, επελέγη από τη ΓΓ Συντονισμού η τεκμηρίωση της προόδου της χώρας μέσω υλοποιούμενων, και συμπληρωματικά άμεσα προγραμματιζόμενων και κοστολογημένων πολιτικών για κάθε ΣΒΑ. Ως καινοτομική προσέγγιση** επελέγη επίσης η **ανάδειξη της διάχυσης της θεματικής της ευημερίας των παιδιών σε μεγάλο αριθμό ΣΒΑ**, ως οριζόντιου σκοπού της εθνικής στρατηγικής για τη βιώσιμη ανάπτυξη.

Ο **δεύτερος κύκλος** διαβούλευσης περιλάμβανε την Κοινωνία των Πολιτών (ΚτΠ) και διεξήχθη σε 2 στάδια. Το πρώτο αφορούσε πρόσκληση, με επιστολή, του ΓΓΣ προς τις κυριότερες οργανώσεις της ΚτΠ και σημαντικούς φορείς συνδικαλιστικής εκπροσώπησης να συνεισφέρουν στην Έκθεση καταγράφοντας, μεταξύ άλλων, τις απόψεις τους για την εμβάθυνση της θεματικής των ΣΒΑ στην κοινωνία καθώς και προτάσεις βελτίωσης σε συνεργασία με την κυβέρνηση. Ενημερώθηκαν από την αρχή ότι οι επιστολές τους θα συμπεριλαμβάνονταν αυτούσιες στην τελική Έκθεση που θα υποβαλλόταν στον ΟΗΕ – όπως και έγινε. Επίσης, το στάδιο αυτό περιελάμβανε συναντήσεις του ΓΓΣ με θεματικούς φορείς για διερεύνηση του πεδίου συνεργασίας. Στο δεύτερο στάδιο του ίδιου κύκλου εστάλη στους φορείς που ανταποκρίθηκαν το πρώτο σχέδιο της Έκθεσης, καλώντας τους να συμβάλουν με παρατηρήσεις πριν την τελική υποβολή του.

Ο τρίτος κύκλος διαβούλευσης πραγματοποιήθηκε στο opengov.gr, δίνοντας τη δυνατότητα σε κάθε πολίτη ή φορέα να ενημερωθεί επί του σχεδόν τελικού σχεδίου και να υποβάλει απόψεις και παρατηρήσεις. Στον κύκλο αυτό συμμετείχαν και νέοι φορείς καθώς και ορισμένοι διεθνείς οργανισμοί που συμμετείχαν με ιδιωτική αποστολή των παρατηρήσεών τους. Και από αυτόν τον κύκλο χρήσιμες παρατηρήσεις βοήθησαν στη συμπλήρωση ή διόρθωση σημείων της Έκθεσης, οδηγώντας στην παραγωγή του τελικού κειμένου.

Μετά την ολοκλήρωση της Έκθεσης, αυτή υποβλήθηκε εμπρόθεσμα στον ΟΗΕ τον Ιούνιο 2022, μαζί με συνοδευτική παρουσίαση. Στις 12 Ιουλίου 2022, η Έκθεση παρουσιάστηκε με επιτυχία από τον Υπουργό Επικρατείας αρμόδιο για τον συντονισμό του κυβερνητικού έργου, στο πλαίσιο των σχετικών εργασιών του HLPF, ενώ η μεθοδολογία της έτυχε ιδιαίτερης αναγνώρισης από χώρες και οργανισμούς.

11.4 Οι ΣΒΑ στον κύκλο πολιτικής

11.4.1 Οι ΣΒΑ στο Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Διαρθρωτικό Σχέδιο (ΜΔΣ)

Έως το 2024, τα NRP περιελάμβαναν την εξέλιξη της υλοποίησης των ΣΒΑ στο κράτος μέλος. Ειδικότερα, η ενότητα 4 του κειμένου του NRP περιείχε μια σύνοψη της προόδου της χώρας στους ΣΒΑ, καθώς και περιγραφή των βασικών μελλοντικών μέτρων που σχεδιάζονταν για την αντιμετώπιση των σχετικών ΣΒΑ, στους οποίους εντοπίστηκαν κενά στις εκθέσεις των χωρών του προηγούμενου έτους (π.χ. Section 1 and Annex 1 of the 2023 country reports) και στην έκθεση παρακολούθησης της Eurostat σχετικά με την πρόοδο των ΣΒΑ στο πλαίσιο της ΕΕ (Eurostat, 2024). Επιπλέον, τα NRP περιείχαν στο Παράρτημά τους και τον Πίνακα 5 (ANNEX to TABLE 5) με την περιγραφή των μελλοντικών μέτρων ανά ΣΒΑ και τον εκτιμώμενο αντίκτυπό τους στους στόχους.

Πλέον, το παράρτημα των Ετήσιων Εκθέσεων Παρακολούθησης των ΜΔΣ είναι αφιερωμένο στην πορεία επίτευξης των ΣΒΑ σε κάθε κράτος-μέλος, όπως και προηγουμένως στα NRP (Αναλυτικά, βλ. Κεφάλαιο 10). Η ΓΓ Συντονισμού, ως θεσμικά αρμόδια για την παρακολούθηση του συνόλου των μεταρρυθμίσεων, συμμετείχε ενεργά στην σύνταξη των NRP έως το 2024, αλλά και του νέου

Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Διαρθρωτικού Σχεδίου. Ο ρόλος της διατηρείται και στη σύνταξη των Ετήσιων Εκθέσεων Παρακολούθησης του ΜΔΣ.

Οι ετήσιες εκθέσεις παρουσιάζουν απολογιστικά στοιχεία, καλύπτοντας το χρονικό διάστημα από την προηγούμενη ετήσια έκθεση προόδου ή από την υποβολή του μεσοπρόθεσμου σχεδίου και περιγράφουν τα μέτρα υλοποίησης που έχουν ληφθεί, ενώ μπορούν να περιλαμβάνουν και νέες σχετικές πρωτοβουλίες πολιτικής, ειδικότερα στον τομέα των διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων. Οι ετήσιες εκθέσεις προόδου των ΜΔΣ θα πρέπει να περιέχουν επαρκώς **ολοκληρωμένη αναφορά της υλοποίησης των ενεργειών πολιτικής για την επίτευξη των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης (Πίνακας IV)**. Οι πληροφορίες αυτές θα πρέπει να συμπληρώνουν την υποβολή στοιχείων σχετικά με την υλοποίηση των μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων, ενώ συνιστάται να συμπεριλαμβάνονται στα παραρτήματα, αλλά τα κράτη μέλη μπορούν επίσης να επιλέξουν να τις ενσωματώσουν στην ίδια την ετήσια έκθεση προόδου (Ευρωπαϊκή Επιτροπή, 2024).

Πίνακας IV
ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΣΒΑ: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΥΡΙΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΣ

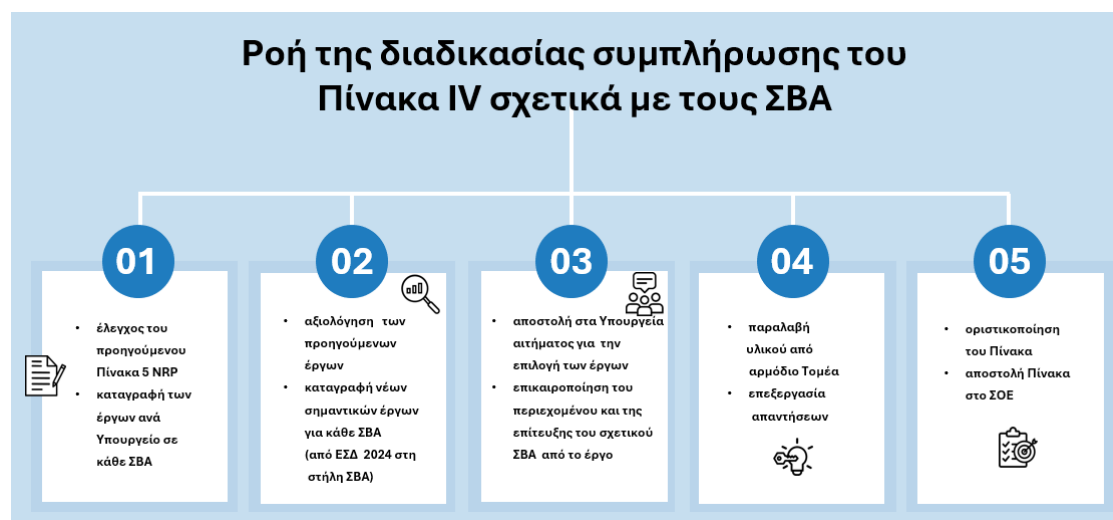
ΣΒΑ	Κατάλογος κύριων μέτρων που συμβάλλουν	Εκτιμώμενος αντίκτυπος των μέτρων (ποιοτικός και/ή ποσοτικός)
1. Εξάλειψη της φτώχειας	1. 2. 3.	
2. Εξάλειψη της πείνας	1. 2. 3.	
3. Καλή υγεία και ευημερία	1. 2. 3.	

Εικόνα 11-5 Υπόδειγμα του πίνακα ΣΒΑ στο Παράρτημα της Ετήσιας Έκθεσης Παρακολούθησης του ΜΔΣ (Παράρτημα - Πίνακας IV).

Πηγή: Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Χρηματοδοτικών Υποθέσεων, 2024

Με βάση τα στοιχεία που αποστέλλουν τα Υπουργεία στη ΓΓ Συντονισμού και κατόπιν επεξεργασίας και συσχέτισης των στοιχείων αυτών με τα υφιστάμενα που διατηρεί η ΓΓ Συντονισμού από την παρακολούθηση όλου του κυβερνητικού έργου, συμπληρώνεται και ο παραπάνω πίνακας που περιλαμβάνει 3 στήλες: η πρώτη στήλη περιλαμβάνει τον Στόχο Βιώσιμης Ανάπτυξης, η δεύτερη στήλη τα μέτρα-δράσεις που

συνεισφέρουν στην επίτευξη του στόχου και η τρίτη στήλη αφορά στον εκτιμώμενο αντίκτυπο των μέτρων και την πρόοδο στους σχετικούς με τον στόχο δείκτες.



Εικόνα 11-6 Απεικόνιση της διαδικασίας συμπλήρωσης του Πίνακα IV για τους ΣΒΑ

11.4.2 Οι ΣΒΑ στη νομοθετική διαδικασία

Στο πλαίσιο της υιοθέτησης μέτρων που βελτιώνουν την ποιότητα της νομοθεσίας και προωθούν την υιοθέτηση μιας ολοκληρωμένης προσέγγισης σε όλη τη νομοθετική διαδικασία, ένα νέο ολοκληρωμένο και επανασχεδιασμένο Εγχειρίδιο και υπόδειγμα για την Ανάλυση Συνεπειών Ρύθμισης (ΑΣυΡ), έχει τεθεί σε ισχύ από το 2020, εισάγοντας, για πρώτη φορά με συστηματικό τρόπο, τους ΣΒΑ στη ρυθμιστική πολιτική και τη διακυβέρνηση (Presidency of the Government, 2022).

Η ΑΣυΡ ενσωματώνει δείκτες που εξετάζουν τη συνοχή των προτεινόμενων ρυθμιστικών μέτρων με τις τρεις διαστάσεις της βιώσιμης ανάπτυξης και τους ΣΒΑ. Παράλληλα, στο έγγραφο αυτό περιλαμβάνεται η Αιτιολογική Έκθεση, στην οποία υπάρχει η «ταυτότητα» της αξιολογούμενης ρύθμισης του νόμου, ενώ στο ερώτημα 7 πρέπει να σημειωθεί ποιοι από τους στόχους βιώσιμης ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών επιδιώκονται με την αξιολογούμενη ρύθμιση και στο 9 «Ειδικότεροι στόχοι ανάλογα με τον τομέα νομοθέτησης» παρατίθενται δείκτες που αφορούν στην οικονομική ανάπτυξη, την κοινωνική ευημερία και την προστασία του περιβάλλοντος (Γενική Γραμματεία Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων, 2020).



Εικόνα 11-7 Απόσπασμα της Αιτιολογικής Έκθεσης της ΑΣυΠ

11.4.3 Οι ΣΒΑ στα Ετήσια Σχέδια Δράσης

Ένα ακόμη πεδίο συμμετοχής των ΣΒΑ στον κύκλο πολιτικής, αποτελεί εκείνο των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης. Κατά την κατάρτιση των ΕΣΔ, τα Υπουργεία καλούνται να συμπληρώσουν τις απαραίτητες πληροφορίες και κατηγοριοποιήσεις των έργων, και, μεταξύ άλλων, να επιλέξουν έναν από τους 17 Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης, εφόσον η υλοποίηση του έργου θα συμβάλει στην επίτευξη του επιλεγμένου στόχου. Συγκεκριμένα, στο αρχείο μορφής .xlsx των ΕΣΔ και στην αντίστοιχη καρτέλα, συμπληρώνεται η τελευταία στήλη με τίτλο «Επιλογή στόχου βιώσιμης ανάπτυξης» - VNR στο επίπεδο του έργου, όπου κατά την επιλογή του κελιού, ανοίγει πλαίσιο υπό τη μορφή καταλόγου με τους 17 ΣΒΑ και μπορεί να επιλεγεί ο κατάλληλος. Τέλος, στο ίδιο αρχείο των ΕΣΔ και για τη συμπλήρωση της καρτέλας “Προσδοκώμενα Αποτελέσματα”, μπορούν να χρησιμοποιηθούν δείκτες των ΣΒΑ, προκειμένου να αποτυπωθούν σαφή και μετρήσιμα προσδοκώμενα αποτελέσματα της επίτευξης των στόχων του ΕΣΔ.

Βιβλιογραφικές αναφορές 11^{ης} θεματικής ενότητας

Hellenic Republic Presidency of the Government General Secretariat of Coordination. Greece - Voluntary National Review 2022 Main Messages.(2022). Ανακτήθηκε από: <https://hlpf.un.org/sites/default/files/vnrs/2022/VNR%202022%20Greece%20Main%20Messages.pdf>

Hellenic Republic: Voluntary National Review on the Implementation of the 2030 Agenda for Sustainable Development.(2018). Ανακτήθηκε από:

<https://gslegal.gov.gr/wp-content/uploads/2018/06/VNR-Greece-2018-1.pdf>

High-Level Political Forum on Sustainable Development. Handbook for the preparation of Voluntary National Reviews. Department of Economic and Social Affairs (DESA) United Nations. (2022). Ανακτήθηκε από:

https://sustainabledevelopment.un.org/content/documents/29410VNR_Handbook_2022_English.pdf

Highlights-Voluntary National Review – Greece. (2018). Ανακτήθηκε από:

<https://gslegal.gov.gr/wp-content/uploads/2018/06/VNR-HIGHLIGHTS-1.pdf>

Presidency of the Government. (2022). Voluntary National Review 2022.

<https://gslegal.gov.gr/wp-content/uploads/2023/07/VNR-2022-Greece.pdf>

Resolution adopted by the General Assembly on 25 September 2015, United Nations, A/RES/70/1. (2015). Ανακτήθηκε από:

<https://digitallibrary.un.org/record/3923923?v=pdf>

United Nations: SDG Indicators. (χ.χ.) Ανακτήθηκε από:

<https://unstats.un.org/sdgs/indicators/indicators-list/>

United Nations: Sustainable Development. The 17 Goals. (χ.χ.) Ανακτήθηκε από:

<https://sdgs.un.org/goals#history>

Απόφαση Γενικού Γραμματέα Συντονισμού 3219/2021 (ΦΕΚ Β΄ 3521/2022)

Γενική Γραμματεία Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων. Εγχειρίδιο Ανάλυσης Συνεπειών Ρύθμισης. Προεδρία της Κυβέρνησης. (2020). Ανακτήθηκε από:

<https://diavgeia.gov.gr/luminapi/api/decisions/6%CE%A8%CE%A3%CE%A846%CE%9C%CE%93%CE%A87-%CE%96%CE%A11/attachments/afaf12db-d6e5-4e33-8e78-d247e6b0109f/document>

Γενική Γραμματεία Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων: Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης - Ελλάδα. (χ.χ.). Ανακτήθηκε από:

https://gslegal.gov.gr/?page_id=5537

Ελληνική Στατιστική Αρχή. Ελλάδα: Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης 2030 - ΔΕΙΚΤΕΣ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ. (2024). Ανακτήθηκε από:

https://www.statistics.gr/documents/20181/18366056/sdgs_2024_GR.pdf/a93fe3bd-d324-bc9b-cd97-93ca1bc25e9e

Ηνωμένα Έθνη, Περιφερειακό Κέντρο Πληροφόρησης. (χ.χ.) Ανακτήθηκε από:

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ - Περιφερειακό Κέντρο Πληροφόρησης του ΟΗΕ - Greece